**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

**к ОПОП-П по специальности**43.02.17 Технологии индустрии красоты

**РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН**

ОГЛАВЛЕНИЕ

СГ.01 История России

СГ.02 Иностранный язык в

профессиональной деятельности

СГ.03 Безопасность жизнедеятельности

СГ.04 Физическая культура

СГ.05 Основы бережливого производства

СГ.06 Основы финансовой грамотности

СГ.07 Эффективное поведение на рынке труда /Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний

**ОП.01 Информационное обеспечение профессиональной деятельности**

**ОП.02 Анатомия и физиология человека**

**ОП.03 Санитария и гигиена в сфере услуг**

**ОП.04 Рисунок и живопись**

**ОП.05 Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты**

**ОП.06 Деловые и профессиональные коммуникации**

**ОП.07 Основы визажа**

**ОП.08 Цифровые технологии индустрии красоты**

**ОП.09\* Технологии "Профессионалы" в профессиональной деятельности**

**2024 г.**

# 

**Приложение 3.1**

к ПОП-П по специальности

43.02.17 Технологии индустрии красоты

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ**

**2024 г.СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **3** |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **4**  **8** |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **12** |

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ   
   УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ   
   СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «СГ. 01 История России» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код**  **ПК, ОК** | **Умения** | **Знания** |
| ОК 02, ОК 03  ОК 05, ОК 06  ОК 09 | определять причину того или иного явления, отличать причину  от предпосылки, выделять как общие черты, так и специфику, анализировать то или иное явление, выбирать и использовать методы научного исследования, формулировать собственную научную концепцию, видеть взаимосвязь между причиной  и следствием, использовать полученные знания  в педагогической деятельности | основные этапы исторического развития человеческого общества и основные их черты, периоды в истории России и их специфику, основные исторические подходы и концепции к изучаемой дисциплине, знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд  по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль  в истории |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 80 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 50 |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 50 |
| лабораторные работы | 30 |
| *Самостоятельная работа* | 2 |
| **Промежуточная аттестация** | дз |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем, ак. ч./  в том числе  в форме практической подготовки, ак. ч.** | | **Коды компетенций  и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы** |
| **1** | **2** | **3** |  | **4** |
|  |  | **Обязат. часть ОП с учетом интенсификации 40%** | **Обязат. часть ОП** |  |
|  |  | **80/50** | **130/100** |  |
| **РАЗДЕЛ 1. ИСТОРИЯ РОССИИ В СИСТЕМЕ МИРОВОЙ ИСТОРИИ** | | **6** |  |  |
| **Тема 1.1. Отечественная история  в системе научных дисциплин** | **Содержание учебного материала**  Сущность, формы, функции исторического знания. Методы и источники  изучения истории. Понятие и классификация исторического источника. Отечественная историография в прошлом и настоящем: общее и особенное. Методология и теория исторической науки. Периодизации Отечественной истории. Спорные вопросы в курсе Отечественной истории. Место и роль истории в системе общественных дисциплин. История России - неотъемлемая часть всемирной истории. Античное наследие в эпоху Великого переселения народов. Проблема этногенеза восточных славян |  |  | ОК 02, ОК 03  ОК 05, ОК 06  ОК 09 |
| Основные этапы исторического развития человеческого общества и основные их черты, периоды в истории России и их специфика, основные исторические подходы и концепции  к изучаемой дисциплине |  |  |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | **3** |  |
| Выделить задачи и функции истории |  |  |
| **РАЗДЕЛ 2. ЭПОХА ДРЕВНЕЙ РУСИ. (IХ – ХIV ВВ.)** | | **8** |  |  |
| **Тема 2.1. Эпоха Древней Руси IХ – ХIV** | **Содержание учебного материала**  Античное наследие в эпоху Великого переселения народов. Проблема этногенеза восточных славян. Древние авторы о быте и нравах восточных славян. Повесть временных лет как основной исторический источник по древнейшей истории Руси. Основные этапы становления государственности. Образование древнерусского государства: спорные вопросы. Норманнская теория и антинорманизм. Варяжские походы на Византию и договоры с греками. Княжение Игоря, св. Ольги и Святослава. Владимир и его реформы. Крещения Руси и его значение. Древняя Русь и кочевники. Византийско-древнерусские связи. Особенности социального строя Древней Руси. Этнокультурные и социально-политические процессы становления русской государственности Деятельность Ярослава Мудрого. Русская Правда. Русь в эпоху политической раздробленности. Причины и последствия междоусобицы. Борьба с половцами. Владимир Мономах. Борьба с шведско-немецкой интервенцией. Деятельность Александра Невского. Монголо-татарское иго и борьба с ним. Куликовская битва и ее историческое значение. Русь и Орда: проблемы взаимовлияния. Россия и средневековые государства Европы и Азии. |  |  | ОК 02, ОК 03  ОК 05, ОК 06  ОК 09 |
| Знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд  по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории |  |  |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | **3** |  |
| Сравнение развития Руси и Западной Европы в ХI –ХIII в. |  |  |
| **РАЗДЕЛ 3. ФОРМИРОВАНИЕ И РАЗВИТИЕ МОСКОВСКОГО ГОСУДАРСТВА ХV – ХVI ВВ.** | | **8** |  |  |
| **Тема 3.1. Московское государство: основные вехи исторического пути** | **Содержание учебного материала**  Специфика формирования единого российского государства. Борьба Москвы с Тверью  за великое княжение. Причины и последствия усиление Московского княжества. Иван Калита. Правления Ивана III. Судебник 1496 и начало закрепощения крестьян, зарождение сословно-представительной монархии. Формирование идеологии «Москва-третий Рим». Политическая  и духовная жизнь России в конце ХV – конце ХVI в. Внутренняя политика Ивана Грозного  и основные реформы. Опричнина и ее последствия. Внешняя политика Московского государства во времена Ивана Грозного. |  |  | ОК 02, ОК 03  ОК 05, ОК 06  ОК 09 |
| Знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд  по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории |  |  |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | **3** |  |
| Заполнение таблицы «Реформы в эпоху Ивана Грозного» (название реформы, время проведения, основные мероприятия, цель реформы, итоги) |  |  |
| Составление таблицы о внешней политики России при Иване Грозном (даты, главные внешнеполитические события) |  |  |
| **РАЗДЕЛ 4. РОССИЙСКОЕ ГОСУДАРСТВО В ЭПОХУ НОВОГО ВРЕМЕНИ** | | **8** |  |  |
| **Тема 4.1. Российское государство в эпоху Нового времени** | **Содержание учебного материала**  Период Нового времени в истории России и его критерии: основные подходы. Политическая жизнь России в начале ХVII. Усиление закрепощения крестьян. Духовная и политическая жизнь России в Смутное время. Истоки и сущность русского самозванства. Причины, этапы  и последствия Смуты. Земский Собор и формирование новой династии. Внешняя и внутренняя политика России в ХVII в. Церковный раскол и его последствия. Формирование сословной системы организации общества. Реформы Петра 1. и их последствия. Предпосылки  и особенности складывания российского абсолютизма. Дискуссии о генезисе самодержавия. Северная война. Формирование Российской империи. Основные направления внешней политики в первой половине ХVIII в. Борьба за власть между различными группировками после смерти Петра I Царствование Петра II. Кондиции 1730 г. Бироновщина. Дворцовые перевороты средины века. Правление Елизаветы Петровны |  |  | ОК 02, ОК 03  ОК 05, ОК 06  ОК 09 |
| Знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории |  |  |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | **3** |  |
| Заполнение таблицы «Реформы эпохи Петра I» (название реформы, время проведения, основные мероприятия, цель реформы, итоги) |  |  |
| **РАЗДЕЛ 5. РОССИЯ В ПЕРИОД ПРОСВЕЩЕННОГО АБСОЛЮТИЗМА** | | **7** |  |  |
| **Тема 5.1. Россия в эпоху Просвещенного абсолютизма.** | **Содержание учебного материала**  Социально-политическое развитие России в екатерининское время. Политика Просвещенного абсолютизма: суть, цели, основные направления. Екатерининские реформы и их последствия. Формирование и развитие движения русских просветителей. Влияние Великой Французской революции на общественную мысль России к ХVIII в. Причины и основные этапы Крестьянской войны 1773 – 1775 гг. Основные направления внешней политики России в эпоху Екатерины II. Присоединение Кубани и Крыма. Политика Российской империи на С. Кавказе. Внутренняя и внешняя политика России при Павле I. (1796-1801 г.) |  |  | ОК 02, ОК 03  ОК 05, ОК 06  ОК 09 |
| Знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории |  |  |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | **3** |  |
| Заполнение таблицы «Внешняя политика России в ХVIII в.» (даты, основные внешнеполитические события, участники, итоги) |  |  |
| **РАЗДЕЛ 6. СОЦИАЛЬНО-ПОЛИТИЧЕСКОЕ И ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ РОССИЙСКОЙ ИМПЕРИИ В ПЕРВОЙ ПОЛОВИНЕ ХIХ В.** | | **8** |  |  |
| **Тема 6.1. Социально-политическое и экономическое развитие Российской**  **империи в первой половине ХIХ в.** | **Содержание учебного материала**  Особенности экономического развития России в дореформенный период. Реформы Александра I. Эволюция форм собственности на землю. Крепостное право в России. Мануфактурно-промышленное производство. Становление индустриального общества в России: общее  и особенное. Отечественная война 1812 г. в отечественной и западной историографии. Причины, суть, последствия восстания декабристов. Правление Николая I.: внутренняя и внешняя политика. Общественная мысль и особенности общественного движения России ХIХ в. Реформы и реформаторы в России. Русская культура Х1Х века и ее вклад в мировую культуру |  |  | ОК 02, ОК 03  ОК 05, ОК 06  ОК 09 |
| Знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории |  |  |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | **3** |  |
| Составление сравнительного анализа реформ Александра I и Александра II. |  |  |
| **РАЗДЕЛ 7. РОССИЙСКАЯ ИМПЕРИЯ В ЭПОХУ БУРЖУАЗНЫХ РЕФОРМ И КОНТРРЕФОРМ ХIХ В.** | | **7** |  |  |
| **Тема 7.1. Россия в эпоху буржуазных реформ (2 половина ХIХ в.)** | **Содержание учебного материала**  Политическое и социальное развитие России накануне Крымской войне. Крымская война и ее последствия. Причины буржуазных реформ. Основные положения реформы 19 февраля 1861 г. Земская реформа (1864 г.) Судебная реформа (1864 г.) Реформа городского самоуправления (1870 г.) Ликвидация рекрутчины и введение всеобщей воинской повинности (1874 г.) Университетские и академические (духовных школ) уставы. Итоги либеральных реформ  60-70-х гг. ХIХ в и их недостатки. Формирование народнического движения. Контрреформы Александра III |  |  | ОК 02, ОК 03  ОК 05, ОК 06  ОК 09 |
| Знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории |  |  |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | **3** |  |
| Заполните Таблицу «Буржуазные реформы второй половины ХIХ в» (название реформы, время проведения, основные мероприятия, цель реформы, итоги) |  |  |
| **РАЗДЕЛ 8. РОССИЙСКАЯ ИМПЕРИЯ В ЭПОХУ ИМПЕРИАЛИЗМА И РУССКИХ РЕВОЛЮЦИЙ** | | **8** |  |  |
| **Тема 8.1. Российская империя в эпоху империализма и русских**  **революций** | **Содержание учебного материала**  Политическая и экономическая жизнь России в конце ХIХ в. Общероссийская перепись 1897 г. как исторический источник. Формирование пролетариата и развитие рабочего класса. Распространение марксизма в России. С.Ю. Витте и начало хозяйственной модернизации. Место России в мировом сообществе. Русско-японская война итоги и последствия. Причины первой русской революции 1905-1907 гг. Образование политических партий. Манифест  17 октября 1905 г. Первая и вторая государственные думы. Реформы П.А. Столыпина. Третья  и четвертая государственная дума. Первая мировая война. Февральская революция |  |  | ОК 02, ОК 03  ОК 05, ОК 06  ОК 09 |
| Знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории |  |  |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | **3** |  |
| Сравнительный анализ Февральской и Октябрьской революций (дата, цель, движущая сила, участвующие партии, итоги) |  |  |
| **РАЗДЕЛ 9. СОВЕТСКИЙ И СОВРЕМЕННЫЙ ПЕРИОД В ИСТОРИИ РОССИИ** | | **18** |  |  |
| **Тема 9.1. Советский и современный период в истории России.** | **Содержание учебного материала**  Причины и последствия событий 25 октября 1917 г. Первые декреты Советской власти. Гражданская война и интервенция, их результаты и последствия. Российская эмиграция. Социально-экономическое развитие страны в 20-е гг. НЭП. Формирование однопартийного политического режима. Образование СССР. Культурная жизнь страны в 20-е гг. Внешняя политика. Курс на строительство социализма в одной стране и его последствия. Социально-экономические преобразования в 30-е гг. Усиление режима личной власти Сталина. Сопротивление сталинизму. СССР накануне и в начальный период второй мировой войны. Великая Отечественная война. Социально-экономическое развитие, общественно-политическая жизнь, культура, внешняя политика СССР в послевоенные годы. Холодная война. Попытки осуществления политических и экономических реформ. НТР и ее влияние на ход общественного развития. СССР в середине 60-80-х гг.: нарастание кризисных явлений. Советский Союз в 1985-1991 гг. Постсоветский период в истории России. Перестройка. Попытка государственного переворота 1991 г. и ее провал. Распад СССР. Беловежские соглашения. Октябрьские события 1993 г. Становление новой российской государственности (1993-1999 гг.). Россия на пути радикальной социальноэкономической модернизации. Культура в современной России. Внешнеполитическая деятельность в условиях новой геополитической ситуации. Россия в условиях современной модернизации |  |  | ОК 02, ОК 03  ОК 05, ОК 06  ОК 09 |
| Знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории |  |  |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | **6** |  |
| Февральская и Октябрьская революция: сравнительный анализ |  |  |
|  | Сравнение целей и задач красного и белого движения. Почему большевикам удалось победить  в гражданской войне |  |  |
|  | **Промежуточная аттестация** | **2** |  |
|  | **Всего:** | **80** | **130** |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Основные печатные и электронные издания**

1. Бугров, К. Д. История России: учебное пособие для СПО / К. Д. Бугров,   
С. В. Соколов. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, 2021. — 125 c. — ISBN 978-5-4488-1105-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/104903

2. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.]; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. —   
2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 462 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10034-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469768

3. Крамаренко, Р. А. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. А. Крамаренко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09199-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472455

4. Кириллов, В. В. История России в 2 ч. Часть 1. До ХХ века: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 352 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08565-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471503

5. Кириллов, В. В. История России в 2 ч. Часть 2. ХХ век — начало ХХI века : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 257 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08561-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471504>

6. Тропов, И. А. История / И. А. Тропов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 472 с. — ISBN 978-5-507-46402-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/308750> .

**3.2.2. Дополнительные источники**

1. История мировых цивилизаций: учебник и практикум для среднего профессионального образования / К. А. Соловьев [и др.]; под редакцией К. А. Соловьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 377 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09936-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475414

2. Пленков, О. Ю. Новейшая история: учебник для среднего профессионального образования / О. Ю. Пленков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00824-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471295

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ**

**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| **Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:**  Основные этапы исторического развития человеческого общества  и основные их черты, периоды в истории России  и их специфику, основные исторические подходы  и концепции к изучаемой дисциплине, знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль  в истории | Знание основных этапов исторического развития человеческого общества  и основные их черты, периоды  в истории России и их специфику, основные исторические подходы  и концепции к изучаемой дисциплине, знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль  в истории | **Текущий контроль:**  - тестирование;  - устный опрос;  - оценка подготовленных  обучающимися сообщений,  докладов, эссе, мультимедийных презентаций.  Итоговый контроль:  - защита подготовленных обучающимися мультимедийных презентаций по одной  из предложенных тем;  - компьютерный тест  на знание терминологии |
| **Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:**  Определять причину того или иного явления, отличать причину от предпосылки, выделять как общие черты, так и специфику, анализировать то или иное явление, выбирать  и использовать методы научного исследования, формулировать собственную научную концепцию, видеть взаимосвязь между причиной и следствием, использовать полученные знания  в деятельности | Умение определять причину того или иного явления, отличать причину  от предпосылки, выделять как общие черты, так и специфику, анализировать то или иное явление, выбирать  и использовать методы научного исследования, формулировать собственную научную концепцию, видеть взаимосвязь между причиной и следствием, использовать полученные знания в педагогической деятельности | Оценка результатов выполнения практической работы  Экспертное наблюдение  за ходом выполнения практической работы |

**Приложение 3.2**

к ПОП-П по специальности

43.02.17 Технологии индустрии красоты

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**2024 г.СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **3** |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **4**  **10** |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **13** |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ   
СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01–06,   
ОК 09.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код**  **ПК, ОК** | **Умения** | **Знания** |
| ОК 01–06  ОК 09 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;  планировать и реализовывать собственное профессиональное  и личностное развитие, предпринимательскую деятельность  в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;  эффективно взаимодействовать  и работать в коллективе и команде;  осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке российской федерации с учетом особенностей социального  и культурного контекста;  проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;  пользоваться профессиональной документацией на государственном  и иностранном языках | Способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;  современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;  основы предпринимательской деятельности в профессиональной сфере, основы финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;  основы приемы устной и письменной коммуникации на государственном языке российской федерации  с учетом особенностей социального и культурного контекста;  гражданско-патриотическую позицию в стране на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных  и межрелигиозных отношений;  профессиональную документацию на государственном и иностранном языках |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 80 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 50 |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 30 |
| лабораторные работы | 44 |
| *Самостоятельная работа* ***[[1]](#footnote-1)*** | 4 |
| **Промежуточная аттестация** | 2 |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов  и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем, акад. ч / в том числе  в форме практической подготовки, акад. ч[[2]](#footnote-2)** | | **Коды компетенций,** **формированию которых способствует элемент программы** |
| **1** | **2** | **3** |  | **4** |
|  |  | **Обязат. часть ОП с учетом интенсификации 40%** | **Обязат. часть ОП** |  |
|  |  | **80/50** | **130/100** |  |
| **РАЗДЕЛ 1. Вводно-коррективный курс иностранного языка (на примере английского языка)** | | **8** |  |  |
| **Тема 1.1. Характеристики людей: друзей, родных, коллег  и близких и т.д. (внешность, характер, личностные качества)** | **Содержание учебного материала** | **4** |  | ОК 01-06  ОК 09 |
| Характеристики людей: друзей, родных, коллег и близких и т.д. (внешность, характер, личностные качества) | **2** |  |
| **Тематика практических занятий** | **2** |  |
| Фонетический материал  - основные звуки и интонемы английского языка;  - основные способы написания слов на основе знания правил правописания;  -совершенствование орфографических навыков.  Лексический материал по теме.  Грамматический материал:  - простые нераспространенные предложения с глагольным, составным именным  и составным глагольным сказуемым (с инфинитивом);  - простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения;  - предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные  и порядок слов в них;  - безличные предложения;  - понятие глагола-связки |  |  |
| **Тема 1.2. Межличностные отношения дома,  в учебном заведении, на работе** | **Содержание учебного материала** | **4** |  | ОК 01-06  ОК 09 |
| Межличностные отношения дома, в учебном заведении, на работе | 2 |  |
| **Тематика практических занятий** | **2** |  |
| Лексический материал по теме:  - расширение потенциального словаря за счет овладения интернациональной лексикой, новыми значениями известных слов и новых слов, образованных на основе продуктивных способов словообразования.  Грамматический материал:  - модальные глаголы, их эквиваленты;  - предложения с оборотом there is/are;  - сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами and, but;  - образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite |  |  |
| **РАЗДЕЛ 2. Развивающий курс обучающихся** | | **14** |  |  |
| **Тема 2.1 Повседневная жизнь, условия жизни  и работы, учебный день, выходной день** | **Тематика практических занятий** | **2** |  | ОК 01-06  ОК 09 |
| Лексический материал по теме.  Грамматический материал:  - имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения;  - артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля. Употребление существительных без артикля. |  |
| **Тема 2.2. Новости, средства массовой информации** | **Тематика практических занятий** | **2** |  | ОК 01-06  ОК 09 |
| Лексический материал по теме.  Грамматический материал:  - числительные;  - система модальности;  - образование и употребление глаголов в Past, Future Simple/Indefinite. |  |
| **Тема 2.3 Российская Федерация. Государственное устройство, правовые институты. Москва. Достопримечательности** | **Тематика практических занятий** | **2** |  | ОК 01-06  ОК 09 |
| Лексический материал по теме.  Грамматический материал:  - образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite. |  |
| **Тема 2.4 Великобритания. Лондон. Государственное устройство. Культурные и национальные традиции, обычаи  и праздники** | **Тематика практических занятий** | **2** |  | ОК 01-06  ОК 09 |
| Лексический материал по теме.  Грамматический материал:  - образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite,  - использование глаголов в Present Simple/Indefinite для выражения действий  в будущем;  - придаточные предложения времени и условия (if, when) |  |
| **Тема 2.5. США. Вашингтон. Государственное устройство. Культурные и национальные традиции, обычаи и праздники** | **Тематика практических занятий** | **2** |  | ОК 01-06  ОК 09 |
| Лексический материал по теме.  Грамматический материал:  - образование и употребление глаголов в Present Continuous/Progressive, Present Perfect;  - местоимения: указательные (this/these, that/those) с существительными и без них, личные, притяжательные, вопросительные, объектные |  |
| **Тема 2.6. Образование в России и за рубежом, среднее профессиональное образование** | **Тематика практических занятий** | **2** |  | ОК 01-06  ОК 09 |
| Лексический материал по теме.  Грамматический материал:  - сложноподчиненные предложения с союзами because, so, if, when, that, that is why;  - понятие согласования времен и косвенная речь.  - неопределенные местоимения, производные от some, any, no, every.  - имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения.  - наречия в сравнительной и превосходной степенях, неопределенные наречия, производные от some, any, every |  |
| **Тема 2.7. Компьютер. Интернет. Средства массовой информации** | **Тематика практических занятий** | **2** |  | ОК 01-06  ОК 09 |
| Лексический материал по теме.  Грамматический материал:  - глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive |  |
| **Раздел 3. Предоставление услуг индустрии красоты** | | **22** |  |  |
| **Тема 3.1. Внешность. Черты лица, фигура. Особенности характера** | **Содержание учебного материала** | **4** |  | ОК 01-06  ОК 09 |
| Внешность. Черты лица, фигура. Особенности характера | 2 |  |
| **Тематика практических занятий** | **2** |  |
| Лексический материал по теме.  Грамматический материал:  - предложения со сложным дополнением типа I want you to come here;  - сложноподчиненные предложения с союзами for, as, till, until, (as) though;  - предложения с союзами neither…nor, either…or; |  |  |
| **Тема 3.2. Профессии специалиста индустрии красоты** | **Содержание учебного материала** | **4** |  | ОК 01-06  ОК 09 |
| Профессии специалиста индустрии красоты | 2 |  |
| **Тематика практических занятий** | **2** |  |
| Лексический материал по теме.  Грамматический материал:  - глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive;  -сложноподчиненные предложения с придаточными типа If I were you, I would do English, instead of French. |  |  |
| **Тема 3.3.**  **Функциональные обязанности специалиста индустрии красоты** | **Содержание учебного материала** | **2/2** |  | ОК 01-06  ОК 09 |
| Функциональные обязанности специалиста индустрии красоты |  |  |
| **Тематика практических занятий** |  |  |
| Лексический материал по теме.  Грамматический материал:  - предложения со сложным дополнением типа I want you to come here;  -сложноподчиненные предложения с союзами for, as, till, until, (as) though;  -сложноподчиненные предложения с придаточными типа If I were you, I would do English, instead of French;  Глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive |  |  |
| **Тема 3.4. Уход за кожей человека. Физиологические свойства кожи. Диагностика кожи. Виды кожи** | **Содержание учебного материала** | **4** |  | ОК 01-06  ОК 09 |
| Уход за кожей человека. Физиологические свойства кожи. Диагностика кожи. Виды кожи | 2 |  |
| **Тематика практических занятий** | **2** |  |
| Лексический материал по теме.  Грамматический материал для продуктивного усвоения:  - распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложения;  - систематизация знаний о сложносочиненных и сложноподчиненных предложениях, в том числе условных предложениях (Conditional I, II, III) |  |  |
| **Тема 3.5. Средства  по уходу за кожей лица  и тела. Уход за кожей  в домашних условиях** | **Содержание учебного материала** | **4** |  | ОК 01-06  ОК 09 |
| Средства по уходу за кожей лица и тела. Уход за кожей в домашних условиях | 2 |  |
| **Тематика практических занятий** | **2** |  |
| Лексический материал по теме.  Грамматический материал:  - дифференциальные признаки глаголов в Past Continuous;  - признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке. |  |  |
| **Тема 3.6**  **Физиология старения кожи. Предупреждение старения кожи** | **Содержание учебного материала** | **4** |  | ОК 01-06  ОК 09 |
| Физиология старения кожи. Предупреждение старения кожи | 2 |  |
| **Тематика практических занятий** | **2** |  |
| Лексический материал по теме.  Грамматический материал:  - глаголы в страдательном залоге. |  |  |
| **Тема 3.7. Методы омолаживания кожи** | **Содержание учебного материала** | **4** |  | ОК 01-06  ОК 09 |
| Методы омолаживания кожи | 2 |  |
| **Тематика практических занятий** | **2** |  |
| Лексический материал по теме.  Грамматический материал:  - дифференциальные признаки глаголов в Past Perfect, Past Continuous, Future in the Past;  Признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке.  Признаки и значения слов и словосочетаний с формами на –ing без обязательного различения их функций. |  |  |
| **Тема 3.8. Декоративная косметика. Техники маникюра и педикюра** | **Содержание учебного материала** | **5** |  | ОК 01-06  ОК 09 |
| Декоративная косметика. Техники маникюра и педикюра | 3 |  |
| **Тематика практических занятий** | **2** |  |
| Лексический материал по теме.  Грамматический материал:  - инфинитив и инфинитивные обороты и способы передачи их значений на родном языке.  - признаки и значения слов и словосочетаний с формами на –ing без обязательного различения их функций |  |  |
| **Тема 3.9. Предприятие индустрии красоты. Оборудование предприятия индустрии красоты. Профессиональные инструменты. Персонал** | **Содержание учебного материала** | **5** |  | ОК 01-06  ОК 09 |
| Предприятие индустрии красоты. Оборудование предприятия индустрии красоты. Профессиональные инструменты. Персонал | 3 |  |
| **Тематика практических занятий** | **2** |  |
| Лексический материал по теме.  Грамматический материал:  - дифференциальные признаки глаголов в Past Perfect, Past Continuous, Future in the Past;  - признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке |  |  |
| **Тема 3.10.**  **Мода и стиль в индустрии красоты. Обобщение терминов в индустрии красоты.**  **Направления моды, бренды индустрии красоты** | **Содержание учебного материала** | **5** |  | ОК 01-06  ОК 09 |
| Мода и стиль в индустрии красоты. Обобщение терминов в индустрии красоты.  Направления моды, бренды индустрии красоты | 3 |  |
| **Тематика практических занятий** | **2** |  |
| Лексический материал по теме.  Грамматический материал для продуктивного усвоения:  - распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложения;  - машинный перевод. |  |  |
|  | **Самостоятельная работа :** презентация ( употребление в речи коммуникативных и структурных типов предложения) | **4** |  |  |
| **Тема 3.11.**  **Профессиональная этика. Поведение работника предприятия индустрии красоты. Профессиональный имидж** | **Содержание учебного материала** | **5** |  | ОК 01-06  ОК 09 |
| Профессиональная этика. Поведение работника предприятия индустрии красоты. Профессиональный имидж | 3 |  |
| **Тематика практических занятий** | **2** |  |
| Лексический материал по теме.  Грамматический материал:  - конструкция to have (get) something done;  - структурная организация текста;  - аннотирование текста, статьи. |  |  |
| **Промежуточная аттестация** | | **2** |  |  |
| **Всего:** | | **80** | **130** |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Иностранного языка», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Основные печатные и электронные издания**

1. Куряева, Р. И.  Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09890-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471034
2. Куряева, Р. И.  Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09927-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471035
3. Полубиченко, Л. В.  Английский язык для колледжей (A2-B2): учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская ; под редакцией Л. В. Полубиченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09287-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474378
4. Миляева, Н. Н.  Немецкий язык для колледжей (A1—A2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12385-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475086
5. Винтайкина, Р. В.  Немецкий язык (B1): учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. В. Винтайкина, Н. Н. Новикова, Н. Н. Саклакова. —   
   2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 377 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12125-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471604
6. Левченко, В. В.  Английский язык. General English : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 127 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11880-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451034>
7. Раптанова, И. Н. English for service and tourism industry = Английский язык в сфере обслуживания и туризма: учебное пособие для СПО / И. Н. Раптанова, К. Г. Чапалда. — Саратов: Профобразование, 2020. — 118 c. — ISBN 978-5-4488-0681-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91837>
8. Краснопёрова, Ю. В. Теоретическая грамматика английского языка : учебно-методическое пособие для СПО / Ю. В. Краснопёрова. — Саратов: Профобразование, 2019. — 75 c. — ISBN 978-5-4488-0334-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86151>
9. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык. Основы разговорной практики: учебник для спо / Ю. Б. Кузьменкова, А. П. Кузьменков. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 184 с. — ISBN 978-5-8114-7946-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/178059> .
10. Малецкая, О. П. Английский язык / О. П. Малецкая, И. М. Селевина. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 136 с. — ISBN 978-5-507-45432-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/269894> .

**3.2.2. Дополнительные источники**

1. Кузнецова, Т. С. Английский язык. Устная речь. Практикум: учебное пособие для СПО / Т. С. Кузнецова. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 267 c. — ISBN 978-5-4488-0457-1, 978-5-7996-2846-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/87787

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения*[[3]](#footnote-3)*** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| **Перечень знаний, осваиваемых  в рамках дисциплины:**  способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;  современные средства поиска, анализа и интерпретации информации,  и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;  основы предпринимательской деятельности в профессиональной сфере, основы финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;  основы приемы устной и письменной коммуникации на государственном языке российской федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;  гражданско-патриотическую позицию в стране на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;  профессиональную документацию  на государственном и иностранном языках | Знание основных этапов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;  современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и выполнения задач профессиональной деятельности;  основы предпринимательской и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;  приемы устной и письменной коммуникации на государственном языке российской федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;  гражданско-патриотическую позицию в стране на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;  профессиональную документацию на государственном и иностранном языках | **Текущий контроль:**  - тестирование;  - устный опрос;  - оценка подготовленных  обучающимися сообщений,  докладов, эссе, мультимедийных презентаций |
| **Перечень умений, осваиваемых  в рамках дисциплины:**  использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;  планировать и реализовывать собственное профессиональное  и личностное развитие, предпринимательскую деятельность  в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;  эффективно взаимодействовать  и работать в коллективе и команде;  осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке российской федерации с учетом особенностей социального  и культурного контекста;  проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей,  в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;  пользоваться профессиональной документацией на государственном  и иностранном языках | Умение определять причину того или иного явления, отличать причину от предпосылки, выделять как общие черты, так  и специфику, анализировать то или иное явление, выбирать  и использовать методы научного исследования, формулировать собственную научную концепцию, видеть взаимосвязь между причиной и следствием, использовать полученные знания в педагогической деятельности | Итоговый контроль:  - защита подготовленных обучающимися мультимедийных презентаций по одной из предложенных тем;  - компьютерный тест на знание терминологии на иностранном языке |

**Приложение 3.3**

к ПОП -П по специальности

43.02.17 Технологии индустрии красоты

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**2024 г.**

|  |  |
| --- | --- |
| СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ |  |
| [СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ 3](#_Toc156825287)  [1. Общая характеристика 4](#_Toc156825288)  [1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4](#_Toc156825289)  [1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4](#_Toc156825290)  [2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ 4](#_Toc156825291)  [2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 4](#_Toc156825292)  [2.2. Содержание дисциплины 5](#_Toc156825293)  [2.3. Курсовой проект (работа) 6](#_Toc156825295)  [3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ 7](#_Toc156825296)  [3.1. Материально-техническое обеспечение 7](#_Toc156825297)  [3.2. Учебно-методическое обеспечение 7](#_Toc156825298)  [4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ 7](#_Toc156825299) | **2**  **3**  **5**  **11**  **12** |
|  |  |

1. **Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

«СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

(наименование дисциплины)

**1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы**

Цель дисциплины «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»: формирование представлений о безопасности жизнедеятельности, воспитание базовых ценностей здоровья

зож, уважения к истории, культуре, традициям соей страны и вооруженных сил).

Учебная дисциплина «СГ.03 Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, 02, 04, 07

**1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины**

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код**  **ПК, ОК** | **Знать** | **Уметь** | **Владеть навыками** |
| ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 07 | основы пожаробезопасности  и электробезопасности;  меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;  способы защиты населения от оружия массового поражения;  принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе  в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;  задачи и основные мероприятия гражданской обороны | пользоваться первичными средствами пожаротушения;  применять правила поведения  в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта;  обеспечивать устойчивость объектов экономики;  прогнозировать развитие событий  и оценку последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе  в условиях противодействия терроризму;  применять правила поведения  и действия по сигналам гражданской обороны;  соблюдать нормы экологической безопасности;  определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности  по специальности | пожаротушения; поведения  в ЧС природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта;  прогнозирования развитие событий  и оценки последствий при техногенных ЧС и стихийных явлениях, в том числе  в условиях противодействия терроризму;  действиями по сигналам гражданской обороны;  определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности  по специальности |
| ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 07 | основы военной службы и обороны государства;  основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;  организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;  область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;  основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим | определять виды Вооруженных Сил, рода войск;  ориентироваться в воинских званиях военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации;  владеть общей физической и строевой подготовкой;  пользоваться знаниями в области обязательной подготовки граждан  к военной службе;  демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим | знания видов В. С. и родов войск;  -определять воинских званиях военнослужащих;  -общей физической и строевой подготовкой;  - знаниями в области обязательной подготовки граждан  к военной службе;  демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим |
| ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 07 | общие характеристики поражений организма человека от воздействия опасных факторов;  классификация и общие признаки инфекционных заболеваний;  основы здорового образа жизни | оказывать первую медицинскую помощь в различных ситуациях;  осуществлять профилактику инфекционных заболеваний;  определять показатели здоровья  и оценивать физическое состояние;  составлять индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания | -оказания первой помощи в различных ситуациях;  -профилактик инфекционных заболеваний;  определения показателей здоровья  и оценивать физическое состояние;  составления индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 80 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** |  |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 26 |
| лабораторные работы | 50 |
| *Самостоятельная работа* ***[[4]](#footnote-4)*** | 2 |
| **Промежуточная аттестация** | 2 |

**2.2. Содержание дисциплины**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов  и тем** | **Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий** | **Объем, акад. ч / в том числе  в форме практической подготовки, акад. ч[[5]](#footnote-5)** | **Коды компетенций,** **формированию которых способствует элемент программы** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| **Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях** | | **25** |  |
| **Тема 1.1.**  Чрезвычайные ситуации мирного времени и защита от них | **Содержание учебного материала** | *10* | ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 07 |
| Цели и задачи изучения дисциплины. Понятие и общая классификация чрезвычайных ситуаций. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера. Чрезвычайные ситуации социального происхождения. Терроризм  и меры по его предупреждению. Основы пожаробезопасности  и электробезопасности | 3 |
| **В том числе практических занятий** | **7** |
| Практическое занятие № 1. Правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера | 5 |
| Практическое занятие № 2. Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта | 2 |
| **Тема 1.2.**  Способы защиты населения от оружия массового поражения | **Содержание учебного материала** | **9** | ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 07 |
| 1. Оружие массового поражения и его поражающие факторы. Действия населения в очаге поражения. Действия населения в очаге химического поражения. Средства индивидуальной защиты населения | **2** |
| 2.Защита населения при радиоактивном , химическом и биологическом заражении местности. Средства коллективной защиты населения |
| **В том числе практических занятий** | **7** |
| Практическое занятие № 3. Правила поведения и действия в очаге химического и биологического поражения. Средства коллективной защиты населения | **4** |
| Практическое занятие № 4. Использование средств индивидуальной защиты  от поражающих факторов при ЧС | **3** |
| **Тема 1.3.**  Организационные и правовые основы обеспечения безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях | **Содержание учебного материала** | **6** | ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 07 |
| 1. Устойчивость работы объектов экономики в чрезвычайных ситуациях. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан | 2 |
| 2. Понятие и основные задачи гражданской обороны. Организационная структура гражданской обороны. Основные мероприятия, проводимые ГО. Действия населения по сигналам |
| **В том числе практических занятий** |  |
| Практическое занятие № 5. Правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны | **4** |
| **Раздел 2. Основы военной службы** | | **10** |  |
| **Тема 2.1**.  Основы военной безопасности Российской Федерации | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 07 |
| 1. Нормативно-правовая база обеспечения военной безопасности Российской Федерации, функционирования ее Вооруженных Сил и военной службы граждан | 1 |
| 2. Организация обороны Российской Федерации |
| **В том числе практических занятий** | **1** |
| Практическое занятие № 6. Национальная безопасность РФ ее виды, угрозы. | 1 |
| **Тема 2.2.**  Вооруженные Силы Российской Федерации | **Содержание учебного материала** | **1** | ОК 01  ОК 02 |
| 1. Русская военная сила – от княжеских дружин до ракетно-космических войск. Назначение и задачи Вооруженных Сил | **1** |
| **Тема 2.3.**  Воинская обязанность  в Российской Федерации | **Содержание учебного материала** | **1** | ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 07 |
| 1. Понятие и сущность воинской обязанности. Воинский учет граждан. Призыв граждан на военную службу | 1 |
| **Тема 2.4.**  Символы воинской чести. Боевые традиции Вооруженных Сил России | **Содержание учебного материала** | **4** | ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 07 |
| 1. Боевое Знамя части – символ воинской чести, доблести и славы. Боевые традиции Вооруженных сил РФ | 2 |
| 2. Ордена – почетные награды за воинские отличия в бою и заслуги в военной службе. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации |
| 3. Патриотизм и верность воинскому долгу. Дружба, войсковое товарищество |
| **В том числе практических занятий** | **2** |
| **С**имволы воинской чести, доблести и славы. Боевые традиции Вооруженных сил РФ |  |
| **Тема 2.5.**  Организационные  и правовые основы военной службы  в Российской Федерации | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 07 |
| 1. Военная служба – особый вид государственной службы. Правовой статус военнослужащих | 1 |
| **В том числе практических занятий** | **1** |
| Ответственность военнослужащих. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации | 1 |
| **Раздел 3 «Основы медицинских знаний»** | | **38** |  |
| **Тема 3.1**.  Общие правила оказания первой помощи | **Содержание учебного материала** | **24** | ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 07 |
| 1. Оценка состояния пострадавшего. Общая характеристика поражений организма человека от воздействия опасных факторов. Общие правила и порядок оказания первой медицинской помощи | 9 |
| 2. Первая помощь при различных повреждениях и состояниях организма |
| 3. Транспортная иммобилизация и транспортирование пострадавших при различных повреждениях |  |
| **В том числе практических занятий** | **18** |
| Практическое занятие № 6. Общие принципы оказания первой медицинской помощи | 3 |
| Практическое занятие № 7. Первая помощь при отсутствии сознания, при остановке дыхания и отсутствии кровообращения (остановке сердца) | 5 |
| Практическое занятие № 8. Первая помощь при наружных кровотечениях, при травмах различных областей тела | 4 |
| Практическое занятие № 9. Первая помощь при ожогах и воздействии высоких температур, при воздействии низких температур | 3 |
| Практическое занятие № 10. Первая помощь при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути, при отравлениях | 3 |
| **Тема 3.2.**  Профилактика инфекционных заболеваний | **Содержание учебного материала** | **4** | ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 07 |
| 1. Из истории инфекционных болезней. Классификация инфекционных заболеваний. Общие признаки инфекционных заболеваний | **2** |
| 2. Воздушно-капельные инфекции. Желудочно-кишечные инфекции. Пищевые отравления бактериальными токсинами |
| **3.** Общие принципы профилактики инфекционных заболеваний |
| **В том числе практических занятий** | **2** |
| Практическое занятие № 11. Правила госпитализации инфекционных больных | **2** |
| **Тема 3.3.**  Обеспечение здорового образа жизни | **Содержание учебного материала** | **10** | ОК 01  ОК 02  ОК 04  ОК 07 |
| 1. Здоровье и факторы его формирования. Здоровый образ жизни и его составляющие | 2 |
| 2. Двигательная активность и здоровье. Питание и здоровье. Вредные привычки. Факторы риска. Понятие об иммунитете и его видах |
| **В том числе практических занятий** | **8** |
| Практическое занятие № 12. Показатели здоровья и факторы, их определяющие | **3** |
| Практическое занятие № 13. Оценка физического состояния | 2 |
| Практическое занятие № 14. Составление индивидуальных карт здоровья с режимом дня, графиком питания с возможностью отслеживать свои показания | 3 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | **2** |  |
| **Промежуточная аттестация** | | *2* |  |
| **Всего:** | | **80** |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет безопасности жизнедеятельности, оснащенный *оборудованием:* рабочее место преподавателя; рабочие места по количеству обучающихся; комплект учебно-наглядных пособий; комплекты индивидуальных средств защиты; робот-тренажёр для отработки навыков первой доврачебной помощи; контрольно-измерительные приборы и приборы безопасности; огнетушители порошковые (учебные); огнетушители пенные (учебные); огнетушители углекислотные (учебные); устройство отработки прицеливания; учебные автоматы АК-74; винтовки пневматические; медицинская аптечка (бинты марлевые, бинты эластичные, жгуты кровоостанавливающие резиновые, индивидуальные перевязочные пакеты, косынки перевязочные, ножницы для перевязочного материала прямые, шприц-тюбики одноразового пользования (без наполнителя), шинный материал (металлические, Дитерихса)); *техническими средствами:* видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель); экран, проектор, магнитная доска; компьютеры по количеству посадочных мест; профессиональные компьютерные программы.

.

**3.2. Учебно-методическое обеспечение**

**3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания**

1. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02041-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469524

2. Беляков, Г. И. Охрана труда и техника безопасности : учебник для среднего профессионального образования / Г. И. Беляков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 404 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00376-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469913

3. Каракеян, В. И. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 313 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04629-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469496>

4. Курбатов, В. А. Безопасность жизнедеятельности. Основы чрезвычайных ситуаций : учебное пособие для СПО / В. А. Курбатов, Ю. С. Рысин, С. Л. Яблочников. — Саратов : Профобразование, 2020. — 121 c. — ISBN 978-5-4488-0820-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/93574

5. Михаилиди, А. М. Безопасность жизнедеятельности и охрана труда на производстве : учебное пособие для СПО / А. М. Михаилиди. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 111 c. — ISBN 978-5-4488-0964-4, 978-5-4497-0809-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/100492

6. Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 639 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13550-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476255

**3.2.2. Дополнительные источники**

1. Постановление Правительства РФ от 30 декабря 2003 г. N 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»

2. Постановление Правительства РФ от 11 ноября 2006 г. N 663 «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации»

3. Постановление Правительства РФ от 31 декабря 1999 г. N 1441 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации к военной службе»

4. Федеральный закон «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21.12.1994 г. N 68-ФЗ

5. Федеральный закон «Об охране окружающей среды» от 10.01.2002 г. N 7-ФЗ

6. Федеральный закон «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» от 22.07.2008 г. N 123-ФЗ

7. Федеральный закон «О воинской обязанности и воинской службе» от 28.03.1998 г.   
N 53-Ф3

**4. Контроль и оценка результатов   
освоения ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения** | **Показатели освоенности компетенций** | **Методы оценки** |
| **Перечень знаний, осваиваемых  в рамках дисциплины:**  основы пожаробезопасности и электробезопасности;  меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;  способы защиты населения от оружия массового поражения;  принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;  задачи и основные мероприятия гражданской обороны | умеет определять угрозу пожарной безопасности;  демонстрирует знания эффективных превентивных мер для предотвращения пожароопасных ситуаций;  демонстрирует знания нормативных документов в своей профессиональной деятельности, готовность к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов, в том числе в условиях противодействия терроризму;  дает характеристику различным видам потенциальных опасностей и перечисляет их последствия;  формулирует задачи и основные мероприятия гражданской обороны, перечисляет способы защиты населения от оружия массового поражения | Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.  Текущий контроль:  - письменного/ устного опроса;  - тестирования;  - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, учебных исследований и т.д.) |
| основы[[6]](#footnote-6) военной службы и обороны государства;  основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;  организация и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;  область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;  основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим | владеет знаниями об организации и порядке призыва граждан на военную службу;  ориентируется в видах вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;  демонстрирует знания в области анатомо-физиологических последствий воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов;  демонстрирует знания порядка и правил оказания первой помощи пострадавшим, в том числе при транспортировке |
| общие[[7]](#footnote-7) характеристики поражений организма человека от воздействия опасных факторов;  классификация и общие признаки инфекционных заболеваний;  основы здорового образа жизни | демонстрирует знания общих характеристик поражений организма человека от воздействия опасных факторов;  классифицирует инфекционные заболевания и формулирует их общие признаки;  демонстрирует знание основ здорового образа жизни |
| **Перечень умений, осваиваемых**  **в рамках дисциплины:**  пользоваться первичными средствами пожаротушения;  применять правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта;  обеспечивать устойчивость объектов экономики;  прогнозировать развитие событий и оценку последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму;  применять правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны;  соблюдать нормы экологической безопасности;  определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности | демонстрирует умение пользоваться первичными средствами пожаротушения;  формулирует правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта;  демонстрирует умение применять правила поведения и ориентируется в действиях по сигналам гражданской обороны |
| определять виды Вооруженных Сил, рода войск;  ориентироваться в воинских званиях военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации;  владеть общей физической и строевой подготовкой;  демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим | определяет виды вооруженных сил, рода войск;  ориентируется в воинских званиях военнослужащих вооруженных сил российской федерации;  демонстрирует общую физическую и строевую подготовку, навыки обязательной подготовки к военной службе; основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим |
| оказывать первую медицинскую помощь в различных ситуациях;  осуществлять профилактику инфекционных заболеваний;  определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние;  составлять индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания | демонстрирует умение оказать первую медицинскую помощь в различных ситуациях;  владеет принципами профилактики инфекционных заболеваний;  определяет показатели здоровья и оценивает физическое состояние;  составляет индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания |

**Приложение 3.4**

кПОП-П по специальности

43.02.17 Технологии индустрии красоты

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

**2024 г.СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **3** |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **4**  **8** |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **11** |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ   
СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «СГ.04 Физическая культура» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 08.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код**  **ПК, ОК** | **Умения** | **Знания** |
| ОК 08 | использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;  применять рациональные приемы двигательных функций  в профессиональной деятельности;  пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности | роль физической культуры  в общекультурном, профессиональном  и социальном развитии человека;  основы здорового образа жизни;  условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;  средства профилактики перенапряжения |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **130** |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | **50** |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 10 |
| практические занятия | 112 |
| *Самостоятельная работа* ***[[8]](#footnote-8)*** | 8 |
| **Промежуточная аттестация** | **4** |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов  и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем, акад. ч / в том числе  в форме практической подготовки, акад. ч[[9]](#footnote-9)** | | **Коды компетенций,** **формированию которых способствует элемент программы** |
| **1** | **2** | **3** |  | **4** |
|  |  | **Обязат. часть ОП с учетом интенсификации 40%** | **Обязат. часть ОП** |  |
|  |  |  | **130** |  |
| **РАЗДЕЛ 1. Научно-методические основы формирования физической культуры личности** | |  |  |  |
| **Тема 1.1. Общекультурное  и социальное значение физической культуры. Здоровый образ жизни** | **Содержание учебного материала** |  | **12** |  |
| Физическая культура и спорт как социальные явления**,** как явления культуры**.** Физическая культура личности человека, физическое развитие, физическое воспитание, физическая подготовка и подготовленность, самовоспитание. Сущность  и ценности физической культуры. Влияние занятий физическими упражнениями  на достижение человеком жизненного успеха.  Дисциплина «Физическая культура» в системе среднего профессионального образования.  Социально-биологические основы физической культуры. Характеристика изменений, происходящих в организме человека под воздействием выполнения физических упражнений, в процессе регулярных занятий. Эффекты физических упражнений. Нагрузка и отдых в процессе выполнения упражнений. Характеристика некоторых состояний организма: разминка, врабатывание, утомление, восстановление. Влияние занятий физическими упражнениями на функциональные возможности человека, умственную и физическую работоспособность, адаптационные возможности человека.  Основы здорового образа и стиля жизни.  Здоровье человека как ценность и как фактор достижения жизненного успеха. Совокупность факторов, определяющих состояние здоровья. Роль регулярных занятий физическими упражнениями в формировании и поддержании здоровья. Компоненты здорового образа жизни. Роль и место физической культуры и спорта в формировании здорового образа и стиля жизни. Двигательная активность человека, её влияние  на основные органы и системы организма.  Норма двигательной активности, гиподинамия и гипокинезия. Оценка двигательной активности человека и формирование оптимальной двигательной активности  в зависимости от образа жизни человека. Формы занятий физическими упражнениями в режиме дня и их влияние на здоровье. Коррекция индивидуальных нарушений здоровья, в том числе, возникающих в процессе профессиональной деятельности, средствами физического воспитания.  Пропорции тела, коррекция массы тела средствами физического воспитания.  Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;  основы здорового образа жизни;  условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;  средства профилактики перенапряжения |  |  | ОК 08 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | **2** |
| Выполнение комплексов дыхательных упражнений |  |  |
| Выполнение комплексов утренней гимнастики |  |  |
| Выполнение комплексов упражнений для глаз |  |  |
| Выполнение комплексов упражнений по формированию осанки |  |  |
| Выполнение комплексов упражнений для снижения массы тела |  |  |
| Выполнение комплексов упражнений по профилактике плоскостопия |  |  |
| Выполнение комплексов упражнений при сутулости, нарушением осанки в грудном  и поясничном отделах, упражнений для укрепления мышечного корсета, для укрепления мышц брюшного пресса |  |  |
| Проведение студентами самостоятельно подготовленных комплексов упражнений, направленных на укрепление здоровья и профилактику нарушений работы органов  и систем организма  **В том числе самостоятельная работа** |  | **2** |
| **РАЗДЕЛ 2. Учебно-практические основы формирования физической культуры личности** | |  |  |  |
| **Тема 2.1. Общая физическая подготовка** | **Содержание учебного материала** |  | **14** | ОК 08 |
| Физические качества и способности человека и основы методики их воспитания. Средства, методы, принципы воспитания быстроты, силы, выносливости, гибкости, координационных способностей. Возрастная динамика развития физических качеств  и способностей. Взаимосвязь в развитии физических качеств и возможности направленного воспитания отдельных качеств. Особенности физической  и функциональной подготовленности.  Двигательные действия. Построения, перестроения, различные виды ходьбы, комплексы обще развивающих упражнений, в том числе, в парах, с предметами.  Подвижные игры | - |  |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** |  | 12 |
| Выполнение построений, перестроений, различных видов ходьбы, беговых  и прыжковых упражнений, комплексов обще развивающих упражнений, в том числе в парах, с предметами |  |  |
| Подвижные игры различной интенсивности  **В том числе самостоятельной работы** |  | 2 |
| **Тема 2.2. Легкая атлетика** | **Содержание учебного материала** | **12** | **12** | ОК 08 |
| Техника бега на короткие, средние и длинные дистанции, бега по прямой и виражу,  на стадионе и пересечённой местности, Эстафетный бег. Техника  спортивной ходьбы. Прыжки в длину |  |  |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** |  | **12** |
| На каждом занятии планируется решение задачи по разучиванию, закреплению  и совершенствованию техники двигательных действий |  |  |
| На каждом занятии планируется сообщение теоретических сведений, предусмотренных настоящей программой. |  |
| На каждом занятии планируется решение задач по сопряжённому воспитанию двигательных качеств и способностей:  -воспитание быстроты в процессе занятий лёгкой атлетикой.  -воспитание скоростно-силовых качеств в процессе занятий лёгкой атлетикой.  -воспитание выносливости в процессе занятий лёгкой атлетикой.  -воспитание координации движений в процессе занятий лёгкой атлетикой |  |
| **Тема 2.3. Спортивные игры** | **Содержание учебного материала** |  | **34** |  |
| Баскетбол  Перемещения по площадке. Ведение мяча. Передачи мяча**:** двумя руками от груди,  с отскоком от пола, одной рукой от плеча, снизу, сбоку. Ловля мяча: двумя руками  на уровне груди, «высокого мяча», с отскоком от пола. Броски мяча по кольцу с места, в движении. Тактика игры в нападении. Индивидуальные действия игрока без мяча  и с мячом, групповые и командные действия игроков. Тактика игры в защите  в баскетболе. Групповые и командные действия игроков. Двусторонняя игра.  Волейбол**.**  Стойки в волейболе. Перемещение по площадке. Подача мяча: нижняя прямая, нижняя боковая, верхняя прямая, верхняя боковая. Приём мяча. Передачи мяча. Нападающие удары. Блокирование нападающего удара. Страховка у сетки.  Расстановка игроков. Тактика игры в защите, в нападении. Индивидуальные действия игроков с мячом, без мяча. Групповые и командные действия игроков. Взаимодействие игроков. Учебная игра.  Футбол**.**  Перемещение по полю. Ведение мяча. Передачи мяча. Удары по мячу ногой, головой. Остановка мяча ногой. Приём мяса: ногой, головой. Удары по воротам. Обманные движения. Обводка соперника, отбор мяча. Тактика игры в защите, в нападении (индивидуальные, групповые, командные действия). Техника и тактика игры вратаря. Взаимодействие игроков. Учебная игра.  Гандбол**.**  Техника нападения. Перемещения и остановки игроков. Владение мячом: ловля, передача, ведение, броски. Техника защиты. Стойка защитника, перемещения, противодействия владению мячом (блокирование игрока, блокирование мяча, выбивание). Техника игры вратаря: стойка, техника защиты, техника нападения. Тактика нападения: индивидуальные, групповые, командные действия. Тактика защиты: индивидуальные, групповые, командные действия. Тактика игры вратаря. Учебная игра.  Бадминтон**.**  Способы хватки ракетки, игровые стойки, передвижения по площадке, жонглирование воланом. Удары: сверху правой и левой сторонами ракетки, удары снизу и сбоку слева и справа, подрезкой справа и слева. Подачи в бадминтоне: снизу и сбоку. Приёма волана. Тактика игры в бадминтон.  Особенности тактических действий спортсменов, выступающих в одиночном и парном разряде. Защитные, контратакующие и нападающие тактические действия. Тактика парных встреч: подачи, передвижения, взаимодействие игроков. Двусторонняя игра.  Настольный теннис**.**  Стойки игрока. Способы держания ракетки: горизонтальная хватка, вертикальная хватка. Передвижения: бесшажные, шаги, прыжки, рывки. Технические приёмы: подача, подрезка, срезка, накат, поставка, топ-спин, топс-удар, сеча. Тактика игры, стили игры. Тактические комбинации. Тактика одиночной и парной игры. Двусторонняя игра.  Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения |  |  | ОК 08 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** |  | **30** |
| На каждом занятии планируется решение задачи по разучиванию, закреплению и совершенствованию техники двигательных действий, технико-тактических приёмов игры. |  |  |
| На каждом занятии планируется сообщение теоретических сведений, предусмотренных настоящей программой. |  |
| На каждом занятии планируется решение задач по сопряжённому воспитанию двигательных качеств и способностей:  - в зависимости от задач занятия проводятся тренировочные игры, двусторонние игры на счёт.  - после изучения техники отдельного элемента проводится выполнение контрольных нормативов по элементам техники спортивных игр, технико- тактических приёмов игры.  **В том числе самостоятельная работа** | **4** |
| **Тема 2.4. Атлетическая гимнастика (девушки)**  **(по выбору)** | **Содержание учебного материала** |  | **8** |  |
| Основные виды перемещений. Базовые шаги, движения руками, базовые шаги с движениями руками  Техника выполнения движений в степ-аэробике: общая характеристика степ- аэробики, различные положения и виды платформ. Основные исходные положения. Движения ногами и руками в различных видах степ-аэробики.  Техника выполнения движений в фитбол-аэробике: общая характеристика фитбол-аэробики, исходные положения, упражнения различной направленности. Техника выполнения движений в шейпинге: общая характеристика шейпинга, основные средства, виды упражнений.  Техника выполнения движений в пилатесе: общая характеристика пилатеса, виды упражнений.  Техника выполнения движений в стретчинг-аэробике: общая характеристика стретчинга, положение тела, различные позы, сокращение мышц, дыхание.  Соединения и комбинации: линейной прогрессии, от "головы" к "хвосту", "зиг-заг", "сложения", "блок-метод".  Методы регулирования нагрузки в ходе занятий аэробикой. Специальные комплексы развития гибкости и их использование в процессе физкультурных занятий.  Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения |  |  | ОК 08 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** |  | **8** |
| На каждом занятии планируется решение задачи по разучиванию, закреплению  и совершенствованию техники выполнения отдельных элементов и их комбинаций |  |  |
| На каждом занятии планируется сообщение теоретических сведений, предусмотренных настоящей программой |  |
| На каждом занятии планируется решение задач по сопряжённому воспитанию двигательных качеств и способностей |  |
| -воспитание выносливости в процессе занятий избранными видами аэробики |  |
| **Тема 2.4. Атлетическая гимнастика (юноши)**  **(по выбору)** | **Содержание учебного материала** |  | **10** |  |
| Особенности составления комплексов атлетической гимнастики в зависимости от решаемых задач.  Особенности использования атлетической гимнастики как средства физической подготовки к службе в армии.  Упражнения на блочных тренажёрах для развития основных мышечных группы. Упражнения со свободными весами: гантелями, штангами, бодибарами.  Упражнения с собственным весом. Техника выполнения упражнений. Методы регулирования нагрузки: изменение веса, исходного положения упражнения, количества повторений.  Комплексы упражнений для акцентированного развития определённых мышечных групп. Круговая тренировка. Акцентированное развитие гибкости в процессе занятий атлетической гимнастикой на основе включения специальных упражнений и их сочетаний.  Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения |  |  | ОК 08 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** |  | **10** |
| На каждом занятии планируется решение задачи по разучиванию, закреплению и совершенствованию основных элементов техники выполнения упражнений на тренажёрах, с отягощениями |  |  |
| На каждом занятии планируется сообщение теоретических сведений, предусмотренных настоящей программой |  |
| На каждом занятии планируется решение задач по сопряжённому воспитанию двигательных качеств и способностей через выполнение комплексов атлетической гимнастики с направленным влиянием на развитие определённых мышечных групп:  -воспитание силовых способностей в ходе занятий атлетической гимнастикой;   * воспитание силовой выносливости в процессе занятий атлетической гимнастикой; * воспитание скоростно-силовых способностей в процессе занятий атлетической гимнастикой;   воспитание гибкости через включение специальных комплексов упражнений |  |
| **Тема 2.5.**  **Лыжная подготовка** | **Содержание учебного материала** |  | **16** |  |
| Лыжная подготовка (В случае отсутствия снега может быть заменена кроссовой подготовкой. В случае отсутствия условий может быть заменена конькобежной подготовкой (обучением катанию на коньках).  Одновременные бесшажный, одношажный, двухшажный классический ход и попеременные лыжные ходы. Полуконьковый и коньковый ход. Передвижение по пересечённой местности. Повороты, торможения, прохождение спусков, подъемов и неровностей в лыжном спорте. Прыжки на лыжах с малого трамплина. Прохождение дистанций до 5 км (девушки), до 10 км (юноши).  Катание на коньках.  Посадка. Техника падений. Техника передвижения по прямой, техника передвижения по повороту. Разгон, торможение. Техника и тактика бега по дистанции. Пробегание дистанции до 500 метров. Подвижные игры на коньках. Кроссовая подготовка.  Бег по стадиону. Бег по пересечённой местности до 5 км.  Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения |  |  | ОК 08 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** |  | **16** |
| На каждом занятии планируется решение задачи по разучиванию, закреплению  и совершенствованию основных элементов техники изучаемого вида спорта |  |  |
| На каждом занятии планируется сообщение теоретических сведений, предусмотренных настоящей программой |  |
| На каждом занятии планируется решение задач по сопряжённому воспитанию двигательных качеств и способностей на основе использования средств изучаемого вида спорта |  |
| **РАЗДЕЛ 3. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)** | |  | **20** |  |
| **Тема 3.1. Сущность и содержание ППФП в достижении высоких**  **профессиональных**  **результатов** | **Содержание учебного материала**  Значение психофизической подготовки человека к профессиональной деятельности. Социально-экономическая обусловленность необходимости подготовки человека  к профессиональной деятельности. Основные факторы и дополнительные факторы, определяющие конкретное содержание ППФП студентов с учётом специфики будущей профессиональной деятельности. Цели и задачи ППФП с учётом специфики будущей профессиональной деятельности. Профессиональные риски, обусловленные спецификой труда. Анализ профессиограммы.  Средства, методы и методика формирования профессионально значимых двигательных умений и навыков.  Средства, методы и методика формирования профессионально значимых физических  и психических свойств и качеств.  Средства, методы и методика формирования устойчивости к профессиональным заболеваниям.  Прикладные виды спорта. Прикладные умения и навыки. Оценка эффективности ППФП.  Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения |  |  | ОК 08 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** |  | **20** |
| Разучивание, закрепление и совершенствование профессионально значимых двигательных действий |  |  |
| Формирование профессионально значимых физических качеств |  |
| **Промежуточная аттестация** | |  | **4** |  |
| **Всего:** | |  | **130** |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Спортивный комплекс. оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Основные печатные и электронные издания**

1. Физическая культура: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.]; под редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб.   
и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13554-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475342

2. Жданкина, Е. Ф. Физическая культура. Лыжная подготовка: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ф. Жданкина, И. М. Добрынин; под научной редакцией С. В. Новаковского. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 125 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10154-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453245

3. Элективные курсы по физической культуре. Практическая подготовка: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Зайцев, В. Ф. Зайцева,   
С. Я. Луценко, Э. В. Мануйленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13379-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476678

4. Быченков, С. В. Физическая культура: учебное пособие для СПО / С. В. Быченков, О. В. Везеницын. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 122 c. — ISBN 978-5-4486-0374-7, 978-5-4488-0195-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/77006>

5. Бардамов, Г. Б. Базовая подготовка к сдаче нормативов комплекса ГТО / Г. Б. Бардамов, А. Г. Шаргаев, С. В. Бадлуева. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 144 с. — ISBN 978-5-507-44133-4. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/255971> .

6. Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности: спортивные игры / В. П. Овчинников, А. М. Фокин, О. А. Габов [и др.]; Под ред.: Овчинников В. П.. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 152 с. — ISBN 978-5-507-45118-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/284144> .

7. Журин, А. В. Волейбол. Техника игры / А. В. Журин. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 56 с. — ISBN 978-5-507-46039-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/295964> .

8. Садовникова, Л. А. Физическая культура для студентов, занимающихся в специальной медицинской группе: учебное пособие для спо / Л. А. Садовникова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 60 с. — ISBN 978-5-8114-7201-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156380> .

**3.2.2. Дополнительные источники**

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471143

2. Муллер, А. Б. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469681

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ**

**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения*[[10]](#footnote-10)*** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| **Перечень знаний, осваиваемых  в рамках дисциплины:**  Роль физической культуры  в общекультурном, профессиональном  и социальном развитии человека;  Основы здорового образа жизни;  Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;  Средства профилактики перенапряжения | Знать роль физической культуры в общекультурном, профессиональном  и социальном развитии человека;  основы здорового образа жизни;  условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;  средства профилактики перенапряжения | Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.  Экспертная оценка усвоения теоретических знаний в процессе:  - письменных/ устных ответов,  - тестирование;  Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся:  - на практических занятиях;  - при ведении календаря самонаблюдения;  - при проведении подготовленных студентом фрагментов занятий (занятий) с обоснованием целесообразности использования средств физической культуры, режимов нагрузки и отдыха;  - при тестировании в контрольных точках.  **Лёгкая атлетика.**  Экспертная оценка:  - техники выполнения двигательных действий;  - самостоятельного проведения студентом фрагмента занятия с решением задачи по развитию физического качества средствами лёгкой атлетики.  **Спортивные игры.**  Экспертная оценка:  - техники базовых элементов,  -техники спортивных игр,  - технико-тактических действий студентов в ходе проведения контрольных соревнований по спортивным играм,  -выполнения студентом функций судьи;  - самостоятельного проведения студентом фрагмента занятия с решением задачи по развитию физического качества средствами спортивных игр |

**Приложение 3.1**

к ПОП-П по специальности

43.02.17 Технологии индустрии красоты

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**СГ. 05 Основы бережливого производства**

г. Тамбов, 2024 г.

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ 3

[УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ](#_bookmark0)

1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ 4

ДИСЦИПЛИНЫ

1. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5
2. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ 12

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.05 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА**

## Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина С Г. 0 5 «Основы бережливого производства» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы ТОГАПОУ «Техникум отраслевых технологий» по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО. Учебная дисциплина СГ.05 «Основы бережливого производства» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты*.* Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09.

## Цель и результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
| ОК 01, | организовывать работу коллектива и | психологические основы |
| ОК 02., | команды; | деятельности коллектива, |
| ОК 03, | взаимодействовать с коллегами, | психологические особенности |
| ОК 05, | руководством, клиентами в ходе | личности; |
| ОК 06, | профессиональной деятельности; | основы проектной деятельности; |
| ОК 07, | соблюдать нормы экологической | принципы бережливого |
| ОК 09 | безопасности; | производства; |
|  | определять направления | правила экологической |
|  | ресурсосбережения в рамках | безопасности при ведении |
|  | профессиональной деятельности по | профессиональной деятельности; |
|  | специальности; | основные ресурсы, |
|  | осуществлять работу с соблюдением | задействованные в |
|  | принципов бережливого производства; | профессиональной деятельности; |
|  | организовывать профессиональную | пути обеспечения |
|  | деятельность с учетом знаний об | ресурсосбережения; |
|  | изменении климатических условий | основные направления изменения |
|  | региона | климатических условий региона |

# СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **36** |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 20 |
| в том числе: **34** | |
| теоретическое обучение | 22 |
| практические занятия | 12 |
| Самостоятельная работа | 2 |
| **Промежуточная аттестация *в форме дифференцированного***  ***зачета*** | - |

**1.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГ.05 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад.ч.** | **Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых**  **способствует элемент программы** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| **Раздел 1. Бережливое производство как условие повышения эффективности деятельности на предприятиях** | | **16/6** | ОК 01, ОК 02,  ОК 03, ОК 05,  ОК 06, ОК 07,  ОК 09 |
| **Тема 1.1.** | **Содержание учебного материала** |  |
| **Понятие и** |
| **сущность**  **бережливого** | Понятие «бережливое производство». Ключевые понятия бережливого производства. История возникновения бережливого  производства. Представители школы научного управления и их вклад в бережливое производство. | **1** |
| **производства** |
| **Тема 1.2. Философия бережливого**  **производства** | **Содержание учебного материала** |  |  |
| 1.Концепция бережливого производства. Японская и американская системы бережливого производства. Западная система бережливого производства. Бережливое производство как процесс. | 2 | ОК 01, ОК 02,  ОК 03, ОК 05,  ОК 06, ОК 07, |
|  |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2.Культура бережливого производства: понятие, принципы, практика. Принципы бережливого производства. Сокращение | | | | | | | | |  | **1** | ОК 09 |
| потерь как цель бережливого производства. Виды потерь. | | | | | | | |  |  |
| 3.Организационные ценности бережливого производства, их | | | | | | | | |  | **1** |
| сущность. Составляющие проектирования потока создания ценности. Отечественный опыт внедрения принципов бережливого | | | | | | | | | |
| производства | | |  | |  |  | |  |  |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | | | | | | | | **2** |
| ***Практическое занятие № 1.*** | | | Анализ | | и | поиск | | потерь | в | 1 |
| производственном процессе | | |  | |  |  | |  |  |
| ***Практическое занятие № 2.*** Деловая игра «Проектирование карты | | | | | | | | | | 1 |
| потока создания ценности» | | |  | |  |  | |  |  |
| **Тема 1.3. Инструменты бережливого производства** | **Содержание учебного материала** | | | | | | | | | |  |  |
| 1.Совершенствование производственных процессов и снижение потерь. Метод «6 сигм». Технологии анализа. | | | | | | | | | | 1 |  |
| 2.Технологии улучшений: системы Канбан, 5S, TPM, SMED | | | | | | | | | | 1 |  |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | | | | | | | | **2** | ОК 01, ОК 02, |
| ***Практическое занятие № 3.*** Стандартизация действий сотрудников организации. Анализ наблюдений за действиями сотрудников организации. Заполнение бланков стандартизированной работы | | | | | | | | | | 1 | ОК 03, ОК 05,  ОК 06, ОК 07,  ОК 09 |
| ***Практическое занятие № 4.*** Деловая игра «Внедрение системы подачи материалов по системе Канбан в организации/ Деловая игра  «Решение производственной проблемы» | | | | | | | | | | 1 |  |
| **Тема 1.4.** | **Содержание учебного материала** | | | | | | | | | |  |  |
| **Управление персоналом в системе**  **бережливого** | 1.Технологии вовлечения персонала. Стратегии организационных изменений. Система подачи предложений.  Создание команды реформаторов. Корпоративная культура. Формирование корпоративной культуры бережливого производства | | | | | | | | | | 1 |
| **производства** | 3.Создание условий для широкого вовлечения и участия сотрудников в преобразованиях. Причины сопротивления изменений и способы  их преодоления. Взаимодействия в системе бережливого производства | | | | | | | | | | 1 | ОК 01, ОК 02,  ОК 03, ОК 05,  ОК 06, ОК 07,  ОК 09 |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | | | | | | | | **1** |
| ***Практическое занятие № 5.*** Разработка концепции будущего, создание образа и ценностей | | | | | | | | | | 1 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | | | | | | | | | **1** |
| **Тема 1.5.**  **Особенности применения бережливого**  **производства в профессиональной сфере** | **Содержание учебного материала** | | | | | | | | | |  | ОК 01, ОК 02.,  ОК 03, ОК 05,  ОК 06, ОК 07,  ОК 09 |
| Трансформация изменений | предприятия | в | | бережливое. | | | Необратимость | | | 1 |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | | | | | | | | **1** |
| ***Практическое занятие № 6***. Разработка мини-проекта «Бережливое производство в профессиональной сфере» | | | | | | | | | | 1 |
| **Раздел 2. Правовые, нормативные и организационные основы экологической безопасности и ресурсосбережения** | | | | | | | | | | | **18/6** |  |
| **Тема 2.1. Охрана окружающей среды** | **Содержание учебного материала** | | | | | | | | | |  |  |
| 1.Экология: понятие, значение. Экологические проблемы, возникающие в процессе производственной деятельности. | | | | | | | | | | 2 | ОК 01, ОК 02.,  ОК 03, ОК 05,  ОК 06, ОК 07, |
| 2.Охрана окружающей среды и обеспечение безопасности при осуществлении производственной деятельности. Обеспечение промышленной безопасности опасных производственных объектов. | | | | | | | | | | 1 |
| 3.Экологический мониторинг объектов производства и окружающей среды. Профилактические мероприятия по охране окружающей  среды. Учет климатических условий региона в профессиональной деятельности | | | | | | | | | | 1 | ОК 09 |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | | | | | | | | **2** |  |
| ***Практическое занятие № 7.*** Разработка мини-проекта  «Составление экологического паспорта организации. Разработка  рекомендаций по организации профессиональной деятельности с учетом знаний об изменении климатических условий региона» | | | | | | | | | | 2 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Самостоятельная работа обучающихся** | 1 |  |
| **Тема 2.2.**  **Контроль и надзор в области охраны окружающей среды** | **Содержание учебного материала** |  | ОК 01, ОК 02.,  ОК 03, ОК 05,  ОК 06, ОК 07,  ОК 09 |
| 1.Нормирование в области охраны окружающей среды. Оценка качества окружающей среды. Принципы, методы и средства защиты  окружающей среды от загрязнения. Утилизация и захоронение отходов. | 2 |
| 2.Осуществление контроля и надзора в области охраны окружающей среды. Ответственность за экологические правонарушения. Мониторинг в области охраны окружающей среды. Экологическая экспертиза. Международное сотрудничество в области экологии | 1 |
| **Тема 2.3.**  **Методы и**  **средства защиты от воздействия негативных факторов и**  **вредных и опасных**  **производственных факторов** | **Содержание учебного материала** |  | ОК 01, ОК 02.,  ОК 03, ОК 05,  ОК 06, ОК 07,  ОК 09 |
| 1.Опасные и вредные производственные факторы: основные понятия, классификация. Источники возникновения опасных и вредных факторов: производственный шум и вибрация; микроклимат производственных помещений; производственное освещение; электрический ток. | 1 |
| 2.Опасные факторы комплексного характера: взрыво - и пожаробезопасность; герметичные системы, находящиеся под давлением; статическое электричество. | 1    1 |
| 3.Средства индивидуальной защиты: классификация, основные требования. Основные методы защиты человека от опасных и  вредных производственных факторов. Экобиозащитная техника |
|  | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** |  |
|  | ***Практическое занятие № 8.*** Разработка организационных и  технических мероприятий по обеспечению безопасности на производстве | 2 |  |
| **Тема 2.4.** | **Содержание учебного материала** |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ресурсосбережение в организации** | Ресурсосбережение: термины, определения и суть процесса. Законы и стандарты ресурсосбережения. Задачи и цели ресурсосбережения.  Принципы ресурсосбережения на предприятии. Управление ресурсосбережением в организации | 2 | ОК 01, ОК 02,  ОК 03, ОК 05,  ОК 06, ОК 07,  ОК 09 |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** |
| ***Практическое занятие № 9.*** Разработка мероприятий по ресурсосбережению в организации | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | **2** |  |
| **Промежуточная аттестация (диф.зачет)** | |  |  |
| **Всего:** | | **36** |  |

# УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

**кабинет экологических основ природопользования,** оснащенный оборудованием:

стол, стул преподавательский;

стол, стулья для обучающихся (по кол-ву обучающихся в группе) компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор;

экран;

мультимедийные средства обучения по дисциплине; информационные стенды и шкафы для хранения; УМК и информационные материалы;

раздаточный материал

## Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

При формировании библиотечного фонда техникума выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

## Обязательные печатные издания

1. Вейдер, М.Т. Инструменты бережливого производства. Карманное руководство по практике применения Lean / М.Т. Вейдер. – Москва : Интеллектуальная литература, 2021. – 160 с. Текст : непосредственный.
2. Вумек, Д.П. Бережливое производство. Как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании / Д.П. Вумек, Д.Т. Джонс; пер. с анг. С. Турко. – Москва : Альпина Паблишер, 2021. – 472 с. – Текст : непосредственный.
3. Вумек, Дж., Джонс Д. Бережливое производство. – Москва: Альпина Бизнес Букс, 2021. – 472 с. – Текст : непосредственный.
4. Давыдова Н.С., Чуйкова С.Л. Основы бережливого производства: учеб. пособие для обучающихся СПО. Белгород, 2020.
5. Киселев А.А. Принятие управленческих решений. – Москва: Кнорус, 2021. – 170 с. – Текст: непосредственный.

## Основные электронные издания

1. Вумек, Д. Бережливое производство: как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании / Джеймс Вумек, Дэниел Джонс ; пер. с англ. - 12-е изд. - Москва : Альпина Паблишер, 2018. - 472 с. - ISBN 978-5-9614-6829-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1815955 (дата обращения: 03.02.2022). – Режим доступа: по подписке.
2. Киселев, А.А., Принятие управленческих решений : учебник / А.А. Киселев.

— Москва :КноРус, 2021. — 169 с. — ISBN 978-5-406-07898-3. —

URL:https://book.ru/book/938341 (дата обращения: 03.02.2022). — Текст : электронный.

1. Салдаева, Е. Ю. Управление качеством : учебное пособие / Е. Ю. Салдаева, Е. М. Цветкова. — Йошкар-Ола : ПГТУ, 2017. — 156 с. — ISBN 978-5-8158-1802-6. —

Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/93209 (дата обращения: 03.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

1. Шмелёва, А. Н. Методы бережливого производства : учебно-методическое пособие / А. Н. Шмелёва. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 38 с. — Текст : электронный

// Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/171543 (дата обращения: 03.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

## Дополнительные источники

1. Давыдова Н.С. Бережливое производство: монография. — Ижевск : Изд-во Института экономики и управления, ГОУВПО «УдГУ», 2022 – 138с. (научная мысль). Текст : непосредственный.
2. Лайкер, Дж. Дао Toyota: 14 принципов менеджмента ведущей компании мира / Джеффри Лайкер ; Пер. с англ. — 9-е изд. — Москва: АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, 2021. – 400 с. -Текст : непосредственный.
3. Лайкер, Дж. Практика дао Toyota: руководство по внедрению принципов менеджмента Toyota / Джеффри Лайкер, Дэвид Майер; Пер. с англ. — 6-е изд. — Москва: АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, 2022. – 586 с. - Текст : непосредственный.
4. Антонова, И.И. Бережливое производство: системный подход к его внедрению на предприятиях Республики Татарстан / И.И. Антонова; науч. ред. В.А. Смирнов; Институт экономики, управления и права (г. Казань). – Казань : Познание, 2013. - 176 с.: ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8399-0485-9; то же [Электронный ресурс]. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257764.](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257764)
5. Батурин, В.К. Общая теория управления: учебное пособие / В.К. Батурин. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 487 с. - Библиогр.: с. 470-475. - ISBN 978-5-238-02217-8; то же [Электронный ресурс]. - RL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117038> (02.07.2023).
6. Бережливое производство. Канбан. [Электронный ресурс]. Режим доступа: [http://ru.wikipedia.org/wiki/.](http://ru.wikipedia.org/wiki/)
7. Ершова И.В., Клюев А. В. Организационные и методические аспекты внедрения Бережливого производства в России: учебное пособие / И.В. Ершова, А.В. Клюев. – Екатеринбург: УрФУ, 2021. – 93 с.
8. Карданская, Н.Л. Принятие управленческого решения=Management decisionmaking : учебник для вузов / Н.Л. Карданская. – Москва :Юнити-Дана, 2015. - 407 с.: ил., табл., схем. Библиогр. в кн. – ISBN 5-238-00056-1; то же [Электронный ресурс]. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446557.](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446557)
9. Леонидов К., Никитин Г., Вадим Л. Стандарты серии «Бережливое производство»: управление эффективностью деятельности. Стандарты и качество: международный журнал для профессионалов стандартизации и управления качеством / изд. ООО «РИА «СТАНДАРТЫ И КАЧЕСТВО»; гл. ред. Г.П. Воронин; учред. Росстандарт, Всероссийская организация качества и др. - Москва: РИА «Стандарты и качество», 2021. - № 6(960). – 53-54 с.: ил. - ISSN 0038-9692; То же [Электронный ресурс].

- <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=464448> (17.11.2018). Петрова В.А. Бережливое производство – теория и практика. Business Excellence / изд. ООО «РИА

«СТАНДАРТЫ И КАЧЕСТВО» ; гл. ред. Т. Киселева ; учред. Н. Томпсон - Москва: РИА

«Стандарты и качество», 2023. - № 8(242). – 68-73 с.: ил. - ISSN 1813-9485; то же [Электронный ресурс]. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493460.](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493460)

1. Потери в бережливом производстве // [Электронный ресурс]. Режим доступа: [http://texnlit.ru/bereglivoe1.html.](http://texnlit.ru/bereglivoe1.html)
2. Салдаева, Е.Ю. Управление качеством: учебное пособие / Е.Ю. Салдаева, Е.М. Цветкова; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар- Ола: ПГТУ, 2021. - 156 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1802-6; то же

[Электронный ресурс]. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461637.](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461637)

1. Словарь бережливого производства [Электронный ресурс]. Режим доступа: [http://be-mag.ru/lean./.](http://be-mag.ru/lean./)
2. Управление современным предприятием: учебное пособие / под общ. ред. Н.Я. Синицкой. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2022. - Т. II. - 503 с.: ил., табл. - Библиогр. в кн. ISBN 978-5-4475-4661-8; то же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278864> (02.07.2018). Бережливое производство (Lean Manufacturing или Leanproduction) [Электронный ресурс]. Режим доступа: [http://ria-](http://ria-/) stk.ru/mmq/berezhlivoe\_proizvodstvo.php.
3. Философия бережливого производства. [Электронный ресурс]. Режим доступа: [http://ctrgroup.com.ua/concept/detail.php?ID=33.](http://ctrgroup.com.ua/concept/detail.php?ID=33)
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Результаты обучения*** | ***Критерии оценки*** | ***Методы оценки*** |
| **Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины** | | |
| Знать:  психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;  основы проектной деятельности;  принципы бережливого производства;  правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;  основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;  пути обеспечения ресурсосбережения;  основные направления изменения климатических условий региона | владеет профессиональной терминологией;  демонстрирует системные знания о структуре, требованиям к проекту;  демонстрирует системные знания о принципах, инструментах бережливого производства;  оказывает высокий уровень знания основных понятий, принципов и законов в области экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;  демонстрирует системные знания о ресурсосбережении на производстве; об основных направлениях изменения климатических условий региона;  демонстрирует системные знания о ресурсосбережении на производстве;  об основных направлениях изменения климатических условий региона | Тестирование. Устный опрос.  Оценка решений ситуационных задач.  Практические занятия.  Деловые игры.  Проектная работа (разработка мини-проекта.  Промежуточная аттестация (контрольная работа) |
| **Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины** | | |
| Уметь:  организовывать работу коллектива и команды;  взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;  соблюдать нормы экологической безопасности;  определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности);  осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;  организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона | демонстрирует умение взаимодействовать с коллегами (сокурсниками), руководством (преподавателем), клиентами в ходе профессиональной деятельности;  демонстрирует умение использовать средства индивидуальной защиты и оценивать правильность их применения;  владеет навыками по организации охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении нескольких видов технологических процессов; соблюдения норм экологической безопасности;  демонстрирует умение соблюдать принципы бережливого производства, выбирать инструменты бережливого производства;  демонстрирует умение пользоваться принципами разработки технических решений и технологий в области защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий:  способен разрабатывать систему документов по защите окружающей среды;  способен осуществлять идентификацию опасных и вредных факторов, создаваемых средой  обитания и производственной деятельностью человека | Тестирование. Устный опрос.  Оценка решений ситуационных задач.  Практические занятия.  Деловые игры.  Проектная работа (разработка мини-проекта) |

**к ОПОП-П по Технология индустрии красоты   
Код 42.03.17**

**Рабочая программа дисциплины**

# « СГ.06. ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ»

**2024 г.**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

[СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ 3](#_Toc156825287)

[1. Общая характеристика 4](#_Toc156825288)

[1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4](#_Toc156825289)

[1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4](#_Toc156825290)

[**2. Структура и содержание СГ.06 «Основы финансовой грамотности »...... 6**](#_Toc156825291)

[2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 6](#_Toc156825292)

[2.2. Содержание дисциплины 8](#_Toc156825293)

[**3. Условия реализации СГ.06 «Основы финансовой грамотности »……….13**](#_Toc156825296)

[3.1. Материально-техническое обеспечение 7](#_Toc156825297)

[3.2. Учебно-методическое обеспечение 7](#_Toc156825298)

[**4. Контроль и оценка результатов освоения СГ.06 «Основы финансовой грамотности »……………………………………………………………………..**16](#_Toc156825299)

1. Общая характеристикаРАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.06 «Основы финансовой грамотности »

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины СГ.06 «Основы финансовой грамотности»**:** формирование у студентов необходимых знаний, умений и навыков для принятия рациональных финансовых решений в сфере управления личными финансами.

Дисциплина СГ.06 «Основы финансовой грамотности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного циклаобразовательной программы по профессии 42.03.17 Технология индустрия красоты

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен[[11]](#footnote-11):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код ОК,** | **Уметь** | **Знать** |
| ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | -распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части  - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы  - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы  - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах | *-* актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить  - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях  - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте  - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | -определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации  - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска  - оценивать практическую значимость результатов поиска  - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач  - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности  - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач | -номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности  - приемы структурирования информации  - формат оформления результатов поиска информации  - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства |
| ОК.03Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | -определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности  -применять современную научную профессиональную терминологию  -определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования  выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи  -определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования  презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности  -определять источники достоверной правовой информации  -составлять различные правовые документы  находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать  -оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта | -содержание актуальной нормативно-правовой документации  -современная научная и профессиональная терминология  -возможные траектории профессионального развития и самообразования  -основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности  -правила разработки презентации  -основные этапы разработки и реализации проекта |
| ОК .04.Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | -организовывать работу коллектива и команды  взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | -психологические основы деятельности коллектива  -психологические особенности личности |

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование составных частей дисциплины** | **Объем в часах** | **В т.ч. в форме практ. подготовки** |
| Учебные занятия[[12]](#footnote-12) | 36 | 16 |
| *Курсовая работа (проект)* | - | - |
| Самостоятельная работа | 2 | - |
| Промежуточная аттестация в *форме дифференцированного* зачета | 1 |  |
| Всего | 36 |  |

2.2. Содержание дисциплины

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий** | **Объем, ак. ч. /  в том числе  в форме практической подготовки,  ак. ч.** | **Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы** |
| **Раздел 1. Основы финансовой грамотности** | | **30** |  |
| **Тема1. Введение** | **Содержание** | **2** | ОК 01, ОК 02,ОК 03, ОК 04 |
| 1.Цели и задачи основ финансовой грамотности и |
| предпринимательства. |
| 2.Актуальность повышения уровня финансовой грамотности |
| населения РФ |
| **В том числе самостоятельная работа обучающихся**  Изучение видеолекций по финансовой грамотности.  Работа с учебной литературой и Интернет-ресурсами. | 1 | ОК 01, ОК 02,ОК 03, ОК 04 |
| **Тема 1.1** **Деньги и** **операции с** **ними** | **Содержание** | **3** | ОК 01, ОК 02,ОК 03, ОК 04 |
| Сущность и функции денег. Признаки подлинности денег. Влияние |
| инфляциина деньги. Операции с различными формами денег, |
| осуществление платежей.Формирование цен на товары и |
| услуги.Банковские услуги населению.Банковские продукты и их |
| виды. |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** |
| Задачи: определение стоимости цен натовары и услуги, расчет | 2 | ОК 01, ОК 02,ОК 03, ОК 04 |
| влияния инфляции, составление личной потребительской |
| корзины.Деловая игра: расчет платежей сравнительный анализ |
| выбора товаров и услуг при их приобретении, безопасность при |
| работе с платежами. Групповые презентации кейса: онлайн-услуги |
| банков: использование и оценка. |
| **Тема 1.2** **Личное** **(семейное)** **финансовое** **планирование** | **Содержание** | **3** | ОК 01, ОК 02,ОК 03, ОК 04 |
| Доходы и расходы личного (семейного)бюджета. Финансовое планирование.Способы получения доходов. Расходы и |
| их виды. Оптимизация расходной части личного (семейного) |
| бюджета.Формирование, правила ведения личного (семейного) |
| бюджета. |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | 2 | ОК 01, ОК 02,ОК 03, ОК 04 |
| Деловая игра: составление семейного бюджета, оценка их |
| формирования доходов и расходов. Кейс: составление личного |
| финансового плана, анализ и коррекция личного финансового плана. |
| **Тема 1.3** **Вклады и** **формировани** **е сбережений.** **Займы и** **кредиты** | **Содержание** | **2** | ОК 01, ОК 02,ОК 03, ОК 04 |
| Вклады: сущность и характеристики. Способы формирования |
| сбережений и виды сберегательных продуктов.Доходность и риски |
| по вкладам. Понятие, цели и условия получения заемных и |
| кредитных средств. Алгоритм грамотного подбора кредитных |
| продуктов. Оценка кредитных рисков. Кредитная история. |
| Кредитные каникулы, рефинансирование и реструктуризация |
| кредита. |
| **Тема 1.4** **Инвестирование** | **Содержание** | **4** | ОК 01, ОК 02,ОК 03, ОК 04 |
| Способы инвестирования и виды инвестиционных продуктов. |
| Ценные бумаги, их виды. Основные характеристики |
| инвестиционных продуктов (рискованность, доходность, |
| ликвидность, срочность, наличие дополнительных взносов). Риски |
| при инвестировании. Посредники и инфраструктура |
| инвестиционного рынка. |
|  | **В том числе практических и лабораторных занятий** Тренинг: формирование представлений о инструментах | 2 | ОК 01, ОК 02,ОК 03, ОК 04 |
| инвестирования. Кейс: определение доходности и рисков |
| от инвестиций. Практикум: расчет доходности финансовых |
| инструментов с учетом инфляции. |
| **Тема 1.5** **Страхование** | **Содержание** | **3** | ОК 01, ОК 02,ОК 03, ОК 04 |
| Страхование как способ управления рисками. Формы страхования |
| (обязательное и добровольное, самострахование). Виды страхования |
| (личное, имущественное, ответственности). Выбор страховой компании и страхового продукта. Договор страхования: условия, |
| права и обязанности сторон. |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** Деловая игра «Страховые агентства». | 2 | ОК 01, ОК 02,ОК 03, ОК 04 |
| Практикум: заключение договора страхования – сбор информации о |
| страховой компании и предоставляемых страховых программах, |
| принципы отбора страховой компании для заключения |
| договора. Анализ договора страхования, ответственность |
| страховщика и страхователя. Тренинг: формирование навыков |
| выбора предложений страховых компаний и поведения для защиты |
| прав потребителя страховых услуг. |
| **Тема 1.6** **Финансовые** **взаимоотношения с** **государством. Защита** **прав** **пользователя** **финансовых** **услуг** | **Содержание** Понятие, основные положения и особенности налогов и | **5** | ОК 01, ОК 02,ОК 03, ОК 04 |
| налогообложения,государственной пенсионной системы, |
| социального страхования. Основные пособия, льготы, выплаты и |
| способы их получения, в том числе налоговые вычеты. Основные |
| положения законодательства о защите прав потребителей и |
| пользователей финансовых услуг. Основные полномочия |
| регуляторов в области финансового рынка, прием обращений и |
| консультирование граждан |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** Тренинг: анализ доступных финансовых инструментов, | 2 | ОК 01, ОК 02,ОК 03, ОК 04 |
| используемых для формирования пенсионных накоплений |
| Тренинг: формирование практических навыков получения |
| налоговых вычетов, льгот для физических лиц. |
| Деловая игра: налоговый инспектор. |
| Задача: заполнение налоговойдекларации по различным видам |
| налогов. |
| Задача: права потребителей финансовых услуг. |
| **В том числе самостоятельная работа обучающихся**  Работа с Интернет-ресурсами:официальный сайт Социального фонда РФ, официальный сайт Федеральной налоговой службы. Кейс: инструменты для увеличения размера пенсионных накоплений | 1 | ОК 01, ОК 02,ОК 03, ОК 04 |
| **Тема 1.7** **Инициативное** **бюджетирова** **ние** | **Содержание** | **4** | ОК 01, ОК 02,ОК 03, ОК 04 |
| Представление об инициативном бюджетировании. Законодательное |
| регулирование инициативного бюджетирования. Участник процесса |
| инициативного бюджетирования. Формы государственной |
| поддержки развития инициативного бюджетирования. |
| Алгоритм участия в студенческом инициативном бюджетировании |
| **В том числе практических и лабораторных занятий**  Деловая игра: разработка студенческих проектов инициативного | 2 | ОК 01, ОК 02,ОК 03, ОК 04 |
| бюджетирования |
| **Тема 1.8** **Финансовая** **безопасность** | **Содержание** | **4** | ОК 01, ОК 02,ОК 03, ОК 04 |
| Личная (семейная) финансоваябезопасность. Способы защиты от |
| финансового мошенничества.Финансовая пирамида. Правила |
| личной финансовой безопасности, в том числе |
| финансовой кибербезопасности. Правилавзаимодействия с органами |
| государственной и муниципальной власти по результатам |
| взаимодействия с финансовыми кибермошенниками. |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | 2 | ОК 01, ОК 02,ОК 03, ОК 04 |
| Тренинг: финансовая безопасность, в том числе финансовая |
| кибербезопасность. |
| Кейс: как распознать мошенников, предлагающих услуги |
| инвестирования. |
| Мини-проекты: создание памятки по безопасному использованию |
| банковских карт |
| **Раздел 2. Основы предпринимательства** | | **5** |  |
| **Тема 2.1** **Понятие и** **сущность** **предпринима** **тельства** | **Содержание** | 1 | ОК 01, ОК 02,ОК 03, ОК 04 |
| 1.Понятия предпринимательство и предприниматель. |
| 2. Политика и инструменты поддержки малого и среднего бизнеса в Российской Федерации. |
| 3. Предпринимательская среда. Виды предпринимательства. |
|  |  |  |
| **Тема 2.2** **Бизнес-идея** **как основа** **проектируем** **ого бизнеса** | **Содержание** | **1** | ОК 01, ОК 02,ОК 03, ОК 04 |
| 1. Бизнес-идея: понятие и классификация. Источники |
| инновационных бизнес-идей.Методы выработки и адаптации |
| бизнесидей. 2. Понятие бизнес-планирования и его основные цели. Бизнес-план: |
| процесс планирования и типовое содержание бизнес-плана. Общая |
| типовая структура бизнес-плана. |
| **Тема 2.3** **Технико-экономическое** **обоснование** **проекта,** **включая** **финансовые** **показатели** | **Содержание** | **3** | ОК 01, ОК 02,ОК 03, ОК 04 |
| Способы финансирования проекта.Бюджет проекта. Эффективность |
| проекта, расчет калькуляции продукции/услуг. |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** Задание (сквозная задача): составление бюджета проекта. | 2 | ОК 01, ОК 02,ОК 03, ОК 04 |
| Определение прогнозных объемов продаж. Расчет стоимости |
| продукции/услуги. Расчет эффективности проекта |
| ***Промежуточная аттестация - зачет*** | | ***1*** |  |
| **Всего** | | **36** |  |

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины должно быть  
предусмотрено специальное помещение (кабинет), имеющее оснащенные  
оборудованием:  
1. Рабочее место преподавателя;  
2. Посадочные места для обучающихся.

Помещение (кабинет) должно быть оснащено также техническими  
средствами обучения (минимальные требования):  
- компьютером (оснащенным набором стандартных лицензионных  
компьютерных программ) с доступом к Интернет-ресурсам;  
- мультимедийным проектором и экраном/интерактивной доской.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

**3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания**

1. Брехова Ю.В., Алмосов А.П., Завьялов Д.Ю. Финансовая грамотность: учебная программа. 10-11 классы общеобразоват. орг. М.:ВАКО, 2018. 48 с. (Учимся разомному финансовому поведению). ISBN 978-5-408-04061-2.  
2. Брехова Ю.В., Алмосов А.П., Завьялов Д.Ю. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся. 10-11 классы общеобразоват. орг.М.: ВАКО, 2018. 344 с. (Учимся разомному финансовому поведению). ISBN978-5-408-04063-6.  
3. Брехова Ю.В., Алмосов А.П., Завьялов Д.Ю. Финансовая грамотность: рабочая тетрадь. 10-11 классы общеобразоват. орг. М.: ВАКО,2018. 96 с. (Учимся разомному финансовому поведению). ISBN 978-5-408-04062-9.  
4. Жданова А.О., Зятьков М.А. Финансовая грамотность: учебная программа. Среднее профессиональное образование. М.: ВАКО, 2020. 32 с.(Учимся разумному финансовому поведению). ISBN 978-5-408-04502-0.  
5. Жданова А.О., Савицкая Е.В. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся. Среднее профессиональное образование. М.: ВАКО, 2020.  
400 с. (Учимся разумному финансовому поведению). ISBN 978-5-408-04500-6.  
6. Жданова А.О., Зятьков М.А. Финансовая грамотность: рабочая тетрадь. Среднее профессиональное образование. М.: ВАКО, 2020. 48 (Учимся разумному финансовому поведению). ISBN 978-5-408-04501-3.

**Основные электронные издания:**1. Баринов, В. А. Бизнес-планирование : учебное пособие / В.А.Баринов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020.с. — 272 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-082-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1052230  
2. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ Е. В. Купцова, А. А. Степанов. —  
Москва: Издательство Юрайт, 2021.— 435 с. — (Профессиональное  
образование). — ISBN 978-5-534-11053-1. — Текст : электронный // ЭБС  
Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476085  
3. Волков, А. С. Бизнес-планирование : учебное пособие / А.С.Волков, А.А. Марченко. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. - 81 с. - (СПО). -ISBN 978-5-369-01764-7. - Текст : электронный. - URL:https://znanium.com/catalog/product/10992634. Голубева, Т. М. Основы предпринимательской деятельности : учебное пособие / Т. М. Голубева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва :Форум : НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 256 с. - (Профессиональное образование). -ISBN 978-5-91134-857-1. - Текст: электронный. - URL:https://znanium.com/catalog/product/1043215  
5. Морошкин, В. А. Бизнес-планирование : учеб. пособие / В.А.  
Морошкин, В.П. Буров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М,  
2018. — 288 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-  
012223-6. - Текст: электронный. URL:https://znanium.com/catalog/product/945177  
6. Флицлер А.В. Основы финансовой грамотности: учебное пособие  
для среднего профессионального образования / А.В. Флицлер, Е.А.  
Тарханова. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 154 с. –  
(Профессиональное образование). – Текст: непосредственный:  
https://urait.ru/viewer/osnovy-finansovoy-gramotnosti-496684#page/136  
7. Яковлев, Г. А. Организация предпринимательской деятельности :  
учебное пособие / Г.А. Яковлев. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2020. —  
313 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015386-  
5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1093094  
**3.2.3. Дополнительные источники:**  
1. Вагин В.В., Шаповалова Н.А., Паксиваткина В.А., Петрова И.В.,  
Кураколов М.В., Филиппова Н.М. Лучшие практики инициативного  
бюджетирования в Российской Федерации в 2017-2020 годах — М. :  
Издательство ООО «Сам Полиграфист», 2021. — 264 с.  
2. Дирекция финансовой грамотности Научно-исследовательского  
финансового института Министерства финансов Российской Федерации.  
Методические рекомендации по организации и проведению просветительских мероприятий в сфере общественных финансов, 2022. – 29с.  
3. Чумаченко В. В., Горяев А. П. Основы финансовой грамотности.  
Учебное пособие. – М. Просвещение, 2017. – 272 с.

**Интернет-ресурсы:**  
1. Центральный банк Российской Федерации [Электронный ресурс]  
– Режим доступа: www.cbr.ru  
2. Министерство финансов РФ [Электронный ресурс] – Режим  
доступа: www.minfin.gov.ru  
3. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] – Режим  
доступа: https://nalog.gov.ru/  
4. Роспотребнадзор [Электронный ресурс] – Режим доступа:  
www.rospotrebnadzor.ru  
5. Социальный фонд РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа:  
https://sfr.gov.ru/  
6. Электронный ученик по финансовой грамотности. [Электронный  
ресурс] – Режим доступа: https://школа.вашифинансы.рф/  
7. Моифинансы.рф [Электронный ресурс] – Режим доступа:  
www.моифинансы.рф  
8. Федеральный методический центр по финансовой грамотности  
[Электронный ресурс] – Режим доступа: www.fmc.hse.ru  
9. Fincult.info [Электронный ресурс] – Режим доступа:  
www.fincult.info  
10. Образовательные проекты ПАКК [Электронный ресурс] – Режим  
доступа: www.edu.pacc.ru  
11. Справочная правовая система http://www.consultant.ru/  
12. Информационно-правовой портал http://www.garant.ru/  
13. Справочно-правовая система https://normativ.kontur.ru/  
14. Портал «Всеобуч» - справочно-информационный  
образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам  
http://www.edu-all.ru/  
15. Бизнес-портал БИБОСС https://www.beboss.ru/  
16. Инвест Якутия https://investyakutia.com/#slides  
17. Общероссийская общественная организация малого и среднего  
предпринимательства <https://opora.ru/>

18. Социальное предпринимательство России https://soindex.ru/  
19. Федеральная корпорация по развитию малого и среднего  
предпринимательства https://corpmsp.ru/

20. Единый реестр субъектов малого и среднего  
предпринимательства <https://rcsme.ru/ru>

4. Контроль и оценка результатов   
освоения ДИСЦИПЛИНЫ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения** | **Показатели освоенности компетенций** | **Методы оценки** |
| **Знает:**  *-* актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить  - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях  - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте  - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности  -номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности  - приемы структурирования информации  - формат оформления результатов поиска информации  - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства  -содержание актуальной нормативно-правовой документации  -современная научная и профессиональная терминология  -возможные траектории профессионального развития и самообразования  -основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности  -правила разработки презентации  -основные этапы разработки и реализации проекта  -психологические основы деятельности коллектива  -психологические особенности личности  **Умеет:**  -распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части  - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы  - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы  - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах  -определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации  - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска  - оценивать практическую значимость результатов поиска  - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач  - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности  - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач получаемую информацию, оформлять результаты поиска  - оценивать практическую значимость результатов поиска  -применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач  -определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности  -применять современную научную профессиональную терминологию  -определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования  выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи  -определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять -организовывать работу коллектива и команды  взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности источники финансирования  презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности  -определять источники достоверной правовой информации  -составлять различные правовые документы  находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать  -оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта  -организовывать работу коллектива и команды  взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | Обучающийся: производит грамотный расчет доходов семьи -рационально распределяет полученные доходы; - контролирует риски снижения доходов; - владеет основным инструментарием по пенсионному обеспечению; - грамотно рассчитывает процент по вкладу (простой и сложный процент); - владеет инструментом поиска необходимой информации наофициальных сайтах; - ориентируется в организационноправовых формах и установленных ставках налогообложения при организации своего дела; - владеет методикой страхования и способен защитить себя от различных рисков | *Экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике*  *Диагностика (тестирование, контрольные работы)*  Текущий контроль: устный и письменный опрос, оценка решений ситуационных задач Промежуточная аттестация в форме зачета |
|  |

**Приложение 3.1**

к ПОП-П по специальности

43.02.17 Технологии индустрии красоты

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**СГ.07 Эффективное поведение на рынке труда**

Тамбов 2024

# СОДЕРЖАНИЕ

**стр.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **4** |
| **2** | **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **6** |
| **3** | **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **8** |
| **4** | **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **9** |

# ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**СГ.07 Эффективное поведение на рынке труда**

Учебная дисциплина СГ.07 Эффективное поведение на рынке труда является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы ТОГАПОУ «Техникум отраслевых технологий» по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО. Учебная дисциплина Эффективное поведение на рынке труда обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты*.* Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09.

**Цель и результаты освоения дисциплины**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
| ОК 01, | организовывать работу коллектива и | психологические основы |
| ОК 02, | команды; | деятельности коллектива, |
| ОК 03, | взаимодействовать с коллегами, | психологические особенности |
| ОК 05, | руководством, клиентами в ходе | личности; |
| ОК 06, | профессиональной деятельности; | основы проектной деятельности; |
| ОК 07, | соблюдать нормы экологической | принципы бережливого |
| ОК 09 | безопасности; | производства; |
|  | определять направления | правила экологической |
|  | ресурсосбережения в рамках | безопасности при ведении |
|  | профессиональной деятельности по | профессиональной деятельности; |
|  | специальности; | основные ресурсы, |
|  | осуществлять работу с соблюдением | задействованные в |
|  | принципов бережливого производства; | профессиональной деятельности; |
|  | организовывать профессиональную | пути обеспечения |
|  | деятельность с учетом знаний об | ресурсосбережения; |
|  | изменении климатических условий | основные направления изменения |
|  | региона | климатических условий региона |

# СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

* 1. **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | 36 |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | 34 |
| в том числе: |  |
| теоретические занятия | 18 |
| практические занятия | 16 |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | 2 |
| *Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета* | |

* 1. **Тематический план и содержание учебной дисциплины**

**«Эффективное поведение на рынке труда»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов  и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | | | **Объем, акад. ч / в том числе  в форме практической подготовки, акад. ч** | **Коды компетенций,** **формированию которых способствует элемент программы** |
| **1** | **2** | | | **3** | **4** |
| **Тема 1.**  **Спрос и предложение на современном рынке труда.** | **Содержание учебного материала** | | | **8/4** |  |
| Понятие рынка труда. Анализ особенностей рынка труда в России 2019году.Состояние рынка труда в районах Вологодской области. Состояние рынка труда в городе Череповец.  Стратегии поведения работников на рынке труда в зависимости от жизненных целей и  способностей работника | | | 4 | 1 |
| Практическое занятие №1, №2   1. Составление резюме 2. Составление сопроводительного и рекомендательного писем | | | 4 |  |
| **Тема 2.**  **Эффективное поведение работника при поиске и приёме на работу** | **Содержание учебного материала** | | | **8/4** |
| Документы, необходимые в ситуации трудоустройства. Правила составления портфолио. Поведение соискателя при приёме на работу  Адаптация на рабочем месте. Изменение стереотипов и уклада жизни в связи с трудоустройством. Новые жизненные и профессиональные задачи, связанные с началом работы. | | | 4 | 1 |
| Практическое занятие №3, №4   1. Деловая игра «Первый телефонный разговор с работодателем» 2. Деловая игра «Собеседование» | | | 4 |  |
| **Тема 3.**  **Трудовое поведение работника в условиях жёсткой конкуренции** | **Содержание учебного материала** | | | **8/4** |
| 1 | Особенности работы организации в условиях кризиса. Принципы построения трудового процесса. Типы изменений в организации в кризисных условиях: перестройка, радикальное преобразование, умеренное преобразование, обычные изменения. Методы воздействия на работников в кризисных условиях: аутсорсинг, сокращение персонала, локаут-метод, аутплейсмент. Требования к поведению работника в условиях изменений. Переподготовка к новым профессиям. Стрессы в деловом общении. Стресс и здоровье работника. Физические, эмоциональные и поведенческие признаки стресса. Синдром опустошения. Саморегуляция работника. Практикум снятия стресса. | | 4 | 1 |
| Практическое занятие №5, №6  5.Заполнение документов при трудоустройстве. Изучение содержания и составление трудового договора  6.Заполнение бланка учета рабочего времени | | | 4 |  |
| **Тема 4.**  **Коммуникативная компетентность работника на рынке труда.** | **Содержание учебного материала** | | | **10/4** |
| 1 | | Этика взаимодействия работника с руководителем. Техники выстраивания продуктивного делового взаимодействия с коллегами. Учёт особенностей каналов восприятия партнёров в деловом взаимодействии. Характеристики успешного и неуспешного работника  Влияние темперамента на поведение работника в организации. Особенности поведения работников разных темпераментов в трудовом процессе Влияние характера на трудовую деятельность человека. Самовоспитание характера. Деловые коммуникации на международном и отечественном рынке труда..Каналы деловых коммуникаций Структура техник активного слушания. Техника малого разговора. | 6 | 1 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Интерпретация невербальных сигналов. |  |  |
| Практическое занятие №7, №8  7.Изучение и составление должностной инструкции  8.Деловая игра «Разрешение производственного конфликта» | | 4 |  |
| **Дифференцированный зачет** | |  |
|  | Самостоятельная работа  Самостоятельная работа №1. Составление мультимедиа презентации по теме «Иллюстрации к профессии», по которой студенты заканчивают обучение  Самостоятельная работа № 2. Подготовка презентации на одну из предложенных тем тему:  -Подготовка к интервью с работодателем.  -Внешний вид соискателя вакансии  -Профессиональные цели и ценности будущих специалистов  -Построение карьерной лестницы | | 2 |
| **Всего:** | | | 36  (теор – 18, пр. – 16,  сам. раб. -2) |

# УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАМММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

* 1. **Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

* + - посадочных мест по количеству обучающихся;
    - рабочее место преподавателя;
    - комплект ученической мебели;
    - доска классная;

Технические средства обучения:

* + - мультимедийный проектор;
    - программные разработки на CD – дисках;
    - компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
    - доступ к локальной и глобальной сети.

Учебно-наглядные пособия:

* + - наглядные пособия;
    - методические рекомендации для выполнения самостоятельной аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы;

В условиях чрезвычайных ситуаций, при переводе обучающихся всех форм обучения на электронное дистанционное обучение, занятия проводятся в свободной форме-офф-лайн с использованием платформы дистанционного обучения Сферум-платформ (размещены лекции, видео, тесты, задачи с самопроверкой, ситуации) в сочетании с занятиями он-лайн с применением сервиса вебинаров.

* 1. **Информационное обеспечение обучения.**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.**

**Основные источники:**

1. Профессиональный имиджбилдинг на рынке труда: учебник и практикум для СПО / Л.М. Семенова. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 243 с.

**Дополнительные источники:**

1. Экономика труда: учебник для среднего профессионального образования / М.В. Симонова [и др.] ; под общей редакцией М.В. Симоновой. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 259 с.
2. Корнейчук Б.В. Экономика: рынок труда. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 287 с. – (Профессиональное образование)
3. «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 09.11.2020)

**Интернет – ресурсы:**

* 1. [http://www.proforientator.ru](http://www.proforientator.ru/)
  2. [http://www.mkc.ampirk.ru](http://www.mkc.ampirk.ru/)
  3. [http://www.students.ru](http://www.students.ru/)
  4. [http://www.profosvita.org.ua](http://www.profosvita.org.ua/)
  5. [http://www.job.ru](http://www.job.ru/)
  6. https://hh.ru/article/applicant-free-webinars?from=menu\_new

# КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль результатов освоения – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков - проводится преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы.

Обучение по учебной дисциплине завершается дифференцированным зачетом, задания к которому рассматриваются на заседании методической комиссии и утверждаются зам. директора по УПР.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебной дисциплине доводятся до сведения обучающихся на первом занятии по дисциплине.

Для промежуточной аттестации и текущего контроля создается фонд оценочных средств (ФОС), который включает в себя контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям оценки результатов подготовки.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| **Освоенные умения:**   * давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда; * аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы; * составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями; * составлять резюме с учетом специфики работодателя; * применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях; * оперировать понятиями «горизонтальная карьера»,   «вертикальная карьера»;   * корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя; * задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу; * объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры; * анализировать, формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном, определенном направлении; * давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами. | Входной контроль - тестирование Текущий контроль - оценка практического занятия;  оценка выполнения самостоятельной работы; оценка сообщений;  оценка выполнения заданий для самостоятельной работы.  Тематический контроль - тестирование;  Итоговая аттестация – дифференцированный зачет. |
| ***Усвоенные знания:***   * *основные понятия дисциплины;* * *реальную ситуацию на рынке труда;* * *содержание понятия «карьера» типологии карьеры, стратегии карьерного роста;* * *основы проектирования карьерного и профессионального роста, личностного развития;* * *основные этапы трудоустройства;* * *принципы составления резюме;* * *этапы карьеры и их специфику;* * *правовые аспекты взаимоотношения с работодателем;* * *правила поведения в организации.* | Входной контроль - тестирование Текущий контроль - оценка практического занятия;  оценка выполнения самостоятельной работы; оценка сообщений;  оценка выполнения заданий для самостоятельной работы.  Тематический контроль - тестирование;  Итоговая аттестация – дифференцированный зачет. |

**Приложение 3.5**

к ПОП -П по специальности

43.02.17 Технологии индустрии красоты

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.01 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**2024 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **3** |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **4**  **9** |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **11** |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.01 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина **«ОП.01 Информационное обеспечение профессиональной деятельности»** является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности. **43.02.17 «Технологии индустрии красоты»**

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **КоД**  **ПК, ОК** | Умения | Знания |
| ОК 01–07,  ОК 09 | Основные источники профессиональной информации;  основные возможности электронной библиотечной системы;  использовать изученные прикладные программные средства;  использовать средства операционных систем и сред для обеспечения работы компьютерной техники;  иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;  создавать информационные объекты сложной структуры,  в том числе гипертекстовые;  осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр. | Назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей);  применение программных методов планирования и анализа проведённых работ;  виды автоматизированных информационных технологий;  основные понятия автоматизированной обработки информации и структуру персональных ПК;  основные этапы решения задач  с помощью ПК, методах и средствах сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации |
| ЛР 1  ЛР 6  ЛР 7  ЛР 13 | - Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном  и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознающий свое единство с народом России,  с Российским государством, демонстрирующий ответственность  за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду  о Российском государстве  - Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации  - Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения.  Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей  - Выполняющий профессиональные навыки в сфере индустрии красоты | |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **98** |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | **30** |
| в т. ч.: | |
| теоретические занятия | 12 |
| практические занятия | 80 |
| Самостоятельная работа | 6 |
| **Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет** |  |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч** | **Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| **Раздел 1. Профессиональная деятельность и информационное обеспечение профессиональной деятельности** | | **11** |  |
| **Введение** | **Содержание учебного материала** | **1** | ОК 01–07,  ОК 09  ЛР 1, ЛР 6  ЛР 7. ЛР 13 |
| Понятие информационного обеспечения профессиональной деятельности. Охрана труда и безопасности студентов в кабинете вычислительной техники |
| **Тема 1.1. Профессиональная информационная деятельность человека Информационное обеспечение профессиональной деятельности** | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 01–07,  ОК 09  ЛР 1, ЛР 6  ЛР 7. ЛР 13 |
| Информационное обеспечение профессиональной деятельности.  Организация информационного обеспечения профессиональной деятельности |
| **Тема 1.2 Структура  и устройства персональных ПК** | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 01–07,  ОК 09  ЛР 1, ЛР 6  ЛР 7. ЛР 13 |
| Архитектура персонального компьютера.  Устройство ПК, основные комплектующие системного блока, их основные характеристики. Системная плата, основные устройства системной платы |
| **Тема 1.3 Программное обеспечение ПК. Классификация программного обеспечения.** | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 01–07,  ОК 09  ЛР 1, ЛР 6  ЛР 7. ЛР 13 |
| Программное обеспечение персонального компьютера. Классификация программного обеспечения. Системное программное обеспечение. Операционная система. Основные характеристики операционных систем. История создания и развития ОС. Прикладное программное обеспечение. Различные прикладные программы в профессиональной деятельности |
| **Тема 1.4 Коммуникационные технологии в обработке информации** | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 01–07,  ОК 09  ЛР 1, ЛР 6  ЛР 7. ЛР 13 |
| Основные компоненты компьютерных сетей. Применение электронных коммуникаций в профессиональной деятельности. Сервисы локальных  и глобальных сетей. Поиск информации в Интернет. |
| **Тема 1.5**  **Основы информационной и технической компьютерной безопасности** | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 01–07,  ОК 09  ЛР 1, ЛР 6  ЛР 7. ЛР 13 |
| Информационная безопасность. Классификация средств защиты. Программно-технический уровень защиты. Защита жесткого диска. Защита от компьютерных вирусов. Виды компьютерных вирусов Организация безопасной работы  с компьютерной техникой. |
| **Раздел 2. Информационные и коммуникационные технологии в автоматизированной обработке информации** | | **30/10** |  |
| **Тема 2.1**  **Технология обработки текстовой информации** | **Содержание учебного материала** | **12** | ОК 01–07,  ОК 09  ЛР 1, ЛР 6  ЛР 7. ЛР 13 |
| **В том числе практических занятий** |
| **ПР №1** Форматирование абзаца. Выравнивание абзаца, оформление «красной строкой», отступы абзацев. Оформление и редактирование списка. |
| **ПР №2** Поиск информации, структурирование информации с помощью MS Word. |
| **ПР №3** Форматирование документа согласно ГОСТ. |
| **ПР №4** Сохранение документов в различных форматах. |
| **ПР №5** Создание и редактирование таблиц. |
|  | **ПР №6** Вставка и редактирование рисунка. Редактирование документов с таблицами, рисунками |  |  |
| **Тема 2.2**  **Технологии обработки числовой информации  в профессиональной деятельности** | **Содержание учебного материала** | **8** | ОК 01–07,  ОК 09  ЛР 1, ЛР 6  ЛР 7. ЛР 13 |
| **В том числе практических занятий** |
| **ПР №7** Расчеты с применение элементарных формул. |
|  | **ПР №8** Расчеты с применением вставки элементарных функций. |  |
|  | **ПР №9** Построение диаграмм и графиков |  |
|  | **ПР №10** Возможности системы электронных таблиц для решения профессиональных задач |  |
| **Тема 2.3** **Подготовка презентаций  в MsPowerPoint** | **Содержание учебного материала** | **10/10** | ОК 01–07,  ОК 09, ЛР 1, ЛР 6, ЛР 7. ЛР 13 |
| **В том числе практических занятий** |
| **ПР №11** Разработка структуры презентации. |
| **ПР №12** Подбор материала для презентации. |
| **ПР №13** Разработка дизайна презентации. |
| **ПР №14** Настройка управлением презентацией. |
| **ПР №15** Подготовка к публичным выступлениям |
| **Раздел 3. Основы компьютерной графики** | | **36/16** |  |
| **Тема 3.1. Графический редактор AdobePhotoshop** | **Содержание учебного материала** | **20** | ОК 01–07,  ОК 09  ЛР 1, ЛР 6  ЛР 7. ЛР 13 |
| **В том числе практических занятий** |
| Приемы создания изображений в AdobePhotoshop. Работа с инструментами выделения, операции с выделенными областями. |
| Работа с инструментами рисования, кисти, параметры кисти. Сплошная заливка. Градиентная заливка. Редактирование и применение градиента. |
| Работа со слоями. Работа с применением эффектов |
| Работа с применением фильтров. Создание изображений с элементами текста |
| **Тема 3.2.**  **Основы компьютерного дизайна в профессиональной деятельности** | **Содержание учебного материала** | **16/16** | ОК 01–07,  ОК 09  ЛР 1, ЛР 6  ЛР 7. ЛР 13 |
| **В том числе практических занятий** |
| Создание коллажа с применением слоя-маски. |
| Разработка макияжа средствами AdobePhotoshop |
| Разработка имиджа для модели-шаблона средствами AdobePhotoshop. |
| Ретушь цифрового фото |
| **Раздел 4. Основы фото и видео. Мобильная фотография** | | **14/4** |  |
| **Тема 4.1**  **Композиция. Принципы построения кадра** | **Содержание учебного материала** | **6** | ОК 01–07,  ОК 09  ЛР 1, ЛР 6  ЛР 7. ЛР 13 |
| **В том числе практических занятий** |
| Настройка камеры. Техника съемки. |
| Композиция кадра. Правила и средства композиции |
| **Тема 4.2**  **Направления, жанры и стили сьемки** | **Содержание учебного материала** | **4/4** | ОК 01–07,  ОК 09  ЛР 1, ЛР 6  ЛР 7. ЛР 13 |
| **В том числе практических занятий** |
| Предметная фотография, flat-lay, food-фотография. |
| Портретная сьемка, beauty, selfie |
| **Тема 4.3**  **Обработка мобильной фотографии** | **Содержание учебного материала** | **4** | ОК 01–07,  ОК 09  ЛР 1, ЛР 6  ЛР 7. ЛР 13 |
| **В том числе практических занятий** |
| Обработка фотографии. Необходимые приложения. |
| Создание контент-плана |
|  | **Самостоятельная работа** | **6** |  |
| **Промежуточная аттестация** | **Дифференцируемый зачет** | **1** |  |
| **Всего:** | | **98/30** |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Информационное обеспечение профессиональной деятельности», оснащенный оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), шкафами для хранения раздаточного дидактического материала и др.; техническими средствами (компьютером, средствами аудиовизуализации, мультимедийным проектором); персональными компьютерами (по числу обучающихся)   
с выходом в Интернет, специализированным программным обеспечением, мультимедийными пособиями.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / Е.В. Михеева. – 14-е изд., стер. – М. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пос. для студ. сред. проф. образования /Е.В. Михеева – 5-е изд., стер., Москва: Академия, 2019. – 384 с.

2. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / Е.В. Михеева. – 15-е изд., стер. - Москва: Академия, 2019. – 256 с.

3. Куприянов, Д.В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО / Д. В. Куприянов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 255 с.

**3.2.2. Основные электронные издания**

Куприянов, Д. В.  Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00973-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490839 (дата обращения: 03.04.2022).

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Топорков С. Adobe Photoshop CS в примерах. – Санкт-Петербург: БХВ – Петербург, 2019. – 384 с.

2. Образовательные ресурсы сети Интернет по информатике [Электронный ресурс]. URL: <http://vlad-ezhov.narod.ru/zor/p6aa1.html>

2. Информатика - и информационные технологии: cайт лаборатории информатики МИОО [Электронный ресурс]. URL: <http://iit.metodist.ru>

3. Интернет-университет информационных технологий (ИНТУИТ.ру) [Электронный ресурс]. URL: <http://www.intuit.ru>

4. Открытые системы: издания по информационным технологиям [Электронный ресурс]. URL: [http://www.osp.ru](http://www.osp.ru/).

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ**

**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| **Перечень знаний, осваиваемых  в рамках дисциплины:**  основные понятия автоматизированной обработки информации;  общий состав и структура персональных компьютеров и вычислительных систем;  базовые системные программные продукты  в области профессиональной деятельности;  состав, функции  и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;  методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;  основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности | Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.  Не менее 75% правильных ответов.  Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям,  полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии | **Текущий контроль**  **при проведении:**  -письменного, устного опроса;  -тестирования;  -оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.)  **Промежуточная аттестация**  в форме дифференцированного зачета в виде:  -письменных/ устных ответов,  -тестирования |
| **Перечень знаний, осваиваемых  в рамках дисциплины:**  пользоваться современными средствами связи и оргтехникой; обрабатывать текстовую и табличную информацию;  использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных  в профессионально ориентированных информационных системах;  использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, применять компьютерные и телекоммуникационные средства;  обеспечивать информационную безопасность;  применять антивирусные средства защиты информации;  осуществлять поиск необходимой информации | Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям  Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.  Точность оценки, самооценки выполнения  Соответствие требованиям инструкций, регламентов  Рациональность действий и т.д. | **Текущий контроль:**  - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям;  - оценка заданий для самостоятельной работы,  **Промежуточная аттестация**:  - экспертная оценка выполнения практических заданий на зачете |

ПОП -П по специальности

43.02.17 Технологии индустрии красоты

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.02 АНАТОМИЯ И ФИЗИОЛОГИЯ ЧЕЛОВЕКА**

**2024 г.СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **3** |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **4**  **8** |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **10** |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ   
ОП.02 АНАТОМИЯ И ФИЗИОЛОГИЯ ЧЕЛОВЕКА**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Анатомия и физиология человека» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы   
в соответствии с ФГОС СПО по специальности. 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код**  **ПК, ОК** | **Умения** | **Знания** |
| ОК 01–07 | Применять знания о строении  и функциях органов и систем организма человека при оказании услуг в сфере индустрии красоты | Строение человеческого тела  и функциональные системы человека, их регуляцию  и саморегуляцию при взаимодействии с внешней средой |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **54** |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** |  |
| в т. ч.: | |
| теоретические занятия | 40 |
| практические занятия | - |
| *Самостоятельная работа* ***[[13]](#footnote-13)*** | 2 |
| **Промежуточная аттестация** | 12 |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов  и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем, акад. ч / в том числе  в форме практической подготовки, акад. ч[[14]](#footnote-14)** | | **Коды компетенций,** **формированию которых способствует элемент программы** |
| **1** | **2** | **3** |  | **4** |
|  |  | **Обязат. часть ОП с учетом интенсификации 40%** | **Обязат. часть ОП** |  |
|  |  | **40** |  |  |
| **Раздел 1. Анатомия и физиология как науки** | | **4** |  |  |
| **Тема 1. 1. Анатомия и физиология как науки** | **Содержание учебного материала** |  |  | ОК 01–07 |
| Анатомия и физиология как науки. Человек – предмет изучения анатомии и физиологии. Положение человека в природе. Методы изучения организма человека. Части тела человека. Оси и плоскости. Анатомическая номенклатура. Конституция. Морфологические типы конституции | **4** |  |
| **Раздел 2.** **Отдельные вопросы гистологии** | | **8** |  |
| **Тема 2.1. Эпителиальная и соединительная ткани** | **Содержание учебного материала** |  |  |
| Ткань – определение, классификация, функциональные различия. Эпителиальная ткань – расположение в организме, виды, функции, строение. Соединительная ткань – расположение в организме, функции, классификация. Строение соединительной ткани. Хрящевая ткань – строение, виды, расположение в организме. Костная ткань, расположение, строение, функции. Кровь – разновидность соединительной ткани. Функции крови. Плазма и форменные элементы крови | **4** |  |
| **Тема 2.2. Мышечная ткань. Нервная ткань** | **Содержание учебного материала** |  |  |
| Мышечная ткань – сократимость, функции, виды – гладкая, исчерченная скелетная и сердечная. Нервная ткань – расположение, строение. Строение нейрона. Виды нейронов. Нервное волокно, строение, виды. Нервные окончания: рецепторы, эффекторы | **4** |  |
| **Раздел 3. Обзор органов и систем организма человека** | | **10** |  |
| **Тема 3.1. Общая характеристика дыхательной и сердечно-сосудистой систем** | **Содержание учебного материала** |  |  |
| Определение органа. Системы органов. Анатомия и физиология органов дыхания. Органы дыхательной системы: верхние дыхательные пути, нижние дыхательные пути, их функции.  Анатомия и физиология органов сердечно-сосудистой системы. Сердце, строение, функции | **2** |  |
| **Тема 3.2. Кровеносные сосуды. Функциональная анатомия лимфатической системы** | **Содержание учебного материала** |  |  |
| Артерии, вены. Процесс кровообращения.  Строение системы лимфообращения. Отличие строения лимфатического капилляра от кровеносного. Основные лимфатические сосуды, стволы и протоки. Причины движения лимфы по лимфососудам. Функции лимфатической системы. Строение и функции лимфоузла. Связь лимфатической системы с иммунной системой | **4** |  |
| **Тема 3.3. Общая характеристика пищеварительной и мочевыделительной систем** | **Содержание учебного материала** |  |  |
| Анатомия и физиология органов пищеварительной системы. Структуры пищеварительной системы – пищеварительный канал, большие пищеварительные железы. Отделы пищеварительного канала.  Анатомия и физиология мочевыделительной системы. Процесс выделения. Структуры организма, участвующие в выделении | **2** |  |
| **Тема 3.4. Общая характеристика нервной и эндокринной систем** | **Содержание учебного материала** |  |  |
| Классификация нервной системы. Спинной мозг. Головной мозг. Общие принципы строения центральной нервной системы – серое вещество, белое вещество. Спинномозговые нервы. Вегетативная нервная система. Классификация вегетативной нервной системы.  Гуморальная регуляция процессов жизнедеятельности. Железы внешней, внутренней и смешанной секреции. Виды гормонов, их характеристика | **2** |  |
| **Раздел 4. Общие вопросы анатомии и физиологии опорно-двигательного аппарата.** | | **10** |  |
| **Тема 4.1. Морфофункциональная характеристика аппарата движения** | **Содержание учебного материала** |  |  |
| Понятие «опорно-двигательный аппарат». Скелет – понятие, функции. Кость как орган, химический состав. Виды костей, строение. Надкостница. Соединения костей. Строение сустава. Вспомогательный аппарат суставов. Классификация суставов. Виды движений в суставах. Расположение, значение скелетных мышц. Мышечные группы. Мышца как орган. Строение и работа мионеврального синапса. Виды мышц. Вспомогательный аппарат мышц. Основные физиологические свойства мышц | **2** |  |
| **Тема 4.2. Кости, их соединения и мышцы головы** | **Содержание учебного материала** |  |  |
| Череп в целом – свод, основание, черепные ямки, глазница, полость носа, полость рта. Возрастные особенности черепа. Мозговой и лицевой отделы черепа. Соединение костей. Височно-нижнечелюстной сустав, движения в нем. Мышцы головы, расположение и функции. Фасции головы. Топографические образования головы | **2** |  |
| **Тема 4.3.** **Скелет и аппарат движения туловища** | **Содержание учебного материала** |  |  |
| Скелет туловища, структуры его составляющие. Позвоночный столб, отделы. Строение позвонков, крестца, копчика. Соединения позвоночного столба. Грудная клетка, грудная полость, апертуры, реберные дуги, подгрудинный угол. Формы грудной клетки Строение грудины. Ребра: истинные, ложные, колеблющиеся. Соединение ребер с позвоночником. Группы мышц шеи. Фасции шеи. Мышцы спины. Мышцы груди. Мышцы живота – расположение, функции | **4** |  |
| **Тема 4.4.** **Скелет и аппарат движения верхних конечностей** | **Содержание учебного материала** |  |  |
| Скелет верхней конечности, отделы. Скелет плечевого пояса – кости его образующие. Строение и соединения костей свободной верхней конечности. Движения в суставах верхней конечности. Мышцы верхней конечности: мышцы плечевого пояса, передняя и задняя группы мышц плеча, мышцы предплечья: передняя группа – поверхностные и глубокие, задняя группа – поверхностные и глубокие. Мышцы кисти, расположение, функции | **2** |  |
| **Тема 4.5. Скелет и аппарат движения нижних конечностей** | **Содержание учебного материала** |  |  |
| Скелет нижней конечности – отделы. Скелет тазового пояса. Большой и малый таз – кости их образующие. Скелет свободной нижней конечности – кости его образующие, их строение, соединения. Мышцы нижней конечности. Мышцы таза. Мышцы бедра. Мышцы стопы | **2** |  |
| **Раздел 5. Общие вопросы анатомии и физиологии сенсорных систем** | | **8** |  |
| **Тема 5.1. Обонятельная, вкусовая, зрительная сенсорные системы** | **Содержание учебного материала** |  |  |
| Отделы сенсорной системы: периферический, проводниковый, центральный. Обонятельная сенсорная система. Вкусовая сенсорная. Зрительная сенсорная система. Оптическая система глаза – структуры к ней относящиеся. Аккомодация, аккомодационный аппарат | **2** |  |
| **Тема 5.2.** **Слуховая, вестибулярная, ноцицептивная, висцеральная сенсорные системы** | **Содержание учебного материала** |  |  |
| Слуховая сенсорная система. Строение наружного, среднего, внутреннего уха. Кортиев орган. Вестибулярная сенсорная система. Ноцицептивная (болевая) сенсорная система. Висцеральная сенсорные системы | **2** |  |
| **Тема 5.3. Кожа, производные кожи** | **Содержание учебного материала** |  |  |
| Соматическая сенсорная система, виды кожных рецепторов. Проприорецепторы. Строение кожи, функции кожи. Производные кожи: волосы, ногти, сальные и потовые железы | **4** |  |
| **Промежуточная аттестация** | | **12** |  |  |
| **Всего** | | **54** |  |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Медико-биологических дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Основные печатные и электронные издания**

1**.** Дробинская, А. О.  Анатомия и физиология человека: учебник для среднего профессионального образования / А. О. Дробинская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 414 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00684-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491232 (дата обращения: 03.04.2022).

2. Механик, Н. С. Основы пластической анатомии: учебное пособие / Н. С. Механик. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Планета музыки, 2022. — 352 с. — ISBN 978-5-8114-3833-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/263213> .

3. Савушкин, А. В. Анатомия и физиология человека: основные положения физиологии / А. В. Савушкин. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 132 с. — ISBN 978-5-507-46433-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/308762> .

**3.2.2. Дополнительные источники**

1. Мисюк, М.Н., Пластическая анатомия: учебник / М.Н. Мисюк. - Москва: КноРус, 2020. - 185 с. - ISBN 978-5-406-07751-1. - URL:https://book.ru/book/933590

2. Добротворская, С.Г. Анатомия и физиология основных систем и органов человека / С.Г. Добротворская, И.В. Жукова; Министерство образования и науки РФ, Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань: КНИТУ, 2017. – 96 с.– URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500679

3. Соколова Е.А. Основы анатомии и физиологии кожи и волос / Е.А. Соколова. – Москва: Академия, 2015

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ**

**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения*[[15]](#footnote-15)*** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:  - строение человеческого тела и функциональные системы человека, их регуляцию  и саморегуляцию при взаимодействии с внешней средой | «5» - 100 - 90% правильных ответов  «4» - 89 - 80 % правильных ответов  «3» - 79 -70% правильных ответов  «2» - менее 70% правильных ответов | Методы устного, тестового контроля знаний:  - задания в тестовой форме;  - беседа;  - анализ выполнения заданий для самостоятельной работы |
| В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:  - применять знания о строении и функциях органов и систем организма человека при оказании услуг в сфере индустрии красоты | «5» - 100 - 90% правильных ответов  «4» - 89 - 80 % правильных ответов  «3» - 79 -70% правильных ответов  «2» - менее 70% правильных ответов | Методы устного, практического, тестового контроля знаний:  - экспертная оценка решения ситуационных задач;  - задания в тестовой форме  - беседа;  - анализ выполнения заданий для самостоятельной работы |

ПОП-П по специальности

43.02.17 Технологии индустрии красоты

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.03 САНИТАРИЯ И ГИГИЕНА В СФЕРЕ УСЛУГ**

**2024 г.СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **3** |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **4**  **6** |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **7** |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ   
ОП.03 САНИТАРИЯ И ГИГИЕНА В СФЕРЕ УСЛУГ**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Санитария и гигиена в сфере услуг» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности. 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01–07, ОК 09.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код**  **ПК, ОК** | **Умения** | **Знания** |
| ОК 01–07, ОК 09 | - обеспечивать инфекционную безопасность клиентов и персонала;  - выполнять требования инфекционного контроля на рабочем месте;  - осуществлять мероприятия по соблюдению санитарно-гигиенического режима в помещении, правил асептики и антисептики, условий стерилизации инструментов и материалов;  - осуществлять мероприятия по предупреждению гепатита, ВИЧ-инфекции | - систему инфекционного контроля;  - инфекционную безопасность клиентов и персонала;  - методы и средства дезинфекции, условия стерилизации инструментов;  - правила асептики и антисептики;  - мероприятия по предупреждению гепатита, ВИЧ-инфекции;  - принципы оказания первой помощи при неотложных состояниях |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **54** |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** |  |
| в т. ч.: | |
| теоретические занятия | 52 |
| практические занятия |  |
| *Самостоятельная работа* ***[[16]](#footnote-16)*** | 2 |
| **Промежуточная аттестация** | дз |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов  и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем, акад. ч / в том числе  в форме практической подготовки, акад. ч[[17]](#footnote-17)** | | **Коды компетенций,** **формированию которых способствует элемент программы** |
| **1** | **2** | **3** |  | **4** |
|  |  | **Обязат. часть ОП с учетом интенсификации 40%** | **Обязат. часть ОП** |  |
|  |  | **54** |  |  |
| **Раздел 1. Обеспечение производственной санитарии и личной гигиены на рабочем месте** | |  |  |  |
| **Тема 1.1. Инфекционный контроль. Инфекционная безопасность** | **Содержание учебного материала** | **26** |  | ОК 01–07,  ОК 09 |
| **1**. **Определение понятия нозокомиальная инфекция (ВБИ).**  **Масштаб проблемы нозокомиальной инфекции, структура**  Способы передачи инфекции в учреждениях индустрии красоты. Факторы, влияющие на восприимчивость «хозяина» к инфекции. Группы риска и резервуары возбудителей.  Резервуары возбудителей инфекции: руки персонала, инструменты, оборудование и т.д. | **26** |  |
| **2.Инфекционный контроль**  Понятие «санитарно-противоэпидемический режим». Действующие нормативно-правовые документы, регламентирующие профилактику ВБИ, организационно-методические документы по инфекционному контролю и инфекционной безопасности:  **-** ФЗ №323 «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".  - Санитарные правила СП 2.1.3678-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг"  - Приказ № 770 о введении в действие отраслевого стандарта ост 42-21-2-85 "Стерилизация и дезинфекция изделий медицинского назначения, методы, средства и режимы" |  |
| **3. Универсальные меры профилактики нозокомиальной инфекции**  Условия мытья рук. Уровни мытья рук. Техника мытья рук. Надевание перчаток. Снятие использованных перчаток. Правила сбора, хранения и удаления отходов на рабочем месте |  |
| **4.** **Профилактика ВИЧ- инфекции**  Профилактика профессиональных заражений. Состав аптечки «Анти-ВИЧ». Действия мастера при аварийных ситуациях. Меры профилактики при случайных попаданиях биологических жидкостей на кожу и слизистые |  |
| **5. Дезинфекция**  Определение понятия дезинфекция. Виды и методы дезинфекции. Общие требования  к дезинфекционному режиму. Документы, регламентирующие методы и режимы дезинфекции |  |
| **6. Химические дезинфицирующие средства**  Характеристика современных средств дезинфекции. Меры предосторожности при работе с дезинфицирующими средствами |  |
| **7. Предстерилизационная очистка**  Определение понятия предстерилизационая очистка (ПСО). Этапы предстерилизационной очистки. Моющие растворы для проведения предстерилизационной очистки, их приготовление, критерии использования. Дезинфицирующие средства, применяемые для ПСО. Контроль качества предстерилизационной очистки. Документы, регламентирующие проведение ПСО |  |
| **8. Стерилизация**  Определение понятия стерилизация. Методы и режимы стерилизации. Стерилизаторы: паровой, воздушный, газовый |  |
| **9. Контроль качества стерилизации**  Упаковочный материал для стерилизации. Методы контроля качества стерилизации (химический, физический и бактериологический). Сроки сохранения стерильности инструментов. Документы, регламентирующие методы и режимы стерилизации |  |
| **Тема 1.2. Гигиенические основы в сфере услуг** | **Содержание учебного материала** |  |  |
| **1. Гигенические требования к мастеру**  Требования к рабочей одежде и обуви мастера. Личная гигиена мастера, внешний вид.  Санитарно-гигиенические требования к обработке рук мастера, уход за руками |  |  |
| **2. Гигиенические требования к клиенту**  Личная гигиена клиента. Требования, предъявляемые клиенту, при оказании услуг в сфере индустрии красоты |  |
| **3. Гигиенические требования к помещению и инвентарю**  Требования к температурному режиму, освещенности, вентиляции. Стандарт оснащения кабинета для оказания услуг в сфере красоты |  |
| **Раздел 2. Оказание первой помощи при неотложных состояниях** | | **24** |  |
| **Тема 2.1. Неотложные состояния, первая помощь** | **Содержание учебного материала** |  |  |
| **1. Первая помощь при обмороке, коллапсе**  Основные причины острой сосудистой недостаточности (обморока, коллапса).  Диагностические признаки обморока, коллапса.  Основные принципы оказания первой помощи при острой сосудистой недостаточности. | **24** |  |
| **2. Первая помощь при кровотечениях**  Понятие о кровотечении. Классификация кровотечений. Признаки артериального, венозного, капиллярного, паренхиматозного кровотечений. Симптомы кровопотери. Способы остановки кровотечений |  |
| **3. Первая помощь при поражении электрическим током, ожогах**  Диагностические признаки поражения электрическим током и ожогов.  Классификация ожогов.  Основные принципы оказания первой помощи при поражении электрическим током и ожогах |  |
|  | **4. Первая помощь при травмах**  Диагностические признаки травм (порезы, ушибы, растяжения). Основные принципы оказания первой помощи |  |
| **Промежуточная аттестация** | | **2** |  |  |
| **Всего:** | | **54** |  |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Медико-биологических дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Обуховец, Т.П., Сестринское дело и сестринский уход.: учебное пособие / Т.П. Обуховец. - Москва: КноРус, 2020. - 680 с.

**3.2.2. Основные электронные издания**

1**.** Обуховец, Т.П., Сестринское дело и сестринский уход.: учебное пособие / Т.П. Обуховец. - Москва: КноРус, 2020. - 680 с. - ISBN 978-5-406-01448-6. - <URL:https://book.ru/book/936784>

2. Костюкова, Э. О. Сестринское дело в косметологии. Практикум: учебное пособие для спо / Э. О. Костюкова, О. О. Симонова. — 3-е стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 124 с. — ISBN 978-5-8114-8674-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/179157 (дата обращения: 03.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Сорокина, В. К. Сестринское дело в косметологии: учебное пособие для спо / В. К. Сорокина. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 448 с. — ISBN 978-5-8114-9891-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/201620> .

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Сбойчаков, В.Б., Основы микробиологии, вирусологии, иммунологии (для специалистов в сфере прикладной эстетики).: учебник / В.Б. Сбойчаков. - Москва: КноРус, 2020. - 279 с. - ISBN 978-5-406-07077-2. - <URL:https://book.ru/book/933696>

2. Щербакова Л.П. Санитария и гигиена для парикмахеров учебник / Л.П.Щербакова.- М.: Академия, 2017

3. Сестринское дело в косметологии. Практикум: Учебное пособие. - 2е изд., испр. и доп. - СПб.: Издательство «Лань», 2017. - 120 с.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения*[[18]](#footnote-18)*** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:  - систему инфекционного контроля;  - инфекционную безопасность клиентов и персонала;  - методы и средства дезинфекции, условия стерилизации инструментов;  - правила асептики и антисептики;  - мероприятия по предупреждению гепатита, ВИЧ-инфекции;  - принципы оказания первой помощи при неотложных состояниях | «5» - 100 - 90% правильных ответов  «4» - 89 - 80 % правильных ответов  «3» - 79 -70% правильных ответов  «2» - менее 70% правильных ответов | Методы устного, тестового контроля знаний:  - Задания в тестовой форме  - Беседа  - Анализ выполнения заданий для самостоятельной работы |
| В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:  - обеспечивать инфекционную безопасность клиентов и персонала;  - выполнять требования инфекционного контроля на рабочем месте;  - осуществлять мероприятия по соблюдению санитарно-гигиенического режима в помещении, правил асептики и антисептики, условий стерилизации инструментов и материалов;  - осуществлять мероприятия по предупреждению гепатита, ВИЧ-инфекции | «5» - 100 - 90% правильных ответов  «4» - 89 - 80 % правильных ответов  «3» - 79 -70% правильных ответов  «2» - менее 70% правильных ответов | Методы устного, практического, тестового контроля знаний:  - Экспертная оценка решения профессиональных задач  - Задания в тестовой форме  - Беседа  - Анализ выполнения заданий для самостоятельной работы |

**Приложение 3.8**

к ПОП -П по специальности

43.02.17 Технологии индустрии красоты

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.04 РИСУНОК И ЖИВОПИСЬ**

**2024 г.СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **3** |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **4**  **8** |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **10** |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ   
ОП.04 РИСУНОК И ЖИВОПИСЬ**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «ОП.04 Рисунок и живопись» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности. 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01–07.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код**  **ПК, ОК** | **Умения** | **Знания** |
| ОК.01–07 | Выполнять графические  и живописные эскизы в постановке натюрморта, рисунка головы  и художественного портрета человека с натуры,  создавать эскизы и схемы по заданию в разработке образа | Основные законы композиции;  средства и приемы рисунка и живописи  в изображении портрета модели, эскизов, схем; принципы разработки концепции художественного образа, на основе задания |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** | |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **100** | |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | **70** | |
| в т. ч.: | | |
| теоретические занятия | | 6 |
| практические занятия | | 74 |
| *Самостоятельная работа* ***[[19]](#footnote-19)*** | | 8 |
| **Промежуточная аттестация** | | 12 |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов  и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем, акад. ч / в том числе  в форме практической подготовки, акад. ч[[20]](#footnote-20)** | | **Коды компетенций,** **формированию которых способствует элемент программы** |
| **1** | **2** | **3** |  | **4** |
|  |  | **Обязат. часть ОП с учетом интенсификации 40%** | **Обязат. часть ОП** |  |
|  |  |  |  |  |
| **Раздел 1. Основы рисунка и живописи** | | **18** |  |  |
| **Тема 1. Основы рисунка** | **Содержание учебного материала** | 3 |  | ОК 01–07 |
| **1**.  **Введение**. Начальные сведения о рисунке. Цели и задачи. Материалы и принадлежности. |  |  |
| **2.Законы композиции и перспективы.** Общие законы композиции и перспективы в рисунке. |  |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | 15 |  |
| Построение геометрических фигур по законам линейной перспективы.  Построение бытовых предметов по законам перспективы.  Законы света и тени. Техника штриха. Тональность.  Выполнить упражнение по построению геометрических фигур.  Выполнить упражнение по построению бытовых предметов.  Выполнить упражнение по распределению света и тени геометрических и предметов быта. |  |  |
| **Самостоятельная работа** | 1 |  |  |
| **Тема 2. Основы живописи** | **Содержание учебного материала** | **22** |  | ОК 01–07  ОК 01–07  ОК 01–07  ОК 01–07 |
| Общие сведения о цвете; виды письма; материалы и принадлежности; приемы и техника письма. | **3** |  |
| Цветовой круг. Техника работы красками. |  |
| Виды письма. Этюд: листья, цветы, овощи и фрукты. |  |
| **Самостоятельная работа.** | **1** |  |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | **19** |  |
| Выполнить натюрморт из предметов быта в технике «гризайль».  Выполнить натюрморт из предметов быта, овощей или фруктов, в технике акварель**.**  Выполнить натюрморт на цветном фоне контрастных и близких по цвету, в технике акварель.  Выполнить тематический натюрморт из предметов быта в технике пастель.  Выполнить тематический натюрморт в технике цветной карандаш**.**  Выполнить тематический натюрморт в декоративной технике. Техника свободная. |  |  |
| **Самостоятельная работа.** | **2** |  |
| **Раздел 2. Изображение головы человека** | | **10** |  |
| **Тема 3. Рисунок головы** | **В том числе практических и лабораторных занятий** |  |  |
| Выполнить построение головы в различных ракурсах.  Выполнить рисунок деталей лица с гипсовых слепков и с натуры.  Выполнить построение и объем гипсовой маски.  Выполнить рисунок черепа. |  |  |
| **Самостоятельная работа.** | **1** |  |
| **Тема 4. Рисунок головы живой модели** | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **20** |  |
| Выполнить портрет в графической технике. Материал карандаш.  Выполнить мужской портрет в графической технике.  Выполнить женский портрет в графической технике.  Выполнить живописный портрет в технике акварель.  Выполнить живописный портрет в технике пастель. |  |  |
| **Самостоятельная работа** | **2** |  |
| **Раздел 3. Основы проектной деятельности.** | | **10** |  |
| **Тема 5. Разработка художественного образа** | **В том числе практических и лабораторных занятий** |  |  |
| Виды проектной деятельности. Поиск образной формы. Разработка художественного образа по заданию.  Рисунок фигуры по шаблону.  Графические и живописные работы над эскизами и схемами. |  |  |
| **Самостоятельная работа** | **1** |  |  |
| Промежуточная аттестация: | | **12** |  |  |
| **Всего:** | | **100** |  |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Рисунка и живописи», в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Беспалова, А.В. Основы художественного проектирования прически. Специальный рисунок / А.В. Беспалова, Т.И. Гузь. – Москва: Академия, 2021. – 176 с.

2. Жеренкова, Г.И. Рисунок и живопись. Учебное пособие / Г.И. Жеренкова. – Москва: Академия, 2018. – 144 с.

3. Киплик, Д. И. Техника живописи: учебное пособие для спо / Д. И. Киплик. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Планета музыки, 2022. — 592 с. — ISBN 978-5-507-45316-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/267914 (дата обращения: 20.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

**3.2.2. Основные электронные издания**

1. Ковальчук Е.М. Специальное рисование с основами пластической анатомии. Практикум: учебное пособие / Ковальчук Е.М.. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2018. — 116 c. — ISBN 978-985-503-747-8. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/84921.html (дата обращения: 03.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Скакова, А. Г.  Рисунок и живопись: учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Скакова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 164 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11360-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495395 (дата обращения: 03.04.2022).

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ**

**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения*[[21]](#footnote-21)*** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| **Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины**:  основные законы композиции, средства, приемы рисунка  и живописи, их применение  в изображении схем, эскизов, для проектной разработки художественного образа | демонстрирует основные законы композиции, средства, приемы рисунка  и живописи, их применение  в изображении схем, эскизов, для проектной разработки художественного образа;  выполняет графические живописные эскизы: натюрмортов из предметов быта,  определяет пропорции головы и лица, рисует голову в разных ракурсах и техниках, применяет законы композиции, выполняет эскизы, схемы  в проектных разработках художественных образах | Оценка результатов выполнения практической работы  Наблюдение за ходом выполнения практической работы |
| **Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины**:  выполнять графические живописные эскизы: натюрмортов из предметов быта, определять пропорции головы и лица, рисовать голову в разных ракурсах и техниках, применять законы композиции, выполнять эскизы, схемы  в проектных разработках художественных образах | Контрольные работы  Экзаменационные работы |

**Приложение 3.1**

к ПОП-П по специальности

43.02.17 Технологии индустрии красоты

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.05 ОРГАНИЗАЦИЯ И ВЕДЕНИЕ КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ   
СПЕЦИАЛИСТА ИНДУСТРИИ КРАСОТЫ**

**2024 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **3** |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **4** |
| 1. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **8** |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **9** |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ   
ОП.05 ОРГАНИЗАЦИЯ И ВЕДЕНИЕ КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПЕЦИАЛИСТА ИНДУСТРИИ КРАСОТЫ**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты»является обязательной частью общепрофессионального цикла рабочей образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01–04.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код**  **ПК, ОК** | **Умения** | **Знания** |
| ОК 01  ОК 02  ОК 03  ОК 04 | Применять знания по реализации коммерческой деятельности на рабочем месте, профессиональной деятельности  и организации предпринимательской деятельности, для планирования и развития собственного профессионального и личностного развития:  - ставить цели по технологии SMART, рассчитывать сроки осуществления планов;  - регистрировать юридическое лицо  в государственных органах Российской Федерации;  - определять выгодность использования различных продуктов банков для различных целей;  - разрабатывать собственное уникальное торговое предложение;  - анализировать эффективность специалиста индустрии красоты  по ключевым показателям 12Р;  - привлекать и удерживать клиентов  - составлять план собственного профессионального развития | Понятие коммерческой деятельности  Реализация коммерческой деятельности через индивидуальное предпринимательство, образование юридического лица, работа  на патентной основе.  Банковское обслуживание  Налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты).  Ключевые показатели эффективности специалиста индустрии красоты по 12Р  Система продаж, ценообразование, прейскурант  Продвижение услуг специалиста индустрии красоты посредством интернет-технологий |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** | |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **86** | |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | **60** | |
| в т. ч.: **70** | | |
| теоретические занятия | | **50** |
| практические занятия | | **20** |
| *Самостоятельная работа* | | **4** |
| **Промежуточная аттестация** | | **12** |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов  и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем, акад. ч / в том числе  в форме практической подготовки, акад. ч** | **Коды компетенций,** **формированию которых способствует элемент программы** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел 1. Сущность и содержание коммерческой деятельности** | | **14/2** | ОК 01  ОК 02  ОК 03  ОК 04 |
| **Тема 1.1.**  **Целеполагание в коммерческой деятельности** | **Содержание учебного материала:** | **12** |
| Специфика рынка услуг, функции сферы услуг и классификация. Три модели потребления салонных услуг: бюджетные, демократичные, премиальные. Сущность и содержание коммерческой деятельности. Организационно-правовые формы организации коммерческой деятельности. Миссия и цель коммерческой деятельности. Использование технологии SMART при постановке целей  и планирования |
| **В том числе практических и лабораторных занятий:** | **2** |
| Применение технологии SMART при постановке целей коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты |  |
| **Раздел 2. Финансовый учет в коммерческой деятельности** | | **22/4** | ОК 01  ОК 02 |
| **Тема 2.1.**  **Банковская система в РФ** | **Содержание учебного материала** | **18** |
| Оценка добросовестности банка. Основные характеристики финансовых продуктов. Основные характеристики банковской системы. Порядок сбора и оценки информации о банке и основных видах продуктов |
| **Тема 2.2.**  **Налоговая система** | **Содержание учебного материала** |
|  | Понятие налоги. Работа налоговой системы в Российской Федерации. Пропорциональная, прогрессивная и регрессивная налоговые системы. Виды налогов для физических лиц. Использование налоговых льгот и налоговых вычетов. Основы бухгалтерского учета, финансирования и налогообложения. Документооборот: основные и электронные формы ведения документов. Понятие - виды деятельности по ОКВЭД, система налогообложения (ОСНО, УСН, ЕНВД, ПСН). Регистрация коммерческого предприятия путем подачи пакета документов, в том числе с помощью электронных ресурсов. Взаимодействия с банками Российской Федерации |
| **Тема 2.3.**  **Финансовые продукты банковской системы** | **Содержание учебного материала** |
| Кредиты, виды банковских кредитов для физических и юридических лиц. Принципы кредитования (платность, срочность, возвратность). Сбор и анализ информации о кредитных продуктах. Понятие микрозайма. Уменьшение стоимости кредита. Чтение и анализ кредитного договора. Кредитная история. Кредит как часть финансового плана. Типичные ошибки при использовании кредита. Хранение, обмен и перевод денег – банковские операции для физических и юридических лиц. Виды платежных средств. Чеки, дебетовые карты, кредитные карты, электронные деньги, оплата через телефон и др. Инструменты денежного рынка. Формы дистанционного банковского обслуживания – правила безопасного поведения операций при пользовании интернет-банкингом |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | **4** |
| Регистрация коммерческой деятельности с помощью электронных ресурсов банков «Сбербанк», «Открытие», «ВТБ» | 2 |
| Заполнение документов по расчетно-кассовой операции | 2 |
| **Раздел 3. Маркетинг отраслевого рынка** | | **18/10** |  |
| **Тема 3.1.**  **Ключевые показатели эффективности работы специалиста** | **Содержание учебного материала** | 8 | ОК 01  ОК 02  ОК 03  ОК 04 |
| Маркетинг отраслевого рынка на основе ключевых показателей эффективности работы специалиста по 12 «P» (Продукт, Прейскурант, Место (Place), Продвижение, Подтверждения, Партнерство, Публичность, Позиционирование, Упаковка (Package), Процесс, Персонал). Основные понятия: бизнес, стартап, бизнес-план, бизнес-идея, планирование рабочего времени. Бизнес-модель рабочего места специалиста индустрии красоты в качестве наемного специалиста, индивидуального предпринимателя, работающего на патентной системе налогообложения |
| **Тема 3.2.**  **Ценообразование на рабочем месте специалиста** | **Содержание учебного материала** |
| Товарная матрица услуг специалиста индустрии красоты в соответствии с предпочтениями потребителей. Принципы и правила создания системы продаж. Продающая среда на рабочем месте специалиста. Карты продаж оказываемых услуг.  Ценообразование на рабочем месте специалиста. Оценка соответствия ценовых установок специалиста с его позиционированием на рынке и с экономическим положением потенциальных клиентов |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | **10** |
| Разработка уникального торгового предложения (УТП) | 6 |
| Анализ выбранной территории для реализации коммерческой деятельности специалистом индустрии красоты | 2 |
| Политика ценообразования. Составление Прейскуранта | 2 |
| **Раздел 4. Технологии продвижения услуг специалиста индустрии красоты** | | **16/4** |  |
| **Тема 4.1. Привлечение и удержание клиента** | **Содержание учебного материала** | 12 | ОК 01  ОК 02  ОК 03  ОК 04 |
| Клиентоориентированность. Типы клиентов. Создание клиентской базы. Правила обслуживания клиентов. Программы поддержки и лояльности клиентов. Применение CRM-систем. Основы рекламы и пиара специалиста. Понятие – омниканальность. Выбор каналов продвижения услуг специалиста в соответствии с бизнес-моделью. Управление публичным мнением о специалисте, репутация. Развитие коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты в соответствии с трендами и тенденциями отраслевого рынка. Повышение квалификации и освоение новых компетенций |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | **4** |
| Дифференциация стейкхолдеров, критерии сегментации | 2 |
| Составление контент-плана продвижения специалиста индустрии красоты в социальных сетях | 2 |
| *Самостоятельная работа* | | **4** |
| **Промежуточная аттестация** | | 12 |
| **Всего:** | | **86/70** |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Организации и ведения коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Жданова А.О., Савицкая Е.В. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся. Среднее профессиональное образование. – М.: ВАКО, 2020. – 400 с.

**3.2.2. Основные электронные издания**

1. Герасимова, Г.В., Сервисная деятельность для индустрии красоты: учебник /   
   Г.В. Герасимова, Г.И. Илюхина,; под ред. М.А. Шаронова. — Москва: КноРус, 2022. — 282 с. — ISBN 978-5-406-08846-3. — URL:https://old.book.ru/book/941151 (дата обращения: 03.04.2022). — Текст: электронный.
2. Синяева, И. М. Маркетинг услуг / Синяева И.М., Романенкова О.Н., Синяев В.В., - 2-е изд. - Москва: Дашков и К, 2017. - 252 с.: ISBN 978-5-394-02723-9. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/430570 (дата обращения: 16.01.2022).
3. Управление лояльностью потребителей: учебное пособие / И.Я. Рувенный, А.А. Аввакумов. — Москва: КноРус, 2022. — 165 с. — ISBN 978-5-406-08767-1. — URL:https://book.ru/book/941737 (дата обращения: 16.01.2022). — Текст: электронный.
4. Фрицлер, А. В.  Основы финансовой грамотности: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 154 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13794-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496684 (дата обращения: 03.04.2022).

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Видео-уроки http://www.fgramota.org/video/?video=avto

2. Электронная книга и финансовая игра http://www.fgramota.org

3. Центральный Банк Российской Федерации https://cbr.ru

4. Министерство финансов Российской Федерации https://minfin.gov.ru/ru/

5. Пенсионный фонд Российской Федерации <https://pfr.gov.ru>

6. Электронные издания (электронные ресурсы): Образовательная платформа «Юрайт» <https://urait.ru/>

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| **Перечень знаний, осваиваемых  в рамках дисциплины:**  Понятие коммерческой деятельности  Реализация коммерческой деятельности через индивидуальное предпринимательство, образование юридического лица, работа на патентной основе.  Банковское обслуживание  Налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты).  Ключевые показатели эффективности специалиста индустрии красоты по 12Р  Система продаж, ценообразование, прейскурант  Продвижение услуг специалиста индустрии красоты посредством интернет-технологий | **Применять знания** о реализации коммерческой деятельности через индивидуальное предпринимательство, образование юридического лица, работа на патентной основе  Применять знания о налогах и банковском обслуживании  **Демонстрировать з**нания  о ключевых показателях эффективности специалиста индустрии красоты по 12Р  о способах продвижения услуг специалиста посредством интернет-технологий | **Тестирование по темам курса**  Экспертная оценка  Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся  в процессе выполнения практических работ |
| **Перечень умений, осваиваемых  в рамках дисциплины:**  Применять знания по реализации коммерческой деятельности на рабочем месте, профессиональной деятельности  и организации предпринимательской деятельности, для планирования  и развития собственного профессионального и личностного развития:  - ставить цели по технологии SMART, рассчитывать сроки осуществления планов.  - регистрировать юридическое лицо  в государственных органах Российской Федерации  - определять выгодность использования различных продуктов банков для различных целей.  - разрабатывать собственное уникальное торговое предложение  - анализировать эффективность специалиста индустрии красоты  по ключевым показателям 12Р;  - привлекать и удерживать клиентов  - составлять план собственного профессионального развития | **Применять умения при:**  - при постановке цели по технологии SMART,  - при регистрации юридического лица в государственных органах Российской Федерации  - при определении выгодности использования различных продуктов банков для различных целей.  - при разработке собственного уникального торгового предложения  - при привлечении и удержании клиентов  - при анализе эффективности специалиста индустрии красоты по ключевым показателям 12Р;  - при составлении плана собственного профессионального развития | **Тестирование по темам курса**  Экспертная оценка  Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся  в процессе выполнения практических работ |

**Приложение 3.10**

к ПОП-П по специальности

43.02.17 Технологии индустрии красоты

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.06 ДЕЛОВЫЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОММУНИКАЦИИ**

**2024 г.СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **3** |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **3**  **6** |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **9** |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ   
ОП.06 ДЕЛОВЫЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОММУНИКАЦИИ**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Деловые и профессиональные коммуникации» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной образовательной программы   
в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01–04.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код**  **ПК, ОК** | **Умения** | **Знания** |
| ОК 01  ОК 02  ОК 03  ОК 04 | Применять знания по деловой и профессиональной коммуникации для профессионального и личностного развития:  - соблюдать принципы деловой коммуникации  - взаимодействовать с клиентом на основе типологии и клиентоведения  - выстраивать партнерские отношения со стейкхолдерами  - находить решения в конфликтных ситуациях  - безопасно и эффективно реализовать стратегию продвижения в социальных сетях  - управлять и развивать профессиональное сообщество  - соблюдать правила профессиональной коммуникации на рабочем месте (в качестве специалиста по найму) | Виды деловой коммуникации  Типология клиентов  Партнерские отношения, правила проведения переговоров  Основы конфликтологии  Способы коммуникации в цифровой среде  Понятие о профессиональных сообществах  Профессиональная коммуникация на рабочем месте |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **84** |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | **76** |
| теоретические занятия | 80 |
| в т. ч.: практические занятия | 24 |
| *Самостоятельная работа* | 4 |
| **Промежуточная аттестация: д.зачет** | **2** |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов  и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем, акад. ч / в том числе  в форме практической подготовки, акад. ч** | | **Коды компетенций,** **формированию которых способствует элемент программы** |
| **1** | **2** | **3** |  | **4** |
|  |  | **Обязат. часть ОП с учетом интенсификации 40%** | **Обязат. часть ОП** |  |
|  |  |  | **84** |  |
| **Раздел 1. Виды деловой коммуникации** | |  | **5** |  |
| **Тема 1.1.**  **Понятие деловой коммуникации** | **Содержание учебного материала:** |  |  | ОК 01  ОК 02  ОК 03  ОК 04 |
| Сущность и понятие коммуникации, деловой коммуникации;  Виды деловой коммуникации: контактное-дистантное, непосредственное-опосредованное, устное-письменное, межличностное-публичное  Система основных регуляторов делового общения  Деловой имидж, вербальная и невербальная коммуникация |  | 1  2  1  1 |
| **Раздел 2. Основы клиентоведения** | |  | **40** |  |
| **Тема 2.1.**  **Типология клиентов** | **Содержание учебного материала** |  | 15 | ОК 01  ОК 02 |
| Классификация типов клиентов  Мотивы клиента и характеристика приверженности к салону красоты/специалисту индустрии красоты (лояльные, «слепые», переключающиеся)  Потребительские стереотипы, управление восприятием клиента  Разновидности влияния на клиента: объективные (музыка, интерьер, запахи, оформление), субъективные (вербальные и невербальные способы коммуникации; вежливость, забота, внимательность)  Точки контакта потребителя(клиента) и персонала (мастера), причины ухода клиента от специалиста  Структура клиентской базы |  | 1  2  2  2  2  2 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** |  | 4 |
| Разработать аргументы продажи клиенту косметической услуги |  |  |
| **Тема 2.2.**  **Партнерство** | **Содержание учебного материала** |  | 16 | ОК 01  ОК 03  ОК 04 |
| Переговоры и партнерство. Основные понятия  Выбор партнера, этапы сотрудничества. Взаимовыгодное сотрудничество. Конфликт интересов.  Терминология: лидеры мнений, амбассадоры, инфлюенсеры.  Принципы эффективной презентации |  | 2  2  2  2 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** |  | 8 |
| Составить лонг-лист потенциальных партнеров для специалиста индустрии красоты |  | 4 |
| Разработать и провести презентацию косметического продукта (услуги) для потенциальных партнеров |  | 4 |
| **Тема 2.3.**  **Управление конфликтом** | **Содержание учебного материала** |  | 9 | ОК 01  ОК 03  ОК 04 |
| Основы конфликтологии: причины негатива, способы работы с негативом  Понятие репутации, влияние на репутацию негативных и позитивных отзывов |  | 3  2 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** |  | 4 |
| Кейс по конфликтной ситуации между специалистом индустрии красоты и клиентом |  | 4 |
| **Раздел 3. Цифровая коммуникация** | |  |  |  |
| **Тема 3.1. Эффективная коммуникация в цифровой среде** | Содержание учебного материала |  | **17** | ОК 01  ОК 02  ОК 03 |
| Законное регулирование коммуникации в цифровой среде  Инструменты эффективной коммуникации в цифровой среде  Информационная безопасность в цифровой среде  Принципы речевой организации web-текста |  | 1  2  1  2 |
| Формирование коммуникации через контент: генерация идей, UGS, сторителлинг, дискуссионный и вовлекающий контент, геймифицированный контент | 3 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** |  | 4 |  |
| Описать идею вовлекающего контента страницы специалиста индустрии красоты в выбранной социальной сети |  |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Сформулировать ТОП-10 аккаунтов специалистов индустрии красоты с количеством подписчиков более 10 тыс. человек, проанализировать причины популярности |  | **4** |  |
| **Раздел 4 Методология построения сообщества** | |  |  |  |
| **Тема 4.1. Коммуникация в сообществе** | **Содержание учебного материала** |  | **12** | ОК 01  ОК 02  ОК 03  ОК 04 |
| Основы образования сообществ  Классификация сообществ и разные подходы к управлению  Стратегия развития сообщества – как способ привлечения клиентов  Комьюнити – планирование: привлечение первых участников, принципы сообщества, типы личностей и роли в команде, активация ядра сообщества, правила и модерирование, традиции сообщества, работа с неактивными участниками, закрытие сообщества |  | 1  2  2  3 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** |  | 4 |  |
| Разработать план формирования сообщества для специалиста индустрии красоты |  | 4 |
| **Раздел 5. Профессиональная коммуникация** | |  |  |  |
| **Тема 5.1. Профессиональная коммуникация на рабочем месте специалиста (работающего по найму)** | **Содержание учебного материала** |  | **8** | ОК 01  ОК 03  ОК 04 |
| Взаимодействие специалистов в сфере официальных отношений, статус участника профессиональной коммуникации  Понятие субординации, должностной роли  Формальное взаимодействие участников: выполнение распорядков, требований и регламентов  Правила делового общения по каналам связи: телефонная связь, электронная почта, мессенджеры  Нравственные нормы профессиональных коммуникаций: честность, порядочность, ответственность, справедливость. |  | 2  1  1  2  2 |
| **Промежуточная аттестация** | |  | **2** |  |
| **Всего:** | |  | **84** |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Деловых и профессиональных коммуникаций», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Основные печатные и электронные издания**

1. Самыгин, С.И., Профессиональная этика и психология делового общения: учебник / С.И. Самыгин; под ред. А.М. Руденко. — Москва: КноРус, 2021. — 232 с. — ISBN 978-5-406-01698-5. — URL:https://book.ru/book/938764 (дата обращения: 16.01.2022). — Текст: электронный.
2. Основы деловых коммуникаций: учебное пособие / И.А. Юмашева. — Москва: КноРус, 2022. — 162 с. — ISBN 978-5-406-08452-6. — URL:https://book.ru/book/942402 (дата обращения: 16.01.2022). — Текст: электронный.
3. Психология делового общения и межличностные коммуникации: учебник / Н.Ю. Ульянова. — Москва: КноРус, 2021. — 152 с. — ISBN 978-5-406-08085-6. — URL:https://book.ru/book/939058 (дата обращения: 16.01.2022). — Текст: электронный.
4. Деловые коммуникации. Практикум.: учебное пособие / Л.И. Чернышова. — Москва: КноРус, 2021. — 216 с. — ISBN 978-5-406-02110-1. — URL:https://book.ru/book/940045 (дата обращения: 16.01.2022). — Текст: электронный.
5. Социальная коммуникация в профилактике конфликтов: учебно-методическое пособие / Н.Х. Гафиатулина, С.И. Самыгин. — Москва: Русайнс, 2021. — 162 с. — ISBN 978-5-4365-6341-1. — URL:https://book.ru/book/939080 (дата обращения: 16.01.2022). — Текст: электронный.
6. Деловая этика и деловые коммуникации в сфере бизнеса: учебник / И.В. Долгова. — Москва: КноРус, 2021. — 401 с. — ISBN 978-5-406-07211-0. — URL:https://book.ru/book/939839 (дата обращения: 16.01.2022). — Текст: электронный.
7. Николенко, П. Г. Формирование клиентурных отношений в сфере сервиса / П. Г. Николенко, А. М. Терехов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 248 с. — ISBN 978-5-507-46007-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/293000>

**3.2.2. Дополнительные источники**

1. Психологические тесты [Электронный ресурс]. URL: <https://www.b17.ru/tests/>

2. Курс «Деловые коммуникации» [Электронный ресурс]. URL: <https://online.edu.ru/public/course?faces-redirect=true&cid=11136890>

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| **Перечень умений, осваиваемых  в рамках дисциплины:**  виды деловой коммуникации;  типология клиентов;  партнерские отношения, правила проведения переговоров;  основы конфликтологии;  способы коммуникации в цифровой среде;  понятие о профессиональных сообществах;  профессиональная коммуникация на рабочем месте | **Применять знания**  о типологии клиентов  о проведении переговоров  **Демонстрировать з**нания  об основах конфликтологии  о способах коммуникации  в цифровой среде;  на рабочем месте, в коллективе | **Тестирование по темам курса**  Экспертная оценка  Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся  в процессе выполнения практических работ |
| **Перечень умений, осваиваемых  в рамках дисциплины:**  соблюдать принципы деловой коммуникации  взаимодействовать с клиентом на основе типологии и клиентоведения  выстраивать партнерские отношения  со стейкхолдерами  находить решения в конфликтных ситуациях  безопасно и эффективно реализовать стратегию продвижения в социальных сетях  управлять и развивать профессиональное сообщество  соблюдать правила профессиональной коммуникации на рабочем месте  (в качестве специалиста, по найму) | **Применять умения при:**  коммуникации в деловой среде;  при взаимодействии с клиентом на основе типологии и клиентоведения;  при выстраивании партнерских отношений  со стейкхолдерами;  при решении в конфликтных ситуациях;  при реализации стратегии продвижения в социальных сетях;  при управлении и развитии профессионального сообщества;  при профессиональной коммуникации на рабочем месте (в качестве специалиста, по найму) | **Тестирование по темам курса**  Экспертная оценка  Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся  в процессе выполнения практических работ |

**Приложение 3.10**

к ПОП-П по специальности

43.02.17 Технологии индустрии красоты

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.07 ОСНОВЫ ВИЗАЖА**

**2024 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **3** |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **4**  **8** |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **10** |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.07 ОСНОВЫ ВИЗАЖА**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «ОП.07 Основа визажа» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности. 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01–07.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код**  **ПК, ОК** | **Умения** | **Знания** |
| ОК.01–07 | - определять типы кожи;  - подбирать необходимые  косметические средства, цветовую  гамму, для выполнения макияжа  - выполнять все виды макияжа  -производить коррекцию элементов  лица. | - типы кожи, форм лица  -виды макияжа,  технику выполнения каждого вида макияжа;  - назначение косметических средств  и правила их нанесения;  - основы коррекции элементов лица. |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** | |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **40** | |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | **30** | |
| в т. ч.: | | |
| теоретические занятия | | 16 |
| практические занятия | | 20 |
| *Самостоятельная работа* ***[[22]](#footnote-22)*** | | 4 |
| **Промежуточная аттестация** | | дз |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем, акад. ч / в том числе  в форме практической подготовки, акад. ч[[23]](#footnote-23)** | | **Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы** |
| **1** | **2** | **3** |  |  |
| **Раздел 1. Строение кожи и ее функции** | | **3** |  |  |
| **Тема 1.1. Кожа** | **Содержание учебного материала** | **3** |  |  |
| Кожа, строение кожи |  |  | ОК 01-  ОК 07 |
| Функции кожи. |  |
| Факторы, влияющие на возникновение недостатков кожи. |  |
| Типы кожи. |  |
| **В том числе самостоятельная работа**  Подготовить сообщение на тему «Влияние витаминов на состояние кожи» | 1 |  | ОК 01-  ОК 07 |
| **Раздел 2. Салонный и специфический макияж, художественное оформление лица клиента** | | **37** |  |  |
| **Тема 2.1. Работа стилиста-визажиста в индустрии красоты** | **Содержание учебного материала** | **1** |  |  |
| Направления работы визажиста-стилиста | 1 |  | ОК 01-  ОК 07 |
| Требования к работе визажиста-стилиста |  |
| Направления профессионального роста |  |
| **Тема 2.2. Средства декоративной косметики** | **Содержание учебного материала** | **3** |  |  |
| Назначение средств декоративной косметики | 2 |  | ОК 01-  ОК 07 |
| Состав средств декоративной косметики |  |
| Принципы работы с декоративной косметикой |  |
| **В том числе самостоятельная работа.** Реферат- «Косметические процедуры» | **1** |  |  |
| **Тема 2.3. Нормы СанПиН по стандартам отрасли** | **Содержание учебного материала** | **2** |  |  |
| Требования к организации рабочего места по стандартам отрасли. Требования к санитарным нормам в работе визажиста | 1 |  | ОК 01-  ОК 07 |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | 1 |  |  |
| Организация и уборка рабочего места по стандартам отрасли. |  |  | ОК 01-  ОК 07 |
| **Тема 2.4. Последовательность выполнения макияжа** | **Содержание учебного материала** | **2** |  |  |
| Особенности подготовки кожи перед макияжем | 2 |  | ОК 01-  ОК 07 |
| Шаги по выполнению макияжа |  |
| Обратная последовательность выполнения макияжа |  |
| **Тема 2.5. Техники макияжа** | **Содержание учебного материала** | **9** |  |  |
| Светотеневая коррекция лица |  |  | ОК 01-  ОК 07 |
| Техника макияжа бровей |  |
| Техника макияжа глаз |  |
| Техника макияжа губ и щёк |  |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **6** |  |  |
| Выполнение подготовительно-заключительных работ по стандартам отрасли |  |  | ОК 01-  ОК 07 |
| Выполнение демакияжа, тонирования и светотеневой коррекции лица |  |  |
| Выполнение макияжа глаз и бровей в различных техниках |  |  |
| Выполнение макияжа глаз и губ в различных техниках |  |  |
| **Тема 2.6. Назначение макияжа** | **Содержание учебного материала** | **6** |  |  |
| Базовые виды макияжа | 2 |  | ОК 01-  ОК 07 |
| Разновидности дневного макияжа |  |
| Разновидности торжественного макияжа |  |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **3** |  |  |
| Выполнение макияжа «нюд» |  |  | ОК 01-  ОК 07 |
| Выполнение монохромного макияжа |  |  |
| Выполнение дневного трейд-макияжа |  |  |
| Выполнение офисного макияжа |  |  |
| Выполнение макияжа для невесты |  |  |
| Выполнение вечернего макияжа |  |  |
| **В том числе самостоятельная работа**  **«**Макияж в стиле актрис кинематографа ХХ века» | 1 |  |  |
| **Тема 2.7. Техника разработки эскизов** | **Содержание учебного материала** | **5** |  |  |
| Различные виды эскизов. Схема макияжа как дополнение к эскизу | 1 |  | ОК 01-  ОК 07 |
| Особенность выполнения фейс-чартов |  |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **3** |  |  |
| Выполнение эскиза и схемы макияжа |  |  |  |
| Самостоятельная работа «Выполнение фейс-чарта» | 1 |  |  |
| **Тема 2.8 Сценический макияж** | **Содержание учебного материала** | **7** |  |  |
| Техники и материалы для выполнения сценических макияжей | 1 |  | ОК 01-  ОК 07 |
| Назначение сценических макияжей |  |
| Особенности сценических макияжей |  |
| Спецэффекты для сценических макияжей |  |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | **6** |  |  |
| Выполнение подиумных макияжей |  |  | ОК 01-  ОК 07 |
| Выполнение макияжей для классических представлений |  |  |
| Выполнение макияжей развлекательных шоу |  |  |
| Выполнение макияжей для балета |  |  |
| Выполнение модных макияжей сезона |  |  |  |
| **Дифференцированный зачет** | | **1** | **18** |  |
| **Всего** | | **40** | **22** |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Лаборатория «Косметологии и макияжа», оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.3 примерной образовательной программы по специальности.

Мастерская «Студия красоты», оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.4 примерной образовательной программы по специальности*.*

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.5 примерной образовательной программы по специальности.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Выполнение фейс-арта, боди-арта: учебник / Е. Б. Остроумова, О. В. Невская. – Москва: Академия, 2018. – 256 с.
2. Технология визажа: учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / О. А. Денисова, Е. Г. Нагоркина. – Москва: Академия, 2020. – 272 с.

**3.2.2. Основные электронные издания**

1. Сорокина, В. К. Технология выполнения визажа. Практическое руководство: учебное пособие для спо / В. К. Сорокина; под редакцией Л. Н. Сорокиной. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 164 с. — ISBN 978-5-8114-7059-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/154397 (дата обращения: 03.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Чернявская, Л. Е. Декоративная косметика и грим: практикум: учебное пособие / Л. Е. Чернявская. - Минск: РИПО, 2020. - 191 с. - ISBN 978-985-7234-30-1. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1215078 (дата обращения: 03.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Портал Makeup.ru [Электронный ресурс]. URL: https://makeup.ru/

2. Основы макияжа [Электронный ресурс]. URL: <https://www.maybelline.com.ru/makeup-tips/osnovy-makiyazha>

3. Портал Clarins [Электронный ресурс]. URL: <https://www.clarins.ru/vecherny-makyaj-1/>

4. Портал Buro [Электронный ресурс]. URL: <https://www.buro247.ru/beauty/makeup/13-dec-2017-how-to-make-persistent-makeup.html>

5. Женские секреты [Электронный ресурс]. URL: https://fashionhot.ru/samyj-modnyj-makiyazh/

6. Новые Правила бытового обслуживания населения в Российской Федерации: сборник нормативных правовых актов: вступает в силу с 1 января 2021г. Москва: Проспект, 2021.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| **Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины**:  - организовывать рабочее место;  - организовывать подготовительные работы;  - пользоваться профессиональными инструментами;  - выполнять демакияж лица,  - виды макияжа,  - технику выполнения каждого вида макияжа;  - назначение косметических средств  и правила их нанесения;  - основы коррекции элементов лица.  **Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины**:  - определять типы кожи;  - подбирать необходимые косметические средства, цветовую  гамму, для выполнения макияжа  - выполнять все виды макияжа  -производить коррекцию элементов лица.  - санитарно-эпидемиологическое законодательство, регламентирующее профессиональную деятельность;  - профессиональные инструменты и приспособления  - направления моды в области визажного искусства;  - профессиональные инструменты и приспособления | Выполнение работ в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами по стандартам отрасли  Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач, оценка их эффективности и качества | Текущий контроль: Экспертное наблюдение  за проведением лабораторных работ, ситуационные задачи  Оценка процесса  Итоговый контроль:  Контрольная работа, зачёт, экзамен.  На практических занятиях  (при решении ситуационных задач; при подготовке  и участии  в семинарах,  при подготовке рефератов, докладов и т.д.);  При выполнении работ на различных этапах учебной практики;  При выполнении работ на различных этапах производственной практики;  - при проведении контрольных работ, зачетов,  экзаменов |

**Приложение 6.1**

**к ПОП-П по специальности**

**43.02.17 Технологии индустрии красоты**

**Рабочая программа дисциплины**

**«ОП.08 ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ИНДУСТРИИ КРАСОТЫ»**

**2024г**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

[1. Общая характеристика 4](file:///C:\Users\Светлана\Downloads\ОП.08ц.docx#_Toc156825288)

[1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4](file:///C:\Users\Светлана\Downloads\ОП.08ц.docx#_Toc156825289)

[1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4](file:///C:\Users\Светлана\Downloads\ОП.08ц.docx#_Toc156825290)

[2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ 4](file:///C:\Users\Светлана\Downloads\ОП.08ц.docx#_Toc156825291)

[2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 4](file:///C:\Users\Светлана\Downloads\ОП.08ц.docx#_Toc156825292)

[2.2. Содержание дисциплины 5](file:///C:\Users\Светлана\Downloads\ОП.08ц.docx#_Toc156825293)

[3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ 7](file:///C:\Users\Светлана\Downloads\ОП.08ц.docx#_Toc156825296)

[3.1. Материально-техническое обеспечение 7](file:///C:\Users\Светлана\Downloads\ОП.08ц.docx#_Toc156825297)

[3.2. Учебно-методическое обеспечение 7](file:///C:\Users\Светлана\Downloads\ОП.08ц.docx#_Toc156825298)

[4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ 7](file:///C:\Users\Светлана\Downloads\ОП.08ц.docx#_Toc156825299)

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ   
   УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.08 ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ИНДУСТРИИ КРАСОТЫ»**

(наименование дисциплины)

**1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы**

Учебная дисциплина «ОП.08 Цифровые технологии в индустрии красоты» введена в общепрофессиональный цикл ОПОП-П по специальности «43.02.17 Технологии индустрии красоты» за счет часов вариативной части по запросу работодателя. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ПК 3.1

**1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код ОК, ПК** | **Знать** | **Уметь** | **Владеть навыками** |
| ОК 02  ПК 3.1 | Номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности  Формата оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации  Современные информационные технологии переработки и преобразования текстовой, табличной, графической и других видов информации.  Современное состояние уровня и направления развития технических и программных средств универсального и специального назначения.  Приемы использования компьютерной техники, оснащенной устройствами ввода-вывода информации.  Приемы поиска информации и преобразования ее в наиболее подходящий для восприятия формат. | Определять задачи для поиска информации  Определять необходимые источники информации  Планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию  Выделять наиболее значимое в перечне информации  Оценивать практическую значимость результатов поиска  Оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач  Использовать современное программное обеспечение  Использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач  Работать с программными средствами универсального назначения, соответствующими современным требованиям.  Использовать цифровую технику, устройства ввода-вывода информации и специализированное программное обеспечение. Осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленными задачами.  Иллюстрировать результаты работы с использованием средств информационных технологий.  Использовать специальные информационные и коммуникационные технологии в индивидуальной и коллективной профессиональной деятельности.  Использовать приобретенные знания и умения для эффективной организации индивидуального информационного пространства. | Работы с программными средствами создания Web-страниц, сайтов. Создания и администрирования групп в социальных сетях.  Работы с экранными формами баз данных, справочно-правовых систем. |

**2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование составных частей дисциплины** | **Объем в часах** | **В т.ч. в форме практ. подготовки** |
| Учебные занятия | 52 | 40 |
| *Курсовая работа (проект)* | - | - |
| Самостоятельная работа | - | - |
| Промежуточная аттестация в *форме (дифференцированный зачёт)* | - |  |
| Всего | **52** | **40** |

# Содержание дисциплины

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание , практических и лабораторных занятий** | **Объём, акад.ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч** | **Коды компетенций,** **формированию которых способствует элемент программы** |
| **Раздел 1. Правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств**  **ИКТ** | | **4/0** |  |
| **Тема 1.1 Техника безопасности при работе на ПК** | **Содержание** | **2/0** | ОК 02  ПК 3.1 |
| Общие требования безопасности. Требования безопасности перед, во время и по окончанию работы на ПК. Требования безопасности в аварийных ситуациях. | 2 |
| **Тема 1.2. Гигиенические требования при использовании средств ИКТ** | **Содержание** | **2/0** | ОК 02  ПК 3.1 |
| Требования к организации рабочего места. Требования к использованию оборудования. Рекомендации по использованию мобильного телефона.  Упражнения способствующие сохранению здоровья костно-мышечного аппарата и глаз. | 2 |
| **Раздел 2. Современные цифровые технологии в сфере продвижения парикмахерских и**  **косметических услуг** | | **6/0** |  |
| **Тема 2.1. Позиционирование салона красоты** | **Содержание** | **2/0** | ОК 02  ПК 3.1 |
| Принципы индивидуализации подходов. Создание имиджа салона.  Увеличение ширины клиентской аудитории. | 2 |
| **Тема 2.2. Повышение лояльности клиентов салона красоты** | **Содержание** | **2/0** | ОК 02  ПК 3.1 |
| Оформление салона. Дресс-код и поведение персонала. Скидки и акции.  Подарочные и бонусные карты. | 2 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тема 2.3. Привлечение посетителей салона красоты** | **Содержание** | **2/0** | ОК 02  ПК 3.1 |
| Вывески и указатели. Листовки. Продвижение по при помощи  геосервисов. | 2 |
| **Раздел 3. Практическое применение современных цифровых технологий в сфере продвижения**  **парикмахерских и косметических услуг средствами Интернета** | | **42/40** |  |
| Тема 3.1. Продвижение салона красоты в Интернете | **Содержание** | **42/40** | ОК 02  ПК 3.1 |
| Персональный сайт. Социальные сети. Сайты-агрегаторы. Отзывы и рекомендации посетителей. Контекстная реклама. SRM-система как  средство управления. Дифференцированный зачёт | 2 |
| **В том числе практических занятий** | **40** | ОК 02  ПК 3.1 |
| Поиск клиентов в ВК.  Поиск рекламы в ВК по публикациям.  Автоматический поиск рекламы с помощью парсера.  Анализ рекламы конкурентов.  Создание группы в ВК.  Создание описания группы.  Создание брендированной обложки. Разработка стиля.  Размещение информации об услугах и способах оплаты. | 40 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет, оснащенный оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), шкафами для хранения раздаточного дидактического материала и др.; техническими средствами (компьютером, средствами аудиовизуализации, мультимедийным проектором); персональными компьютерами (по числу обучающихся) с выходом в интернет, специализированным программным обеспечением, мультимедийными пособиями.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

**3.2.1. Основные печатные издания:**

1. Цифровая экономика / Носова С.С., Путилов А.В., Норкина А.Н. – учебник для СПО., М.:КноРус - 2022.

**3.2.2. Основные электронные издания:**

1. Информационная безопасность <https://obuchalka.org/20210121128595/informacionnayabezopasnost-loiko-v-i-laptev-v-n-arshinov-g-a-laptev-s-v-2020.html>

2. Национальные проекты <https://национальныепроекты.рф/projects/tsifrovaya-ekonomika>

3. <https://cyberleninka.ru/article/n/turistskaya-otrasl-v-kontekste-tsifrovoy-ekonomiki>

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Сергеев, Л. И. Цифровая экономика : учебник для вузов / Л. И. Сергеев, Д. Л. Сергеев, А. Л. Юданова ; под редакцией Л. И. Сергеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 437 с.

2. Цифровая экономика : учебник / авт.-сост. Л. А. Каргина, А. А. Вовк, С. Л. Лебедева, О.Е. Михненко [и др.]. – Москва : Прометей, 2020. – 223 с.

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| Знания:  основных понятий автоматизированной обработки информации; общего состава и структуры персональных компьютеров и вычислительных систем; базовых системных программных продуктов в области профессиональной деятельности;  состава, функций и возможностей использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;  методов и средств сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;  основных методов и приемов обеспечения информационной безопасности. | Полнота ответов,  точность формулировок,  не менее 75%  правильных ответов.  Не менее 75%  правильных ответов.  Актуальность темы,  адекватность  результатов  поставленным целям,  полнота ответов,  точность формулировок,  адекватность  применения  профессиональной  терминологии | Оценка результатов устного и письменного опроса.  Оценка результата тестирования.  Оценка результата выполнения домашних заданий.  Промежуточная аттестация  в форме дифференцированного зачёта. |
| Умения:  Работы с программными средствами создания Web-страниц, сайтов. Создания и администрирования групп в социальных сетях.  Работы с экранными формами баз данных, справочно-правовых систем. | Правильность, полнота выполнения заданий, точность расчетов, соответствие требованиям безопасности Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, последовательностей действий и т.д.  Точность оценки, самооценки выполнения Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий | Оценка результатов устного и письменного опроса.  Оценка результата тестирования.  Оценка подготовки и выступления с проблемно-тематическими сообщениями и/или презентации.  Экспертная оценка выполнения практических заданий.  Промежуточная аттестация  в форме дифференцированного зачёта. |

**Приложение 2.1**

**к ОПОП-П по специальности**

43.02.17 «Технологии индустрии красоты»

**Рабочая программа дисциплины**

# «ОП.09 Технологии «Профессионалы» в профессиональной сфере деятельности»

# 2024г

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

[СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ 3](#_Toc156825287)

[1. Общая характеристика 4](#_Toc156825288)

[1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4](#_Toc156825289)

[1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4](#_Toc156825290)

[2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ 4](#_Toc156825291)

[2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 4](#_Toc156825292)

[2.2. Содержание дисциплины 5](#_Toc156825293)

[3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ 7](#_Toc156825296)

[3.1. Материально-техническое обеспечение 7](#_Toc156825297)

[3.2. Учебно-методическое обеспечение 7](#_Toc156825298)

[4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ 7](#_Toc156825299)

1. Общая характеристикаРАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ дисциплины

**ОП.09 «Технологии «Профессионалы» в профессиональной сфере деятельности»**

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Технологии «Профессионалы» в профессиональной сфере деятельности»: формирование представлений о чемпионатном движении по профессиональному мастерству «Профессионалы», отработка практических навыков для подготовки к сдаче демонстрационного экзамена

Дисциплина «Технологии «Профессионалы» в профессиональной сфере деятельности»» включена в вариативную часть основной профессиональной образовательной программы «Профессионалитет» (далее ОПОП-П) разработанной на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 «Технологии индустрии красоты» (утв. приказом Минпросвещения России от 26.08.2022 №775 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29.09.2022 N 70281)

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код ОК, ПК** | **Уметь** | **Знать** | **Владеть навыками** |
| ОК.01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;  определять этапы решения задачи; составлять план действия; реализовывать составленный план,;  определять необходимые ресурсы;  выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;  владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;  оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;  структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;  основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;  методы работы в профессиональной и смежных сферах;  порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |  |
| ОК 02 | определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;  выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;  оценивать практическую значимость результатов поиска;  применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;  использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;  использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач | Номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;  приемы структурирования информации  формат оформления результатов поиска информации;  современные средства и устройства информатизации,  порядок их применения и  программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства | *-* |
| ОК 03 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;  применять современную научную профессиональную терминологию;  определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;  выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;  определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования;  презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;  определять источники достоверной правовой информации;  составлять различные правовые документы;  находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать;  оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта | содержание актуальной нормативно-правовой документации;  современная научная и профессиональная терминология;  возможные траектории профессионального развития и самообразования;  основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;  правила разработки презентации;  основные этапы разработки и реализации проекта |  |
| ОК 04 | организовывать работу коллектива и команды;  взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | психологические основы деятельности коллектива;  психологические особенности личности |  |
| ОК 05 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;  проявлять толерантность в рабочем коллективе | правила оформления документов ;  правила построения устных сообщений;  особенности социального и культурного контекста |  |
| ОК 06 | проявлять гражданско-патриотическую позицию;  демонстрировать осознанное поведение;  описывать значимость своей специальности 43.02.17 «Технологии индустрии красоты»;  применять стандарты антикоррупционного поведения | сущность гражданско-патриотической позиции;  традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;  значимость профессиональной деятельности по специальности 43.02.17 «Технологии индустрии красоты";  стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |  |
| ОК 07 | соблюдать нормы экологической безопасности;  определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности 43.02.17. 2технологии индустрии красоты» ;  организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;  организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;  эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;  основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;  пути обеспечения ресурсосбережения;  принципы бережливого производства;  основные направления изменения климатических условий региона;  правила поведения в чрезвычайных ситуациях |  |
| ОК 08 | использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей  применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности  пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для специальности 43.02.17. «Технологии индустрии красоты» | роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека  основы здорового образа жизни  условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности 43.02.17. «Технологии индустрии красоты»;  средства профилактики перенапряжения |  |
| ОК 09 | применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;  использовать современное программное обеспечение | современные средства и устройства информатизации;  порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности |  |
| ПК 1.1-1.6  ПК 2.1-2.6 | применять правила бережливого производства;  организовать рабочее пространство и рабочий процесс;  выполнять текущую уборку рабочего места;  соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности, проводить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов;  проводить диагностику состояния кожи головы и волос, выявлять потребности клиента;  подбирать и применять профессиональные продукты для выполнения процедуры в соответствии с её назначением;  применять средства профилактического ухода с учетом норм расходов;  применять профессиональный инструмент и материалы в соответствии  с правилами эксплуатации и применяемыми технологиями;  применять средства индивидуальной защиты;  выполнять мытье, массаж головы и профилактический уход за волосами;  выполнять классические и современные, коммерческие женские стрижки  на волосах разной длины;  выполнять классические и современные, коммерческие мужские стрижки  на волосах разной длины, включая стрижку бороды и усов;  выполнять детские стрижки на волосах разной длины;  применять различные техники стрижки на влажных и сухих волосах;  объяснять клиентам целесообразность рекомендуемого комплекса услуг, прогнозируя результат;  обеспечивать эффективную коммуникацию с клиентом;  применять контроль качества выполняемой услуги;  проводить консультацию клиента по подбору профессиональных косметических препаратов для ухода за волосами в домашних условиях;  анализировать реакцию волос на нанесение химического состава, учитывая исходное состояние волос;  выполнять химическое воздействие (включая завивку и выпрямление волос)  с использованием базовых и современных технологий, в соответствии  с инструкциями производителя для клиентов-женщин;  выполнять химическое воздействие (включая завивку и выпрямление волос)  с использованием базовых и современных технологий, в соответствии  с инструкциями производителя для клиентов-мужчин;  выполнять различные варианты услуг по химическому воздействию для клиентов-мужчин и клиентов-женщин;  проводить диагностику состояния и чувствительности кожи головы и волос, определять тип и структуру волос, выявлять потребности клиента;  анализировать реакцию волос на нанесение химического препарата, учитывая исходное состояние волос;  заполнять диагностическую карту технолога;  формировать комплекс парикмахерских услуг по окрашиванию;  выполнять простые и сложные виды окрашивания волос на основе базовых  и современных технологий в соответствии с инструкцией производителя для клиентов- женщин;  выполнять простые и сложные виды окрашивания волос на основе базовых  и современных технологий в соответствии с инструкцией производителя для клиентов- мужчин;  применять профессиональные технологии при выполнении: тонирования, окрашивания, осветления, обесцвечивания, восстановления цвета,  с использованием продуктов для окрашивания волос в соответствии  с инструкцией производителя;  выполнять женские классические укладки различными способами (холодным, горячим, бигуди) и современные, коммерческие укладки с применением различных инструментов и приспособлений;  выполнять мужские классические и современные, коммерческие укладки различными способами, с применением различных инструментов  и приспособлений;  подбирать и применять украшения и постижёрные изделия для причёсок  с учётом их назначения;  выполнять классические и современные, коммерческие собранные женских причёски на волосах различной длины, с применением украшений  и постижерных изделий, различными инструментами и техниками.  выполнять классические и современные, коммерческие женские причёски  на распущенных волосах, с применением украшений и постижерных изделий, различными инструментами и техниками.  выполнять графический рисунок головы человека;  выполнять графический рисунок волос;  выполнять графический рисунок видов парикмахерских работ в цвете;  выполнять схемы предлагаемых мужских и женских видов парикмахерских работ;  описывать технологические процессы выполнения мужских и женских видов парикмахерских работ;  разрабатывать инструкционно-технологические карты мужских и женских видов парикмахерских работ | формы и методы обслуживания потребителя;  коммуникацию и профессиональную этику парикмахера;  правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов  и приспособлений при выполнении всех видов парикмахерских услуг;  санитарные нормы и правила, требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг;  правила бережливого производства и охраны окружающей среды;  анатомические особенности головы и лица;  структуру, состав, физические свойства и направление роста волос;  состав, свойства и воздействие профессиональных продуктов для мытья головы и профилактического ухода за волосами;  правила подбора и применения профессиональных продуктов для выполнения процедуры в соответствии с её назначением;  подготовительные и заключительные работы;  технологии мытья головы, приёмы массажа головы;  технологии выполнения классических и современных, коммерческих женских стрижек на волосах различной длины;  технологии выполнения классических и современных, коммерческих мужских стрижек на волосах различной длины, в том числе стрижек бороды и усов;  технологии выполнения детских стрижек на волосах различной длины;  техники стрижки на влажных и сухих волосах различными инструментами;  средства контроля качества выполняемой услуги;  структуру, состав, физические свойства и типы волос;  состав и свойства профессиональных продуктов для химического воздействия на волосы;  устройство оборудования, правила эксплуатации и хранения применяемых инструментов и приспособлений при выполнении химического воздействия на волосы;  технологии выполнения химического воздействия (включая завивку  и выпрямление волос) на основе базовых и современных технологий с учётом инструкции производителя для клиентов-женщин;  технологии выполнения химического воздействия (включая завивку  и выпрямление волос) на основе базовых и современных технологий с учётом инструкции производителя для клиентов-мужчин;  различные варианты услуг по химическому воздействию для клиентов-мужчин и клиентов-женщин;  устройство оборудования, правила эксплуатации и хранения применяемых инструментов и приспособлений при выполнении окрашивания волос;  классификацию красителей, цветовой круг и законы колориметрии;  состав и свойства профессиональных продуктов для окрашивания, тонирования, осветления и обесцвечивания волос;  принципы воздействия технологических процессов на кожу головы и волосы при окрашивании;  технологии выполнения простых и сложных видов окрашивания волос: красителями различных групп в соответствии с инструкциями производителя для клиентов-мужчин и клиентов -женщин;  различные варианты услуг по окрашиванию для клиентов-мужчин и клиентов-женщин;  устройство оборудования, правила эксплуатации и хранения применяемых инструментов при выполнении укладки волос;  технологии выполнения классических и современных, коммерческих укладок на волосах различной длины для клиентов-мужчин и клиентов-женщин;  организацию подготовки рабочего места и рабочего пространства для выполнения укладки волос;  устройство оборудования, правила эксплуатации и хранения применяемых инструментов при выполнении укладки волос;  принципы воздействия технологических процессов на кожу головы и волосы;  технологии выполнения классических и современных, коммерческих собранных женских причёсок на волосах различной длины, с применением украшений и постижерных изделий, различными инструментами и техниками.  технологии выполнения классических и современных, коммерческих женских причёсок на распущенных волосах, с применением украшений и постижерных изделий, различными инструментами и техниками.  технологии подбора и применения украшений и постижёрных изделий  в причёсках с учётом их назначения;  основные элементы пластики черепа человека; особенности изображения женской и мужской головы; технологии выполнения эскизов мужских  и женских видов парикмахерских работ; техники рисунка и основы композиции; геометрические композиции в рисунке; техники выполнения схем с учетом мужских и женских видов парикмахерских работ | применения правил бережливого производства, а также правил защиты окружающей среды;  организации рабочего пространства и рабочего процесса;  соблюдения правил санитарии и гигиены, требования безопасности и охраны труда в сфере парикмахерских услуг;  контроля безопасности и подготовки рабочего места, инструментов, приспособлений, подбор препаратов для выполнения услуги по химическому воздействию (включая завивку и выпрямление волос);  выполнения подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов;  визуального осмотра, диагностики состояния поверхности кожи и волос клиента, определения типа и структуры волос;  подбора и применения профессиональных продуктов для выполнения процедуры в соответствии с её назначением;  определения и подбора по согласованию с клиентом способа выполнения услуги по уходу за волосами;  применения профессионального инструмента и материалов в соответствии  с правилами эксплуатации и применяемыми технологиями;  применения средств индивидуальной защиты;  выполнения мытья, приемов массажа головы и профилактического ухода  за волосами;  выполнения классических и современных, коммерческих женских стрижек  на волосах различной длины;  выполнения классических и современных, коммерческих мужских стрижек (включая стрижку бороды и усов), на волосах различной длины;  выполнения детских стрижек на волосах различной длины;  обеспечения эффективной коммуникации с клиентом;  контроля качества выполняемой услуги;  консультирования по подбору профессиональных косметических препаратов для ухода за волосами в домашних условиях;  выполнения химического воздействия (включая завивку и выпрямление волос) с использованием базовых и современных технологий для клиентов-мужчин  и клиентов-женщин;  выполнения различных вариантов услуг по химическому воздействию для клиентов-мужчин и клиентов-женщин;  выполнения простых и сложных видов окрашивания волос на основе базовых  и современных технологий в соответствии с инструкцией производителя для клиентов-мужчин и клиентов-женщин;  определения и подбора по согласованию с клиентом способа выполнения услуги по укладке волос;  подбора профессиональных продуктов для выполнения укладок, в соответствии с их назначением;  выполнения классических и современных, коммерческих женских укладок  на волосах различной длины;  выполнения классических и современных, коммерческих мужских укладок  на волосах различной длины;  подбора и применения украшений и постижёрных изделий для причёсок  с учётом их назначения;  выполнения классических и современных, коммерческих собранных женских причёсок на волосах различной длины, с применением украшений  и постижерных изделий, различными инструментами и техниками.  выполнения классических и современных, коммерческих женских причёсок  на распущенных волосах, с применением украшений и постижерных изделий, различными инструментами и техниками.  выполнения эскизов и схем женских видов стрижек, окрашиваний, укладок  и причёсок;  выполнения эскизов и схем мужских видов стрижек, окрашиваний, укладок  и причёсок;  описания технологических процессов выполнения мужских видов стрижек, окрашиваний, укладок и причёсок;  разработки и выполнения инструкционно-технологических карт мужских  и женских видов парикмахерских работ |

* 1. **Обоснование часов вариативной части ОПОП-П**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№ п/п** | **Дополнительные знания, умения** | **№, наименование дисциплины** | **Объем часов** | **Обоснование включения в рабочую программу** |
| 1 | Отработка умений по выполнению парикмахерских услуг в соответствии с требованиями чемпионатного движения «Профессионалы» | ОП.09 Технологии «Профессионалы» в профессиональной сфере деятельности | 36 | Введение дополнительной дисциплины для расширенного получения умений, знаний, практического опыта по специальности с учетом требований современного рынка труда и по запросу опорного работодателя |

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование составных частей дисциплины** | **Объем в часах** | **В т.ч. в форме практ. подготовки** |
| Учебные занятия | 36 | 30 |
| Самостоятельная работа |  | 6 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета |  |  |
| Всего | **36** | **36** |

2.2. Содержание дисциплины

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий** | **Объем, ак. ч. /  в том числе  в форме практической подготовки,  ак. ч.** | **Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы** |
| **Раздел 1 Cтандарты «Профессионалитет» по компетенции «Парикмахерское искусство»** | |  |  |
| **Тема 1.1.** Стандарты «Профессионалитет» | **Содержание** |  | ОК.01 -11  ПК 1.1-1.6  ПК 2.1-2.6 |
| Цели, задачи, сущность, структура дисциплины. Основные понятия и термины «Профессионалитет». История возникновения движения. Основные ценности. Структура компетенций. Система сквозного мониторинга результатов участников демонстрационного экзамена | 2 |
| **Раздел 2 Демонстрационный экзамен по компетенции «Парикмахерское искусство»** | |  |  |
| **Тема 1.2**  Демонстрационный экзамен по компетенции  «Парикмахерское искусство» | **Содержание** |  | ОК.01 -11  ПК 1.1-1.6  ПК 2.1-2.6 |
| Основные требования к проведению демонстрационного экзамена.  План подготовки к демонстрационному экзамену. Техническое описание компетенции «Парикмахерское искусство». Инфраструктурный лист, «тулбокс». Конкурсное задание по компетенции «Парикмахерское искусство». Критерии оценивания: субъективные и объективные аспекты. | 2 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** |  |
| **Практическое занятие №1**  Выполнение женской собранной прически с окрашиванием согласно конкурсному заданию | 6 |
| **Практическое занятие №2**  Выполнение женской удлиненной стрижки с укладкой согласно конкурсному заданию | 6 |
| **Практическое занятие №3**  Выполнение накрутки волос на коклюшки согласно конкурсному заданию | 4 |
| **Практическое занятие №4**  Выполнение женской коммерческой стрижки с окрашиванием согласно конкурсному заданию | 6 |
| **Практическое занятие №5**  Выполнение мужской стрижки машинкой и укладкой согласно конкурсному заданию | 4 |
| **В том числе самостоятельная работа**: Выполнение собранной прически по трем показателям (элементы, форма, текстура) | 6 |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | |  |  |
| **Всего** | | **36** |  |

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Лаборатории «Технологий парикмахерских услуг», «Моделирования и художественного оформления прически»,оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П

Мастерская «Салон-парикмахерская»,оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Мастерская(ие) и зоны по видам работ: «Студия красоты»*,* оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П*.*

Оснащенные базы практики в соответствии с приложением 3 ОПОП-П

3.2. Учебно-методическое обеспечение

**3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания**

1.Положение о Всероссийском чемпионатном движении по профессиональному мастерству по компетенции «парикмахерское искусство»

*Утверждено организационным комитетом Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству (протокол от 30 января 2024г. №ВЧД-1/05пр)*

2.Королева С.И. Моделирование причесок различного назначения с учетом актуальных тенденций моды / С.И. Королева. – Москва: Академия, 2018. – 160 с.

1. Миронова, Е. П. История прически: Учебное пособие / Миронова Е.П. – Минск: РИПО, 2017. – 311 с.
2. Смирнова, И. В. Парикмахерское искусство: Учебное пособие (ФГОС) / Смирнова И.В. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2018. – 313 с. (Среднее профессиональное образование).
3. Стилистика и создание имиджа: учебное пособие / [И.Ю.](https://academia-moscow.ru/authors/detail/44766/) Плотникова, [Т. А.](https://academia-moscow.ru/authors/detail/43992/) Черниченко. – Москва: Академия, 2018. – 224 с.
4. Технология парикмахерских работ: учебное пособие / И.Ю. Плотникова, Т. А. Черниченко. – Москва: Академия, 2020. – 192 с.
5. Шаменкова Т. Ю. Организация и выполнение технологических процессов парикмахерских услуг: в 2 ч. / Т.Ю. Шаменкова. – Москва: Академия, 2018. – Ч. 1. – 160 с.

**Основные электронные издания**

1. Смирнова, И. В. Парикмахерское искусство: Учебное пособие (ФГОС) / Смирнова И.В. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2018. - 313 с. (Среднее профессиональное образование) ISBN 978-5-222-25674-9. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/977284 (дата обращения: 03.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

***3.2.2. Дополнительные источники***

1. Дрибноход, Ю. Ю. Лечение волос в косметологии / Ю. Ю. Дрибноход. – Санкт-Петербург: СпецЛит, 2015. – 534 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483508 (дата обращения: 03.04.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-299-00670-4. – Текст: электронный.
2. Миронова, Е. П. История прически: Учебное пособие / Миронова Е.П. - Минск: РИПО, 2017. - 311 с.: ISBN 978-985-503-687-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/977655 (дата обращения: 03.04.2022). – Режим доступа: по подписке.
3. Морщакина Н.А. Технология парикмахерских работ: учебное пособие / Морщакина Н.А.. — Минск: Вышэйшая школа, 2013. — 190 c. — ISBN 978-985-06-2232-7. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/21752.html (дата обращения: 03.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Чинцова, М.К. Графические образы моды / М.К. Чинцова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральская государственная архитектурно-художественная академия. – Екатеринбург: Архитектон, 2013. – 144 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436783 (дата обращения: 03.04.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7408-0171-1. – Текст: электронный.
5. Сергеенко, Е.Н. Основы стилистики в парикмахерском искусстве и декоративной косметике: [12+] / Е.Н. Сергеенко. – Минск: РИПО, 2016. – 220 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463674 (дата обращения: 03.04.2022). – Библиогр.: с. 151-152. – ISBN 978-985-503-633-4. – Текст: электронный.
6. Периодические издания:

«Долорес». Ежеквартальный журнал Союза парикмахеров и косметологов России- ООО «Издательский дом «Долорес»

«Hair’s how». Журнал для парикмахеров и косметологов. ООО «Бьюти Пресс Лтд»

«Coiffure de Paris. Русское издание». Журнал для парикмахеров и стилистов ООО «Ля куафюр де Пари»

«YOU Professional». /Ты профессионал/ Журнал для парикмахеров и стилистов. ООО «Маркетинг Сервис»

«Стильные прически» Ежемесячный журнал. ЗАО «Эдипресс –конлига»

1. Форум парикмахеров [Электронный ресурс]. URL: [www.parikmaher.net.ru](http://www.parikmaher.net.ru/)
2. Профессиональная Парикмахерская Газета [Электронный ресурс]. URL: <http://gazeta-p.ru/>
3. [Форум Парикмахеров](http://parikmaher.net.ru/index.php?act=idx) - режим доступа [Электронный ресурс]. URL: <http://parikmaher.net.ru/>
4. Форум парикмахеров - режим доступа [Электронный ресурс]. URL: <http://www.hairforum.ru/>
5. Портал индустрии красоты [Электронный ресурс]. URL: <http://www.hairlife.ru>

*.*

4. Контроль и оценка результатов   
освоения ДИСЦИПЛИНЫ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения** | **Показатели освоенности компетенций** | **Методы оценки** |
| ПК 1.1 Разрабатывать и выполнять классические и современные, коммерческие женские, мужские (в том числе оформление усов и бороды), детские стрижки волос различными инструментами и техниками | Разрабатывает и выполняет классические и современные, коммерческие женские, мужские (в том числе оформление усов и бороды), детские стрижки волос различными инструментами и техниками в соответствии с запросом и индивидуальными особенностями внешности клиента | Текущий контроль при проведении:  -письменного/устного опроса;  -тестирования;  -оценки результатов внеаудиторной (самостоятельной работы) работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований ит.д.)  - экспертное наблюдение и оценка в ходе выполнения практических работ  Промежуточная аттестация  в форме дифференцированного  зачета |
| ПК1.2.Выполнять химическое воздействие (включая завивку и выпрямление волос)  с использованием современных технологий | Выполняет химическое воздействие (включая завивку и выпрямление волос)  с использованием современных технологий и  в соответствии с запросом и индивидуальными особенностями внешности клиента | Текущий контроль при проведении:  -письменного/устного опроса;  -тестирования;  -оценки результатов внеаудиторной (самостоятельной работы) работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований ит.д.)  - экспертное наблюдение и оценка в ходе выполнения практических работ  Промежуточная аттестация  в форме дифференцированного  зачета |
| ПК 1.3.Выполнять  простые и  сложные виды  окрашивания волос  с учётом запроса клиента | Выполняет  простые и  сложные виды  окрашивания волос  в соответствии с запросом и индивидуальными особенностями внешности клиента | Текущий контроль при проведении:  -письменного/устного опроса;  -тестирования;  -оценки результатов внеаудиторной (самостоятельной работы) работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований ит.д.)  - экспертное наблюдение и оценка в ходе выполнения практических работ  Промежуточная аттестация  в форме дифференцированного  зачета |
| ПК 1.4.Разрабатывать и выполнять классические и современные, коммерческие укладки на волосах различной длины | Разрабатывает и выполняет классические и современные, коммерческие укладки на волосах различной длины в соответствии с запросом и индивидуальными особенностями внешности клиента | Текущий контроль при проведении:  -письменного/устного опроса;  -тестирования;  -оценки результатов внеаудиторной (самостоятельной работы) работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований ит.д.)  - экспертное наблюдение и оценка в ходе выполнения практических работ  Промежуточная аттестация  в форме дифференцированного  зачета |
| ПК 1.5.Моделировать прически различного назначения на волосах различной длины  с применением украшений и постижерных изделий с учетом тенденций моды | Моделирует прически различного назначения  на волосах различной длины  с применением  украшений и  постижерных изделий с учетом тенденций моды в соответствии с запросом и индивидуальными особенностями внешности клиента | Текущий контроль при проведении:  -письменного/устного опроса;  -тестирования;  -оценки результатов внеаудиторной (самостоятельной работы) работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований ит.д.)  - экспертное наблюдение и оценка в ходе выполнения практических работ  Промежуточная аттестация  в форме дифференцированного  зачета |
| ПК 1.6.Выполнять эскизы и схемы для разработки инструкционно-технологических карт | Выполняет эскизы и схемы для разработки инструкционно-технологических карт | Текущий контроль при проведении:  -письменного/устного опроса;  -тестирования;  -оценки результатов внеаудиторной (самостоятельной работы) работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований ит.д.)  - экспертное наблюдение и оценка в ходе выполнения практических работ  Промежуточная аттестация  в форме дифференцированного  зачета |
| ПК 2.1. Подбор профессиональных средств для мытья головы с учетом состояния поверхности кожи и волос клиента | Подбирает профессиональные средства для мытья головы с учетом состояния поверхности кожи и волос клиента | Текущий контроль при проведении:  -письменного/устного опроса;  -тестирования;  -оценки результатов внеаудиторной (самостоятельной работы) работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований ит.д.)  - экспертное наблюдение и оценка в ходе выполнения практических работ  Промежуточная аттестация  в форме дифференцированного  зачета |
| ПК 2.2. Выполнение мытья и массажа головы различными способами | Выполняет мытье и массаж головы различными способами | Текущий контроль при проведении:  -письменного/устного опроса;  -тестирования;  -оценки результатов внеаудиторной (самостоятельной работы) работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований ит.д.)  - экспертное наблюдение и оценка в ходе выполнения практических работ  Промежуточная аттестация  в форме дифференцированного  зачета |
| ПК 2.3. Выполнение классических мужских, женских и детских стрижек на волосах разной длины | Выполняет классические мужские, женские и детские стрижки на волосах разной длины в соответствии с запросом и индивидуальными особенностями внешности клиента | Текущий контроль при проведении:  -письменного/устного опроса;  -тестирования;  -оценки результатов внеаудиторной (самостоятельной работы) работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований ит.д.)  - экспертное наблюдение и оценка в ходе выполнения практических работ  Промежуточная аттестация  в форме дифференцированного  зачета |
| ПК 2.4. Выполнение укладок волос различными инструментами и способами | Выполняет укладки волос различными инструментами и способами в соответствии с запросом и индивидуальными особенностями внешности клиента | Текущий контроль при проведении:  -письменного/устного опроса;  -тестирования;  -оценки результатов внеаудиторной (самостоятельной работы) работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований ит.д.)  - экспертное наблюдение и оценка в ходе выполнения практических работ  Промежуточная аттестация  в форме дифференцированного  зачета |
| ПК 2.5. Выполнение окрашивания волос на основе базовых технологий | Выполняет окрашивание волос на основе базовых технологий в соответствии с запросом и индивидуальными особенностями внешности клиента | Текущий контроль при проведении:  -письменного/устного опроса;  -тестирования;  -оценки результатов внеаудиторной (самостоятельной работы) работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований ит.д.)  - экспертное наблюдение и оценка в ходе выполнения практических работ  Промежуточная аттестация  в форме дифференцированного  зачета |
| ПК 2.6. Выполнение химической (перманентной) завивки волос классическим методом | Выполняет химическую (перманентную) завивку волос классическим методом  в соответствии с запросом и индивидуальными особенностями внешности клиента | Текущий контроль при проведении:  -письменного/устного опроса;  -тестирования;  -оценки результатов внеаудиторной (самостоятельной работы) работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований ит.д.)  - экспертное наблюдение и оценка в ходе выполнения практических работ  Промежуточная аттестация  в форме дифференцированного  зачета |

1. *Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.* [↑](#footnote-ref-1)
2. Объем часов на освоение конкретных тем распределяется образовательной организацией самостоятельно. [↑](#footnote-ref-2)
3. В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты. [↑](#footnote-ref-3)
4. [↑](#footnote-ref-4)
5. [↑](#footnote-ref-5)
6. [↑](#footnote-ref-6)
7. [↑](#footnote-ref-7)
8. *Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.* [↑](#footnote-ref-8)
9. Объем часов на освоение конкретных тем распределяется образовательной организацией самостоятельно. [↑](#footnote-ref-9)
10. В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты. [↑](#footnote-ref-10)
11. *Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.* [↑](#footnote-ref-11)
12. *Учебные занятия могут представлены в виде теоретических занятий, лабораторных и практических занятий* [↑](#footnote-ref-12)
13. [↑](#footnote-ref-13)
14. Объем часов на освоение конкретных тем распределяется образовательной организацией самостоятельно. [↑](#footnote-ref-14)
15. [↑](#footnote-ref-15)
16. [↑](#footnote-ref-16)
17. [↑](#footnote-ref-17)
18. В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты. [↑](#footnote-ref-18)
19. *Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.* [↑](#footnote-ref-19)
20. Объем часов на освоение конкретных тем распределяется образовательной организацией самостоятельно. [↑](#footnote-ref-20)
21. В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты. [↑](#footnote-ref-21)
22. *Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.* [↑](#footnote-ref-22)
23. Объем часов на освоение конкретных тем распределяется образовательной организацией самостоятельно. [↑](#footnote-ref-23)